



سازمان نظام مهندسی ساختمان  
خوزستان



گزارش عملکرد

سال ۱۳۹۹

سازمان نظام مهندسی ساختمان استان خوزستان

Email: [info@khzceo.ir](mailto:info@khzceo.ir)

WebSite: [www.khzceo.ir](http://www.khzceo.ir)





گرایید  
سال هتمش تولید  
۱۳۹۹



استفاده از مجریان دارای صلاحیت یک سرمایه گذاری در صنعت ساختمان است که نتیجه آن کیفیت و امنیت لازم در ساختمان ها است. در هیات مدیره دوره هفتم بدنبال فرهنگ سازی در پذیرش افکار جامعه و تعامل قانونی کلیه نهادهای مرتبط با صنعت ساختمان جهت اجرای ساختمان ها صرفاً توسط مجری ذی صلاح و رعایت کلیه مقررات ملی ساختمان هستیم که موجب شده در این دوره بعد از گذشت حدود ۱۶ سال از تصویب قانون بکارگیری مجریان ذیصلاح و مغفول ماندن آن، با حمایت های موثر اداره کل راه و شهرسازی استان شهرداری و استانداری و اخذ مصوبه لازم، اقدام به الزام مالکین سازه های بالای ۶ سقف مبنی بر بکارگیری مجری ذیصلاح شده است.

کمال دویده

رئیس سازمان نظام مهندسی ساختمان



## فهرست مطالب

۱	اهم فعالیت‌های هیئت‌مدیره .....
۳	عضویت و پروانه اشتغال .....
۶	آموزش و ترویج مقررات ملی ساختمان .....
۱۰	خدمات مهندسی .....
۱۵	کارکرد آماری بخش خدمات مهندسی استان خوزستان .....
۲۱	امور مجریان ذیصلاح .....
۲۵	ماده ۲۷ .....
۲۶	واحد خدمات آزمایشگاهی .....
۳۰	بازرسی گاز .....
۳۲	کمیته کنترل نظارت .....
۳۵	امور اداری .....
۳۹	واحد فناوری اطلاعات و ارتباطات .....
۵۰	واحد روابط عمومی .....
۵۳	دبیرخانه .....
۵۸	امور رفاهی .....
۶۱	امور مالی .....

## اهم فعالیت‌های هیئت‌مدیره

- پیگیری و تثبیت لزوم استفاده از مجریان ذی‌صلاح برای ساختمان‌ها
- راه‌اندازی سامانه شفاف‌سازی فعالیت‌های سازمانی از طریق وب‌سایت
- پیگیری مکاتبات با سایر نهادها، ادارات و سازمان‌های استان در خصوص اجرای بخشنامه تعارض منافع
- پیگیری و انتخاب بهینه خدمات بیمه‌ای به اعضای سازمان
- پیگیری برگزاری صحیح قرعه‌کشی وام‌های بانکی به اعضا
- ایجاد وحدت رویه سازمان با یکپارچه‌سازی دبیرخانه الکترونیک و اتوماسیون در سطح دفاتر نمایندگی
- برگزاری جلسات منظم با سندیکای آسانسور
- پیگیری فرآیندهای مرتبط با نما و منظر شهری در ساختار سازمانی
- انتخاب مجری و کلنگ‌زنی ساختمان مرکزی سازمان واقع در کوی پیروزی
- پیگیری انجام فرآیندهای ویرایش جدید ابلاغی مبحث ۵ مقررات ملی ساختمان
- تعیین تقویم جلسات و برگزاری منظم جلسات هیئت‌مدیره و تصویب ۳۳ صورت‌جلسه اجرایی
- تمهیدات رعایت پروتکل‌های بهداشتی و تعیین زمان‌بندی حضور کارکنان و انجام فعالیت‌های اداری
- تعیین فرآیند فعالیت‌های دورکاری و تسهیل در ارائه خدمات به اعضا
- تشکیل ستاد ویژه مقابله با اثرات پاندمی کرونا در سازمان نظام مهندسی
- برگزاری نظرسنجی عملکرد واحدهای سازمانی از اعضا و شناسایی نقاط ضعف و قوت اداری
- پیگیری ارائه خدمات و تسهیل امور مالیاتی به اعضا
- پیگیری نحوه اجرای صحیح مقررات مبحث نهم در خصوص نحوه بتن‌ریزی
- فراخوان، دعوت و برگزاری جلسات هم‌اندیشی تخصصی سازندگان مسکن
- حضور مستمر و مؤثر در جلسات شورای فنی استان
- رفع مشکل بیمه تأمین اجتماعی اعضا
- برگزاری جلسات منظم با اعضای در محل دفاتر نمایندگی و پیگیری و رفع مشکلات شهرستان‌ها
- محاسبه، اخذ مجوزها و ابلاغ تعرفه سال ۱۳۹۹ در ۶ قالب مختلف متناسب با دفاتر نمایندگی
- افتتاح شعبه بانک تجارت در سازمان
- برگزاری جلسه انتخابی و ابقاء اعضای هیئت‌رئیس سازمان
- برگزاری دوره‌های آموزشی مجریان آب و فو و گاز زیر نظر مدرسین سازمانی جهت بالا بردن کیفیت ساخت
- پیگیری برگزاری منظم دوره‌های آموزشی مجازی ارتقاء پایه مهندسان
- پیگیری اخذ تسهیلات بانک‌های جدید از جمله تسهیلات قرض‌الحسنه مهر ایران به اعضا

- امضاء تفاهم‌نامه همکاری سازمان و انجمن صنفی سازندگان مسکن
- راه‌اندازی بخش درگاه پروژه در کارپوشه مهندسی سازمان نظام مهندسی ساختمان استان خوزستان
- راه‌اندازی سامانه اطلاع‌رسانی عمومی سازمان
- مکاتبه و پیگیری در خصوص اصلاحات مباحث مقررات ملی ساختمان
- پرداخت کمک‌هزینه اقلام بهداشتی برای مقابله با پاندمی کرونا به اعضا
- توزیع بسته بهداشتی به اعضا
- پرداخت تسهیلات کالا کارت از طریق بانک‌ها جهت اعضا
- پرداخت سود قسط پایانی نظارت به مهندسان

## عضویت و پروانه اشتغال

بر اساس ماده ۴۵ آئین نامه اجرایی قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان فارغ التحصیلان هفت رشته ساختمان (معماری، شهرسازی، عمران، مکانیک، برق، نقشه برداری، ترافیک) می توانند بر اساس ضوابط و شرایط ابلاغی وزارت راه و شهرسازی متقاضی عضویت در سازمان نظام مهندسی ساختمان استان خوزستان شوند.

بر اساس سه موضوع مطابق با قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان و فعالیت واحد صورت می گیرد:

الف - عضویت: انجام فرآیند پذیرش عضویت از طریق سایت اصلی سازمان نظام مهندسی ساختمان استان به صورت غیر حضوری انجام می گردد. تعداد پرونده رسیدگی شده که منجر به عضویت در سال ۱۳۹۹ گردید ۲۶۵ نفر می باشد.

ب - آزمون: تعداد افراد شرکت کننده در آزمون: ۷۷۸۷ نفر و تعداد نفرات قبول شده در آزمون: ۴۶۶ نفر

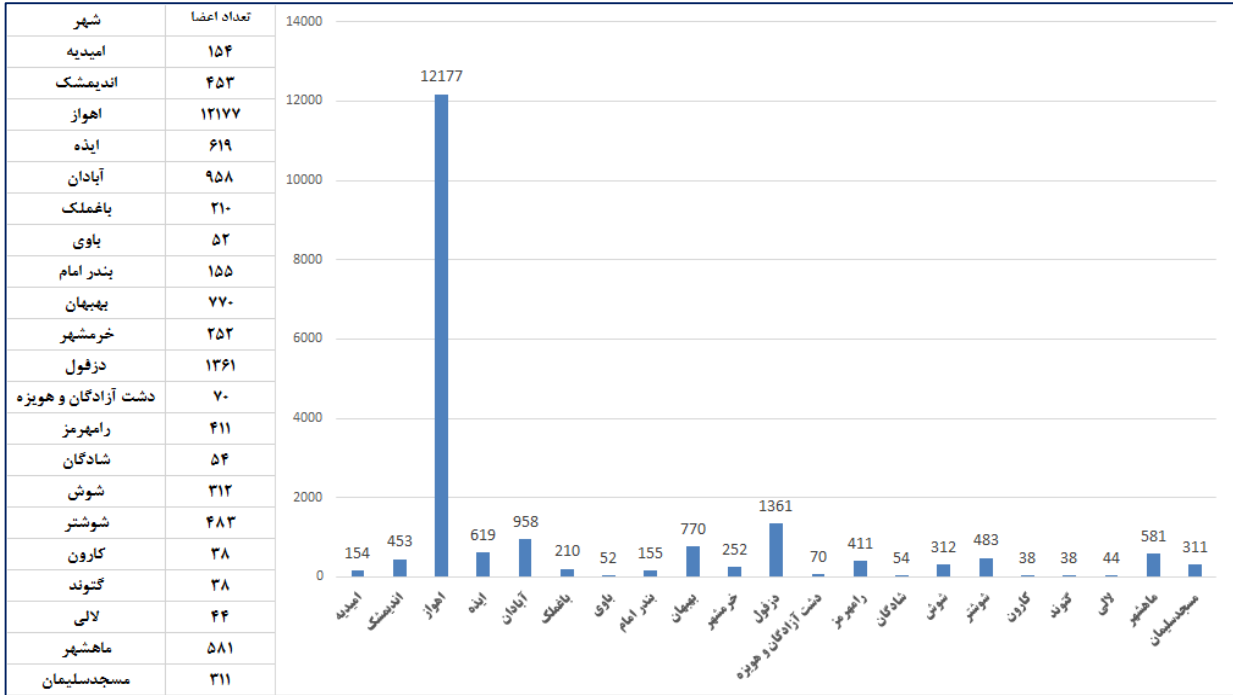
ج - فرآیند صدور پروانه اشتغال: در سال ۱۳۹۹ تعداد ۱۶۲۰ مورد پروانه اشتغال صادر شده است.

تعداد	رشته	تعداد پروانه های صادره به تفکیک رشته
۲۸۸	معماری	
۹۸۹	عمران	
۱۴۴	برق	
۱۸۴	مکانیک	
۱۰	نقشه برداری	
۵	شهرسازی	
۱۶۲۰	جمع	

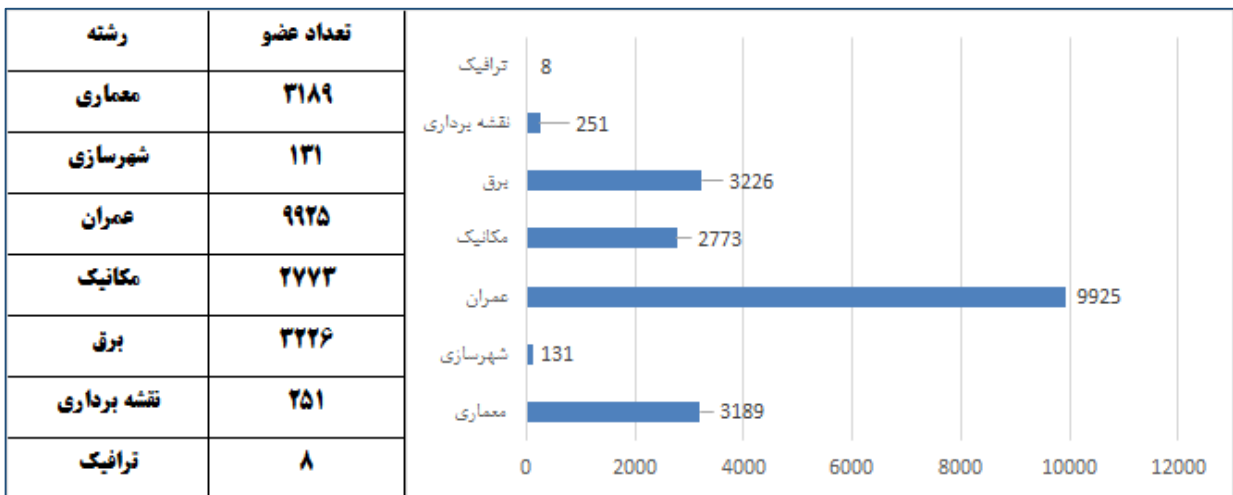
آمار فرآیندهای انجام شده در واحد عضویت و پروانه اشتغال:

- مجموع پرونده بررسی شده ۲۳۲۴ مورد است.
- مجموع پروانه اشتغال های صادره ۱۶۲۰ مورد است.
- مجموع مکاتبات ۶۹۱۶ مورد که میانگین روزانه رسیدگی ۴۰ مورد می باشد.

- مجموع پروانه اشتغال سازندگان مسکن و ساختمان ۱۵۲ مورد می باشد .
- مجموع پروانه پذیرش عضویت جدید (حقیقی) ۳۲۰ مورد می باشد .
- مجموع پروانه پذیرش عضویت حقوقی ۳۳ مورد می باشد .
- مجموع تعداد کل اعضاء سازمان ۱۹۵۰۴ نفر می باشد که از این تعداد ۷۵۷۲ نفر دارای پروانه اشتغال و ۱۱۹۳۲ نفر فاقد پروانه اشتغال می باشند .
- مجموع ۱۵ جلسه و ۴۵ ساعت کارشناسی بررسی کارگاه تشخیص صلاحیت سازندگان مسکن و ساختمان



آمار وضعیت تعداد اعضا در دفاتر نمایندگی منتهی به ۱۳۹۹/۱۲/۲۹



آمار وضعیت تعداد اعضا منتهی به ۱۳۹۹/۱۲/۲۹



رشته	داراری پروانه	عضو عادی
برق	۷۶۷	۲۴۵۹
ترافیک	۵	۳
شهرسازی	۳۳	۹۸
عمران	۴۸۲۸	۵۰۹۷
معماری	۸۹۵	۲۲۹۴
مکانیک	۹۶۰	۱۸۱۳
نقشه برداری	۱۰۳	۱۴۸

مقایسه وضعیت مهندسان دارای پروانه و عضو عادی در رشته‌های مختلف

آمار پروانه بر اساس پایه نظارت	اصلی			مرتبط		
	سه	دو	یک	سه	دو	یک
رشته						
معماری	۱۴۲	۱۷۹	۱۱۷	۱۳۰	۱۷۱	۷
شهرسازی	۱۵	۳	۷	۴	۴	۰
عمران	۱۳۲۱	۱۲۴۰	۱۳۶۲	۲۷۱	۲۰۱	۱۲۰
مکانیک	۱۲۹	۱۱۴	۱۲۰	۲۸۷	۱۹۸	۱۰۷
برق	۲۷۲	۲۰۷	۱۴۵	۹۴	۳۷	۸
نقشه برداری	۱۵	۲۷	۲۵	۱۹	۱۷	۰
ترافیک	۴	۰	۰	۰	۱	۰
جمع	۱۹۰۸	۱۷۷۰	۱۷۷۶	۹۰۵	۶۲۹	۲۴۲

مقایسه وضعیت پایه پروانه‌های نظارت در رشته‌های مختلف

بر اساس پایه طراحی	اصلی			مرتبط		
	سه	دو	یک	سه	دو	یک
رشته						
معماری	۸۵	۱۴۰	۱۱۸	۷۹	۹۱	۱
شهرسازی	۱۵	۳	۷	۴	۴	۰
عمران	۲۶۲	۲۵۰	۶۹۱	۲۶	۲۳	۱۶
مکانیک	۹۶	۱۰۶	۱۱۷	۱۵	۶	۳
برق	۱۶۰	۲۰۵	۱۴۰	۱۶	۱۹	۳
نقشه برداری	۱۵	۲۷	۲۴	۲۲	۱۰	۰
ترافیک	۴	۰	۰	۱	۰	۰
جمع	۶۳۷	۸۲۱	۱۰۹۷	۱۶۲	۱۵۲	۲۲

## آموزش و ترویج مقررات ملی ساختمان

در سال ۱۳۹۹ سازمان نظام مهندسی تمرکز خود را در افزایش نفر ساعت آموزشی باهدف افزایش سطح دانش مهندسی و بروز رسانی دانش فنی اعضا در امر ساخت و ساز قرارداد. همچنین با رویکرد تسریع در انجام فرآیندهای سازمانی، طرح مکانیزاسیون فرآیند آموزش را پیاده سازی کرد. اهم فعالیت های آموزشی صورت گرفته در سال ۱۳۹۹ به شرح زیر گزارش می شود.

### راه اندازی پرتال آموزش سازمان

باهدف تجمیع و تمرکز گرایي دسترسی مهندسان به منابع مرتبط با آموزش و آزمون، در این سامانه کلیه خدمات آموزش و اطلاع رسانی و ثبت نام بر اساس رشته و پایه با تنظیم تقویم آموزشی به صورت فصلی (هر سه ماه) انجام گرفته است. متقاضیان می توانند با دسترسی به اطلاعات ضمن مطالعه دستورالعمل ها و بخش نامه ها، از برگزاری دوره های آموزشی و وضعیت ثبت نام ها و ظرفیت ها مطلع شوند.



The screenshot shows the website interface for the National Engineering Organization of Iran. The header includes the organization's logo and the text 'پرتال آموزش سازمان نظام مهندسی ساختمان استان خوزستان'. Below the header, there are several news items with small images and text. On the left side, there are two prominent buttons: 'ورود به کارتابل آموزش مهندسی' (Login to Engineering Education Portal) and 'ورود به کارتابل آموزش آزاد' (Login to Free Education Portal).

متقاضیان شرکت در دوره های آموزش پس از انتخاب دوره از تقویم آموزشی به صورت آنلاین و الکترونیکی و بدون حضور، پرداخت مالی را انجام و تائیدیه ثبت نام دوره ها را دریافت می نمایند.

### صدور گواهینامه الکترونیکی

واحد آموزش و ترویج مقررات ساختمان با توجه به ارتقاء خدمات آموزش با ایجاد سامانه صدور گواهینامه آموزشی به صورت الکترونیکی با مشارکت اداره کل راه و شهرسازی استان خوزستان صورت گرفت.

در این فرایند کلیه اقدامات صورت گرفته در کارتابل خدمات مهندسی عضو قابل مشاهده و پیگیری است.

کلیه گواهینامه‌ها پس از بررسی کارشناسان توسط مدیرکل راه و شهرسازی و رئیس سازمان نظام مهندسی به صورت الکترونیکی امضا و گواهینامه به صورت PDF در کارتابل مهندسی شخصی جانمایی می‌شود.

### آموزش مجازی

به دلیل بیماری کووید ۱۹ و دستورالعمل ابلاغی وزارت راه و شهرسازی در سال ۱۳۹۹ آموزش مجازی با ایجاد بستر لازم برای استان با همکاری دانشگاه‌های طرف قرارداد صورت گرفت.

تعداد شرکت‌کننده ۹۹	تعداد دوره ۹۹	سال ۹۹
۱۳۲۸	۵۱	عمران نظارت و محاسبات
۱۹۷۷	۶۶	عمران و معماری اجرا
۶۱۹	۲۲	معماری نظارت و طراحی
۲۴۹	۱۱	برق نظارت و طراحی
۵۶۴	۱۶	مکانیک نظارت و طراحی
۱۴۶	۷	مجریان گاز
۱۳۸۶	۵۰	ارتقاء اجرا پایه ۲ و ۳
۶۶۳	۲۳	مبانی سلامت، ایمنی و محیط‌زیست
۱۶	۲	شهرسازی
۶۹۴۸	۲۴۸	مجموع



**واحد آموزش و ترویج مقررات ملی ساختمان برگزار می‌کند**

**دوره آموزشی مدیریت اجرایی ساختمان‌های بتنی**

مدرس: مهندس عبدالمجید جعفرزاده

مدت دوره: ۳۰ ساعت

شروع دوره: ۱۵ بهمن تا ۱ اسفند

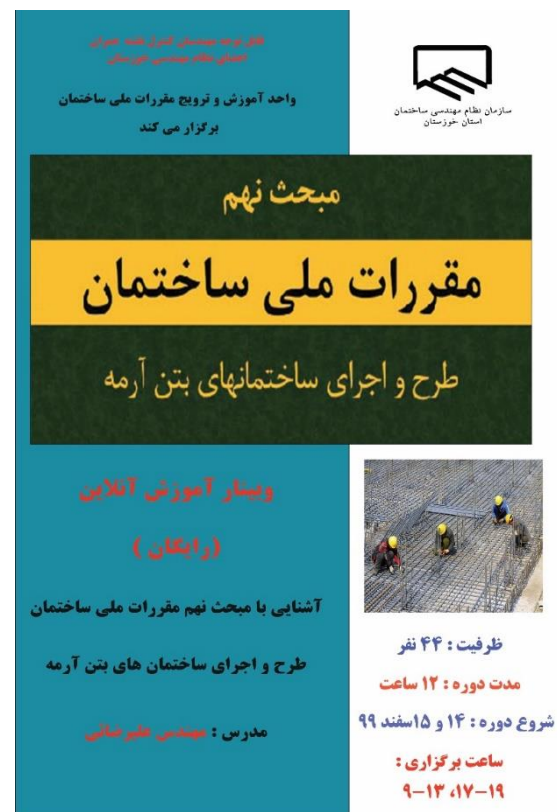
ظرفیت: ۱۵ نفر

**سر فصل‌ها:**

توانایی اجرای ساختمان‌های بتنی و آشنایی با نقشه‌ها و دیتیل‌های بتنی

توانایی انجام عملیات پی‌سازی (انواع پی)

محل برگزاری: خیابان موحیدین غربی-ساختمان شماره ۲ سازمان نظام مهندسی خوزستان



**واحد آموزش و ترویج مقررات ملی ساختمان برگزار می‌کند**

**مبحث نهم مقررات ملی ساختمان طرح و اجرای ساختمان‌های بتن آرمه**

**ویسار آموزش آنلاین (زبان)**

آشنایی با مبحث نهم مقررات ملی ساختمان

طرح و اجرای ساختمان‌های بتن آرمه

مدرس: **مهندس طبرسانی**

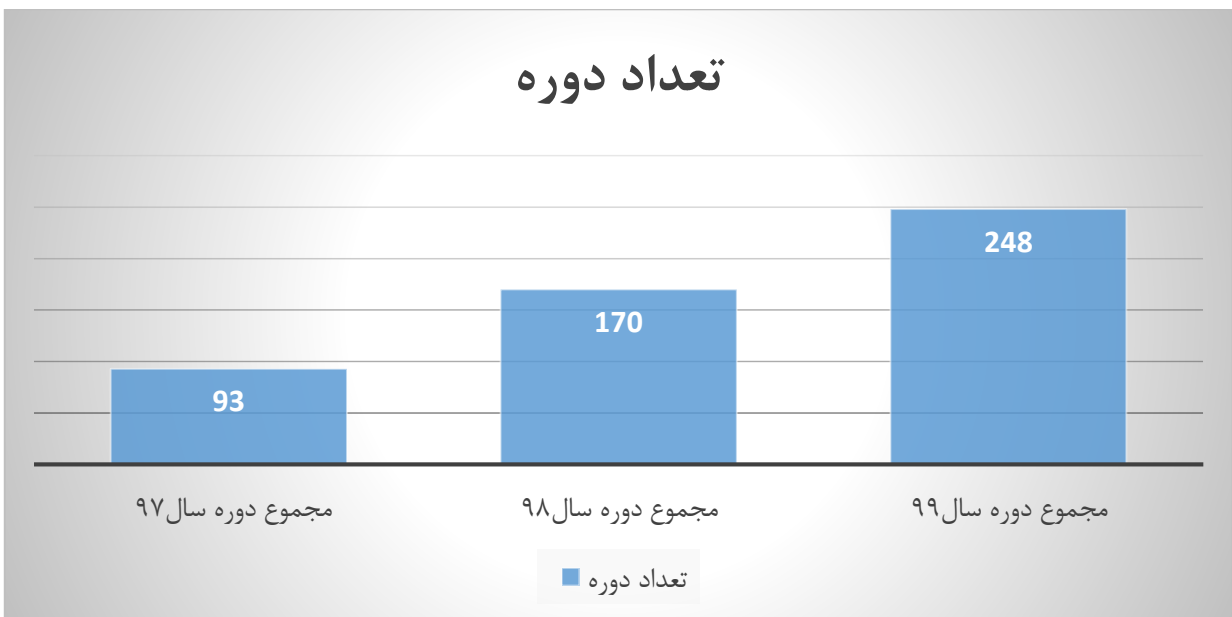
ظرفیت: ۴۴ نفر

مدت دوره: ۱۲ ساعت

شروع دوره: ۱۴ و ۱۵ اسفند ۹۹

ساعت برگزاری: ۹-۱۳، ۱۷-۱۹

تعداد شرکت کننده	تعداد سمینار	عنوان سمینارها
۵۹	۱	حفاظت الکتریکی، سیستم زمین و هم‌پتانسیل سازی
۱۲۶	۱	تکات اجرایی ارت و همبندی
۳۰	۱	بازرسی بر روند نظارت تأسیسات برق ساختمان کلیه اماکن
۱۴۰	۱	کنفرانس ملی ساختمان، محیط زیست و مدیریت مصرف انرژی
۱۳۵	۱	به کارگیری تدابیر پدافند غیرعامل در صنعت ساختمان سازی
۱۸۳	۱	کندوکاوی بر بحران مهندسی آب شهری خوزستان
۲۰۰	۱	اجرائی گودبرداری و سازه های نگهبان
۳۰۳	۱	وبینار آموزشی اجرای ساختمان های بتنی از تخریب تا پایان اسکلت و اجرای وال پست
۵۴	۱	گزارش نویسی فنی تأسیسات ساختمان (مکانیک و برق)
۱۳۱	۱	گزارش نویسی فنی ابنیه ساختمان (عمران و معماری)
۱۰۶	۱	طرح و اجرای ساختمان بتن آرمه بر اساس ویرایش
۱۴۶۷	۱۱	مجموع



آمار برگزاری جلسات مرتبط با واحد آموزش

عنوان	حاضرین	تعداد جلسات	هدف	صورت جلسه	درصد
کمیته آموزش	اعضای کمیته	۱۹	هیات آموزش بررسی درخواست های آموزشی	دارد	٪۸۵
راه و شهرسازی	اداره نظام مهندسی	۱۵	هماهنگی در اجرای بخشنامه	-	٪۷۰
فنی و حرفه ای استان خوزستان	ریاست	۴	پیگیری آموزش کارگران صنعت ساختمان		
دانشگاه ها	مدیران آموزش	۱۰	ارتقاء خدمات آموزش و ساختار آموزش	دارد	٪۷۵
جلسه آموزش	اعضاء هیات مدیره	۷	ارائه آموزش	-	٪۸۰
جلسه با واحد ها	مدیران واحد	۲۱	آموزش پرسنل، مشکلات خدمات رایانه	-	٪۷۰
اساتید آموزشی	اساتید آموزش	۲۰	راهنمایی جهت نحوه درصد دعوت به همکاری	-	٪۸۰

### معرفی اعضا کمیته آموزش:

- سعید پارسافر نماینده رشته عمران رئیس کمیته
- حسن براتی نماینده رشته برق عضو کمیته
- صدیقه بصیریان نماینده رشته معماری نائب رئیس
- لطف اله عمادعلی نماینده رشته نقشه برداری عضو کمیته
- امیر ایمان زاده نماینده رشته مکانیک عضو کمیته
- عبدالرحمن دیناروند نماینده رشته معماری نماینده هیئت مدیره
- جاسم علی نسب نماینده رشته ترافیک عضو کمیته
- محسن تابان نماینده رشته معماری عضو کمیته
- پیمان رحمتی نماینده اداره کل راه و شهرسازی استان
- عبدالحسین جعفری مدیر آموزش

مطابق با اهداف تعیین شده ابتدای سال و با توجه به شرایط فعلی ویژه‌ی همه‌گیری بیماری کرونا نسبت به تشریح گزارش عملکرد سازمان در سال ۱۳۹۹ پرداخت می‌گردد.

با رویکرد اصلاح امور مهندسی، به سرانجام رساندن کارهای نیمه‌تمام سال‌های پیشین و انجام تمهیدات و رویکردهای قانونی برای بهبود کیفیت روند امور اداری و رضایتمندی اعضا و مردم، ارائه‌ی خدمات مناسب تلاش برای تحقق اهداف و وظایف تعریف شده در قانون سازمان نظام مهندسی، برنامه‌ریزی به‌منظور رشد و اعتلای دانش فنی و همکاری با سایر مراجع مسئول در امر کنترل ساختمان فعالیت خود را آغاز نموده است. اهم فعالیت‌ها و رویدادهای انجام شده و در دست اجرای سازمان به شرح ذیل اعلام می‌گردد:

اولویت اول واحد خدمات مهندسی سازمان نظام مهندسی استان خوزستان ارائه‌ی خدمات غیرحضورى به مراجعه‌کنندگان اعلام شد که تا بخش زیادی این موضوع محقق و در این سال برای نخستین باربر خلاف سال‌های پیشین، بررسی نقشه‌ها به‌طور کامل مکانیزه گردید. نتیجه بخشی این اقدام مؤثر در کاهش مراجعات حضورى و صرفه‌جویی زمانی قابل مشاهده بود. همچنین با جلساتی که در کمیته‌ی واحد خدمات سازمان نظام مهندسی در بخش طراحی در راستای وحدت رویه کنترل نقشه‌ها انجام پذیرفت که نسبت به وضعیت حضورى دوره‌های پیشین رضایتمندی بیشتری در میان اعضا با توجه به افزایش رعایت پروتکل‌های بهداشتی حین کار گردیده و از بررسی‌های سلیقه‌ای و اتلاف وقت و محدودیت‌های زمانی هنگام حضور فیزیکی در سازمان نظام مهندسی خوزستان جلوگیری به عمل آمد.

همچون سال گذشته جلسات کمیته نما به‌طور منظم و هفتگی با صرف مدت زمان لازم و بازنگری در ایرادات پیشین و با دعوت از چهره‌های شاخص علمی و مهندسی استان به جهت برنامه‌ریزی در جهت تقویت و توسعه فرهنگ و ارزش‌های اسلامی در معماری و شهرسازی شهرستان اهواز برقرار گردید.

در این سال کمیته‌ی واحد خدمات سازمان نظام مهندسی خوزستان در بخش تخریب و گودبرداری تشکیل گردید که با حضور اعضای صاحب صلاحیت و صاحب نظر در جهت تهیه نظام‌نامه‌ی گودبرداری و تخریب با مدنظر قرار دادن ضوابط و مقررات ملی ساختمان، بررسی شرایط و چالش‌های موجود و مطالعه‌ی پیشنهادهای داده شده در گروه‌های متشکل از همکاران و اعضای ذیصلاح و صاحب نظر مشغول به کار بوده و این جلسات در سال آتی نیز ادامه‌دار خواهد بود.

در این سال با توجه به همه‌گیری بیماری کرونا و محدودیت‌های ایجاد شده و لزوم رعایت پروتکل‌های بهداشتی، همچنین به جهت الزام ادارات و سازمان‌ها به حضور حداقلی و ضروری ارباب رجوع در محیط کار و کاهش

تجمعات و ارتباط کارمندان و مراجع و انجام امور اداری اعضا به طریق غیرحضور و در سامانه‌های برخط و سامانه‌ای سازمان با جدیت بیشتری پیگیری و محقق گردید.

از دیگر روی با تعامل بیشتر و سازنده‌تر با واحد آموزش، به جهت لزوم بازآموزی و ارتقا دانش همکاران و اعضای محترم سازمان و در راستای افزایش دانسته‌های فنی که منجر به ارتقا کیفیت ساخت و ساز در سطح استان خواهد بود، دوره‌های آموزشی کاربردی‌تر و تخصصی‌تر پیشنهاد گردید.

در راستای موارد فوق‌الذکر، جهت ارائه خدمات غیرحضور و مکانیزه کردن کلیه قسمت‌های واحد خدمات مهندسی سازمان نظام مهندسی استان خوزستان در قالب حذف فرم‌های کاغذی اضافه و کاهش بروکراسی اداری سازمان، تعامل بهتری با واحد انفورماتیک سازمان حاصل گردید که در نتیجه حذف نسخ فیزیکی مکاتبات درون‌سازمانی و تسریع روند ثبت و پاسخ‌دهی، ثبت و پیگیری سامانه‌ای درخواست‌ها و عدم لزوم حضور فیزیکی ارباب رجوع و کاهش تجمعات حاصل گردید.

از دیگر موارد لازم‌الذکر، افزایش تعامل با اداره کل راه و شهرسازی و شهرداری استان خوزستان در راستای ارائه خدمات بهتر به اعضای محترم سازمان نظام مهندسی استان خوزستان با برگزاری جلسات منظم با این ادارات بود همچنین انتخاب بهتر مهندسین ناظر امکان رؤیت تصاویر و فیلم از پروژه‌ها و همچنین نقشه‌های ساختمانی در سامانه توزیع نظارت نظام مهندسی استان خوزستان لحاظ گردید.

همچنین جهت کنترل و نظارت بهتر بر پروژه‌های ساختمانی توسط مهندسین ناظر و در راستای هماهنگی بهتر و بیشتر مهندسین ناظر هر پروژه و مجریان ذی‌صلاح امکان بارگذاری تصاویر، فیلم و گزارش‌های مرحله‌ای برقرار گردیده و نیز محیطی نگارشی جهت ارائه توضیحات لازم و تبادل نظر لحاظ شد.

ذکر این نکته نیز دارای اهمیت می‌باشد که در تعامل با واحد مالی سازمان نظام مهندسی خوزستان حق‌الزحمه مهندسین ناظر در زمان بسیار کوتاه‌تری پس از امضای تعهد نظارت و تأیید نهایی نقشه‌ها طی دو مرحله و به صورت ثبت درخواست برخط مهیا گردید.

علاوه بر این جهت حل و فصل اختلافات میان مالکان و ناظران جلسات کمیته داوری در صورت نیاز به صورت هفتگی تشکیل گردیده که این روند در سال جدید نیز ادامه‌دار خواهد بود.

از دیگر موارد سال ۱۳۹۹ در راستای تفاهم‌نامه با اداره بنیاد مسکن بوده بررسی نقشه‌ها و ارجاع نظارت پروژه‌های آب‌گرفتگی در مرکز استان و شهرستان‌ها خدمت‌رسانی به این آسیب دیدگان بوده است.

## فرآیند بخش‌های چهارگانه خدمات مهندسی استان خوزستان به تفکیک:

- طراحی و کنترل و بررسی نقشه
- ساخت و ساز و مجریان ذی صلاح
- نظارت، ارجاع و معرفی ناظرین

### فهرست شرکت در جلسات:

حاضرین	عنوان	تعداد جلسات	هدف	درصد تحقق
جلسه بررسی نما	بررسی نماهای مناطق هشت گانه	۹۴	کنترل نماها بر اساس ضوابط شهرداری و سیما و منظر شهری	۸۰
جلسه درون واحدی	انجام بهتر وظایف و امور محوله	۲۰	دقت و کنترل بیشتر در انجام کارها و بهتر شدن راندمان کاری	۷۰
جلسه با نمایندگان دفاتر و شرکت‌های حقوقی و سایر مهندسیین	چالش‌های خدمات مهندسی، بررسی نقشه، توزیع نظارت، اختلافات بین مهندسیین و مالکین، اجرایی شدن دفترچه اطلاعات ساختمان،	۳۰	تسریع در روند بررسی نقشه، رعایت بیشتر ضوابط در اصول طراحی، اصلاح امتیاز مهندسیین در توزیع نظارت و.....	۷۰
جلسه با راه و شهرسازی و شهرداری‌ها	بهبود امور خدمات مهندسی و عملکرد شرکت‌های حقوقی، بررسی مشکلات ارسال نقشه و گزارش‌های از طریق سامانه سیماک	۱۵	تسریع در روند کار و ارسال اسناد و نقشه‌ها از طریق سامانه سیماک، چالش‌های خدمات مهندسی در رابطه با اعضای حقیقی و حقوقی	۷۵
جلسه با استانداری	شناسنامه فنی و ملکی، مشکلات ارسال گزارش‌های از طریق سامانه سیماک، مجریان ذیصلاح	۱	تسریع در روند کار و ارسال اسناد و نقشه‌ها از طریق سامانه سیماک، روند تکمیل شناسنامه فنی ملکی، تقویم اجرایی‌ای شدن مجریان ذیصلاح	۶۰
جلسه با هیئت‌رئیس	پیگیری و تسهیل امور مربوط به گروه بررسی، تعداد کار مهندسیین	۵	کنترل مضاعف در امور بررسی نقشه، افزایش تعداد کار مهندسیین وفق مبحث ۲ مقررات ملی	۸۰
جلسه با ریاست سازمان	کلیه امور مربوط به خدمات مهندسی	۲۰	بالا بردن کیفیت امور مربوط به واحد	۹۰
وبینار	مشکلات مربوط به سامانه سیماک (ارسال نقشه)	۱	رفع مشکلات سامانه سیماک جهت تسریع در روند ارسال نقشه و گزارش‌های مرحله‌ای	۶۰

### آمار مکاتبات:

ارگان صادرکننده	تعداد	موضوع	نامه‌های صادره
بنیاد مسکن	۲۹۸	موضوع ارجاع کار نقشه‌های مربوط به سیل‌زدگان	۳۴۹
راه و شهرسازی	۳۲۴	ورود و خروج اشخاص حقیقی شاغل در شرکت‌های حقوقی، صدور پروانه شرکت‌ها و بخشنامه‌های وزارتخانه و سایر موضوعات	۲۸۸
اداره ثبت	۴۳۲	تفکیک آپارتمانها	۴۸۷
نامه‌های متفرقه	۸۴۱	امور جاری خدمات مهندسی در زمینه درخواست اعضای حقیقی و حقوقی و دفاتر طراحی	۷۲۳
شهرداری‌ها	۱۲۸	صحت و سقم نقشه‌ها، ب و نامه‌های توقف پروژه‌ها	۱۶۷
شورای مرکزی	۲۵	آمار صدور پروانه‌ها، ارسال پیشنهادات در خصوص ظرفیت مهندسان در پایه‌های مختلف	۳۲
سایر ارگان‌ها	۱۲۸۹	استعلام مهندسان	۱۲۱۵
اداره امور مالیات	۱۴	کارکرد مهندسان	۱۴
جمع کل	۳۲۳۱	-	۳۲۷۵



- اصلاح قوانین، مقررات، فرایندها و عملکرد در بخش خدمات
- تعدیل زمان ثبت اولیه پروژه‌ها با الکترونیک کردن کامل این قسمت
- افزایش نظم و هماهنگی میان گروه کنترل کنندگان نقشه‌ها در بخش بررسی نقشه‌ها
- افزایش تعداد جلسات درون و برون سازمانی نسبت به سال‌های پیشین و پیگیری سریع روند تحقق بخشی به مصوبات جلسات
- افزایش بهره‌وری و میزان اثربخشی و کارایی بخش خدمات مهندسی در سطح استان
- افزایش بهره‌وری کارکنان و ایجاد و تقویت مستمر توان اداری آن‌ها
- ایجاد زیرساخت لازم جهت غیرحضوری کردن نقشه‌ها و سایر خدمات ارائه شده.
- ایجاد زیرساخت لازم جهت غیرحضوری شدن انصراف جانشینی و تمدید

#### تعیین شاخص‌های مؤثر بر تحقق اهداف تعریف شده:

به موازات ارتقاء جایگاه بخش خدمات مهندسی در سازمان نظام مهندسی استان خوزستان، توجه به فرآیند تحقق پذیری اهداف از اهمیت به سزایی برخوردار است.. عدم اجرای اهداف مذکور سبب کاهش کیفیت خدمات ارائه شده و نارضایتی مراجعین خواهد شد. شناسایی شاخص‌ها و به کارگیری شان در جهت افزایش کیفی و کمی تحقق پذیری اهداف مفید و مؤثر خواهد بود. شاخص‌های عنوان شده در ذیل در جهت افزایش کیفیت بهره‌وری بخش خدمات مهندسی سازمان نظام مهندسی استان خوزستان ارائه گردیده‌اند.

- تعداد نیروهای متخصص امر در بخش خدمات مهندسی نسبت به حجم کار
- حجم کارهای ثبت شده نسبت به نیروهای شاغل در بخش
- زیرساخت موجود در بخش و فضای اختصاص داده شده نسبت به میزان کیفی و کمی مراجعات به بخش
- میزان کیفی و کمی آموزش‌های درون سازمانی جهت ارتقای کارکنان بخش
- بازه زمانی کاری و افزایش اهرم‌های تشویقی برای کارکنان فعال در بخش جهت استقبال از افزایش ساعات کار

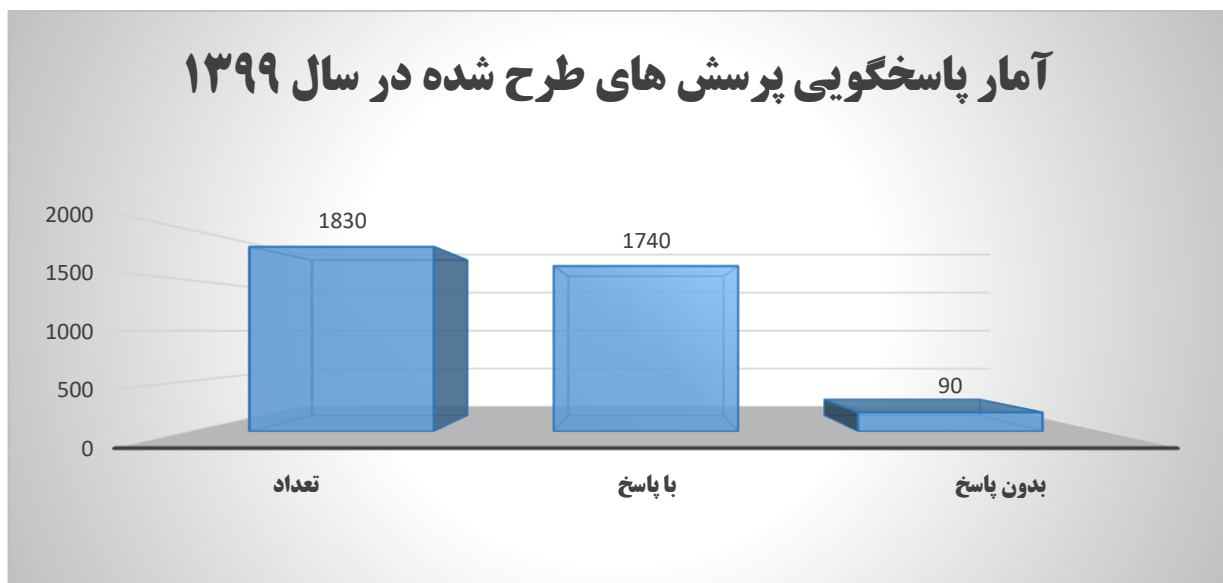
#### چالش‌های واحد:

- مراجعات بیش از حد دفاتر طراحی جهت اخذ تائید نقشه‌ها و ...
- تأخیر در پاسخ‌گویی به درخواست‌ها با توجه به غیرحضوری شدن و همچنین افزایش درخواست‌های حضوری

- اتمام ظرفیت تعدادی و مترژی مهندسین طراح در رشته‌های برق و مکانیک و معماری
- اتمام ظرفیت تعدادی و مترژی مهندسین ناظر در رشته‌های برق و مکانیک و معماری بخصوص در شهرستان‌ها
- عدم تمایل به انتخاب بعضی پروژه‌ها توسط مهندسین ناظر به دلیل اختلاف تعرفه ثبت کار تعرفه روز توزیع

### پاسخگویی از طریق سامانه پرسش و پاسخ

تیکت ارتباط تضمین شده و بدون تأخیر مشتریان با بخش‌های مختلف سازمان و همچنین تماس کلیه بخش‌های شرکت با یکدیگر می‌باشد. تیکتینگ یک سیستم مدرن و جهانی برای ارائه پشتیبانی بهینه و نظام‌مند در جمع و وسیع و با تعداد زیادی کاربران می‌باشد که روزه‌روز در حال فراگیر شدن در بین شرکت‌ها و مؤسسات خدماتی می‌باشد.



نظارت عمران		
سمت	مترارژ	تعداد
ساختمانی گروه		
الف - ۱	۴۹۷،۹۵۲	۴،۱۷۸
الف - ۲	۵۵۷،۵۱۱	۱،۹۴۵
الف - ۳	۱۳۷،۳۶۱	۲۹۱
ب	۵۷۷،۶۵۹	۹۲۳
ج	۸۳۵،۷۸۱	۶۴۷
ج ویژه	۵۱۷،۳۷۰	۲۸۰
د - ۱	۱۷،۷۶۶	۳
د - ۲		۰

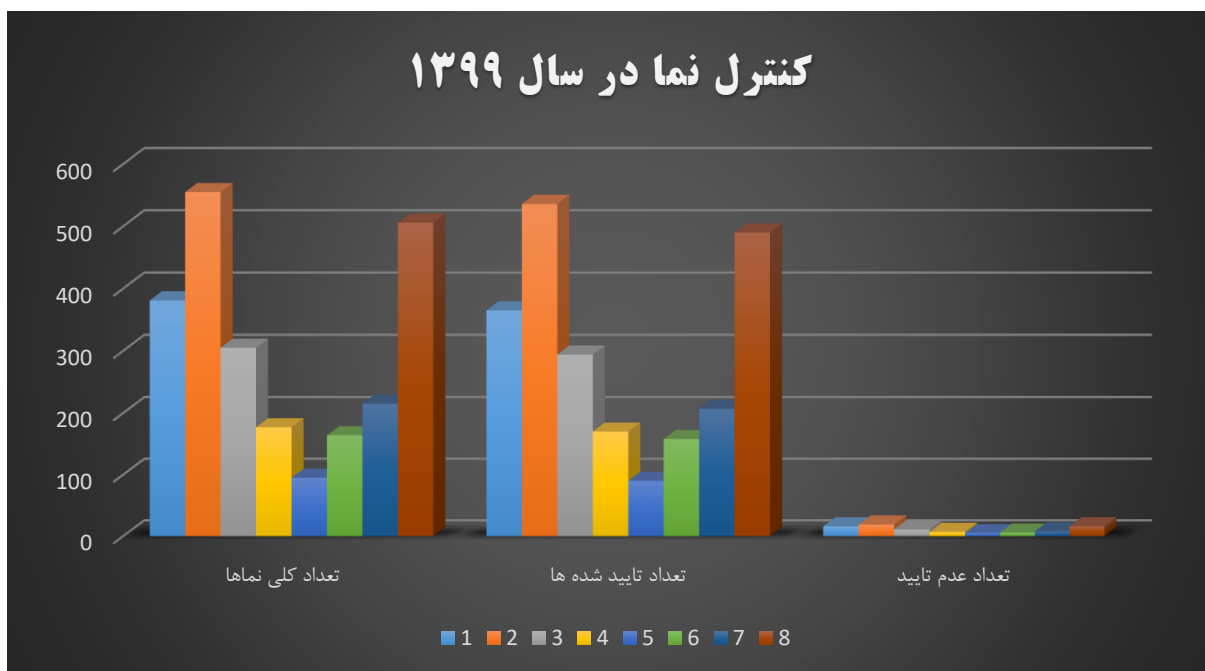
نظارت معماری		
سمت	مترارژ	تعداد
ساختمانی گروه		
ب	۵۶۵،۹۳۸	۸۹۱
ج	۸۶۷،۰۶۲	۶۶۸
ج ویژه	۵۵۳،۰۲۰	۲۹۹
د - ۱	۲۶،۳۰۰	۴
د - ۲		۰

نظارت تأسیسات برقی		
سمت	مترارژ	تعداد
ساختمانی گروه		
الف - ۱	۲۰،۳۴۲	۲۰۰
الف - ۲	۷۱،۵۲۴	۲۳۵
الف - ۳	۳۷،۱۸۷	۷۶
ب	۴۹۲،۱۷۰	۷۴۳
ج	۵۳۰،۶۷۳	۳۷۲
ج ویژه	۴۶۸،۲۳۲	۲۴۸
د - ۱	۱۸،۹۰۸	۴
د - ۲	۲،۸۲۹	۱

نظارت تأسیسات مکانیکی		
سمت	مترائز	تعداد
گروه ساختمانی		
الف - ۱	۲۹,۸۹۳	۲۵۲
الف - ۲	۹۰,۵۱۴	۲۹۷
الف - ۳	۴۶,۵۵۹	۱۰۰
ب	۵۱۰,۵۹۱	۷۷۶
ج	۷۸۸,۴۰۲	۵۸۳
ج ویژه	۵۰۴,۶۵۹	۲۷۳
د - ۱	۲۶,۳۰۰	۴

نظارت نقشه برداری		
سمت	مترائز	تعداد
گروه ساختمانی		
ب	۶۵,۹۲۲	۸۹
ج	۲۷۷,۴۵۳	۱۹۰
ج ویژه	۱۹۱,۴۰۴	۹۶

### لیست تعداد کارهای بررسی شده نما مناطق هشت گانه شهرداری شهرستان اهواز

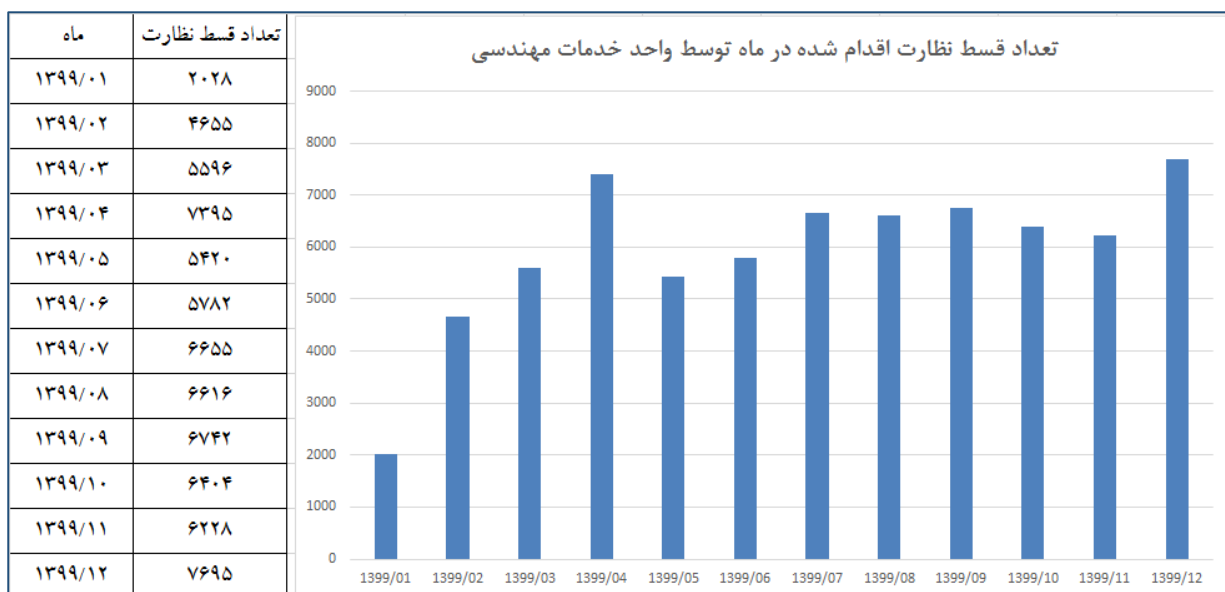


منطقه شهرداری	تعداد کلی نماها	تعداد تأیید شده‌ها	تعداد عدم تأیید
۱	۳۸۱	۳۶۵	۱۶
۲	۵۵۵	۵۳۶	۱۹
۳	۳۰۵	۲۹۴	۱۱
۴	۱۷۷	۱۷۰	۷
۵	۹۵	۹۰	۵
۶	۱۶۴	۱۵۸	۶
۷	۲۱۵	۲۰۷	۸
۸	۵۰۶	۴۹۰	۱۶
جمع کل	۲۳۹۸	۲۳۱۰	۸۸

آمار نقشه‌های تفکیک آپارتمان و ویلایی

تعداد	متراز
۶۵۴	۸۹۷.۰۵۳
۱۰۸۸	۵۴۴.۴۱۳
۱۰۷۴۲	۱.۴۴۱.۴۶۶

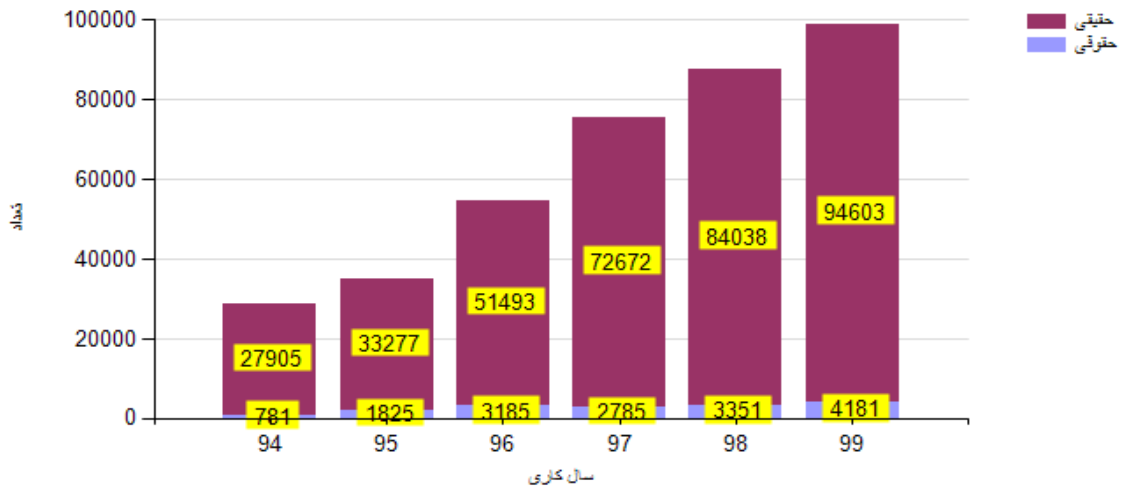
امور اقساط نظارت



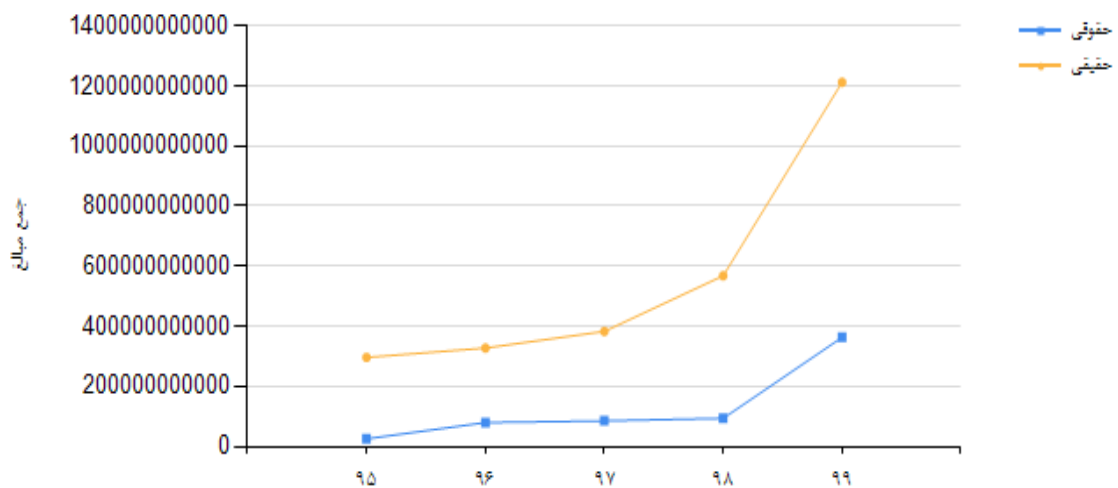
مجموع کارهای خارج شده استان			
	متراژ	سقف	تعداد
اهواز	۲,۳۰۲,۷۹۵	۱۲,۴۱۵	۳,۹۲۲
شهرستان‌ها	۱,۹۸۷,۳۶۱	۱۳,۵۲۱	۷,۱۷۸
جمع کل استان	۴,۲۹۰,۱۵۵	۲۵,۹۳۶	۱۱,۱۰۰

مقایسه کارکرد حقیقی و حقوقی

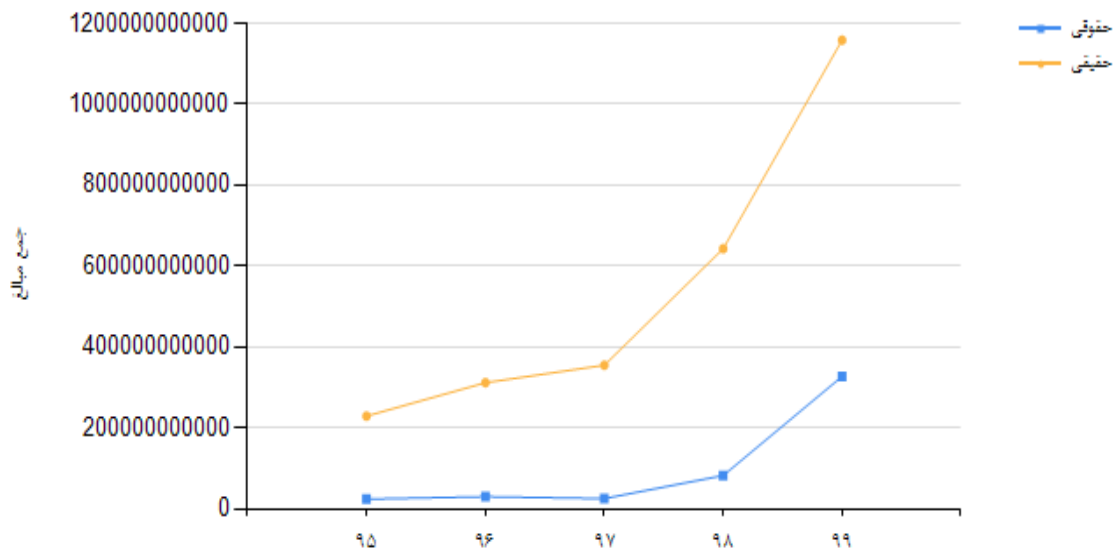
آمار مقایسه تعداد سمت حقیقی و حقوقی



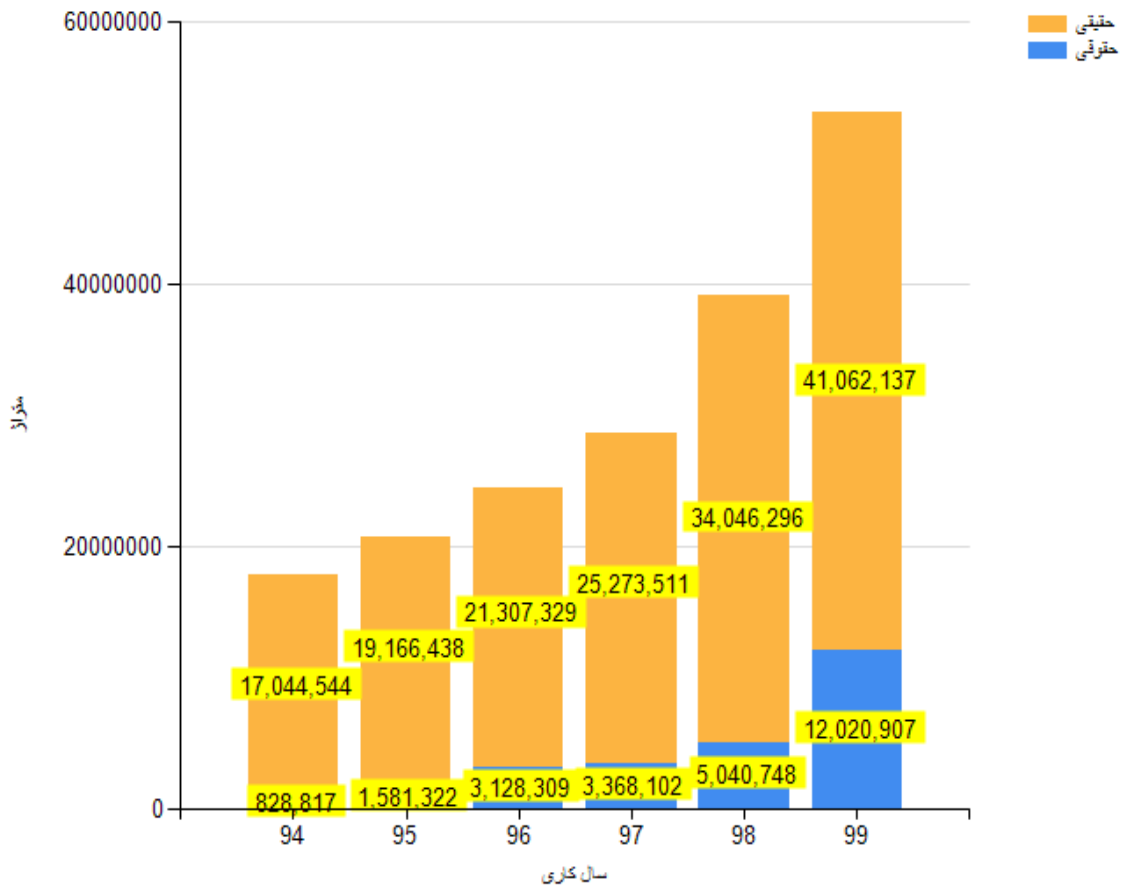
مقایسه توزیع درآمد نظارت بین حقیقی و حقوقی



مقایسه توزیع درآمد طراحی بین حقیقی و حقوقی



آمار مقایسه مترای سمت حقیقی و حقوقی



سال کاری	سمت	حقوقی		حقیقی	
		تعداد سمت	مترائز	تعداد سمت	مترائز
۹۹	طراح تأسیسات برقی	۳۷۰	۱,۲۵۷,۳۲۹	۹,۱۱۱	۳,۷۴۰,۸۶۱
	طراح تأسیسات مکانیکی	۳۳۳	۱,۱۸۰,۵۶۵	۹,۱۵۱	۳,۷۳۶,۱۰۰
	طراح عمران	۳۰۲	۹۷۰,۵۶۰	۱۰,۸۱۸	۴,۴۵۷,۰۰۴
	طراح معماری	۳۳۳	۱,۱۷۷,۸۹۴	۹,۴۵۷	۳,۸۵۱,۶۶۴
	ناظر هماهنگ کننده	۴۸۴	۱,۰۵۹,۰۳۶	۹,۴۵۰	۳,۴۶۳,۴۲۹
	نظارت تأسیسات برقی	۳۹۴	۹۵۱,۲۲۰	۱۰,۰۲۰	۴,۱۲۱,۴۹۲
	نظارت تأسیسات مکانیکی	۴۳۸	۱,۰۹۱,۴۴۲	۹,۸۵۲	۳,۹۵۷,۰۵۵
	نظارت عمران	۴۵۲	۱,۲۲۸,۲۳۴	۱۲,۳۳۳	۴,۴۴۹,۲۱۵
	نظارت معماری	۴۱۷	۱,۱۹۱,۸۸۴	۲,۶۴۹	۲,۷۲۹,۲۹۰
	نظارت نقشه برداری	۳۵۴	۹۳۷,۱۹۶	۲,۳۷۰	۲,۵۲۱,۵۵۶
	هماهنگی	۳۰۴	۹۷۵,۵۴۸	۹,۳۹۲	۴,۰۳۴,۴۷۲



تحقق الزام به کارگیری مجریان ذیصلاح (سازندگان مسکن و ساختمان)، با استمداد الهی و با اتکا به خواست و اراده‌ی جامعه مهندسين استان که تبلور آن در عزم و اراده راسخ هیئت‌مدیره سازمان نظام مهندسی ساختمان استان خوزستان جهت عینیت‌بخشی به یکی از اهداف اصلی خود مبنی بر اجرایی نمودن استفاده از مهندسين دارای صلاحیت حرفه‌ای بر اساس ماده ۴ قانون نظام مهندسی و نیل به اشتغال متخصصین حقیقی و حقوقی به امر ساخت و ساز باهدف ارتقاء کیفیت ساخت و سازهای شهری و استانداردسازی صنعت ساختمان به مرحله ظهور دست یافت.

امروز باگذشت یک سال از آغاز گام به گام این انقلاب مهندسی در استان و در راستای پیاده‌سازی سازنده گام نخست که همانا اجرا ساختمان‌های با حائض شدن شرایط ۲۰۰۰ مترمربع زیربنا یا ۸ سقف، توسط مجریان ذیصلاح می‌باشد را به شرح ذیل گزارش می‌گردد:

- تحقق بخشی شعار انتخاباتی هیئت‌مدیره سازمان به خواست و اراده جامعه مهندسی سرافراز استان.
- تصمیم و اراده راسخ در مقابل فشارهای وارده در ممانعت از اجرای این قانون و ادامه مسیر طی برنامه زمان‌بندی برای سایر گروه‌های ساختمانی.
- برون‌سپاری فرآیند واگذاری امور اجرا به جامعه مهندسين مجری در قالب انجمن تخصصی و فنی برای اولین بار در سازمان نظام مهندسی خوزستان، تحت نظارت سازمان.
- واگذاری بیش از دویست پروژه ساختمانی با متراژ بالای ۵۰۰ هزار مترمربع در کلان‌شهر اهواز.
- واگذاری بیش از صد پروژه با متراژ بالغ بر ۲۰۰ هزار مترمربع در شهرستان دزفول.
- ایجاد بستر در شهرستان‌های شوشتر، آبادان، اندیمشک و شوش جهت واگذاری عملیات اجرایی ساختمان‌ها به مجریان ذیصلاح.
- الزام به صدور شناسنامه فنی و ملکی برای تمام ساختمان‌های گروه ب، ج و د.
- بحث و بررسی کارشناسی و جمع‌آوری اطلاعات جهت الکترونیکی کردن شناسنامه فنی و ملکی.
- اخذ بیمه تضمین کیفیت و عیوب پنهان ساختمانی توسط مجریان با شروع عملیات اجرایی سازه‌ها.
- جلسات متعدد با ادارات کل و سازمان‌های دخیل در ساخت و ساز شهری جهت هماهنگی‌های لازم و ایجاد وحدت رویه.
- شروع به کار هیئت‌های حل اختلاف و تسهیل‌سازی در پیوند تجربه و تخصص، سرمایه و صنعت با ظرفیت مالکین و مهندسان مجری.
- ارتقاء فرهنگ ساخت و ساز مبنی بر لزوم استفاده از متخصص جهت پاسداری از قوام و دوام سرمایه در ساختمان‌های شهری.

- جمع‌آوری اطلاعات میدانی از نقاط مختلف کلان‌شهر اهواز با موضوع هزینه‌های محتمل در ساخت‌وساز ساختمان‌های بلندمرتبه و کار کارشناسی و ارائه گزارش تحلیلی جامع مبتنی بر آمار. جداول و ارقام واقعی ساخت‌وساز و نهایتاً بررسی نسبت هزینه‌های ساخت بر هزینه‌های مهندسی.
- تشکیل گروه بازرسی جهت نظارت بر عملکرد مجریان ذیصلاح در کلیه مناطق کلان‌شهر اهواز.
- برگزاری جلسات مستمر با شرکت‌های بیمه‌گر جهت کسب اطلاعات و راهکارهای اجرائی بیمه تضمین کیفیت ساختمان‌ها.
- برگزاری جلسات مستمر با اتحادیه‌ها مرتبط با صنعت ساختمان و اداره کل فنی حرفه‌ای جهت به‌کارگیری عوامل اجرائی دارای پروانه مهارت در اجرای ساختمان و ارائه راهکار جهت آموزش کارگران بدون پروانه مهارت در حین کار و تهیه قراردادهای همسان.
- مکاتبه با اداره کل استاندارد جهت معرفی شرکت‌های صاحب صلاحیت و مورد تأیید در زمینه مصالح باکیفیت در ساختمان.
- تشکیل گروه اطلاع‌رسانی مجریان در شبکه‌های اجتماعی جهت اطلاع از آخرین بخشنامه‌های، آئین‌نامه‌ها اداری و اجرائی.
- تشکیل جلسات جهت ویرایش قرارداد مجریان.
- تشکیل جلسات برای هماهنگی کار گروه‌های طراحی و اجرا جهت اصلاح نقشه‌ها.
- تشکیل جلسات با انجمن گود برداران و طراحان ژئوتکنیک برای بومی‌سازی نقشه‌های گودبرداری در شهر اهواز.

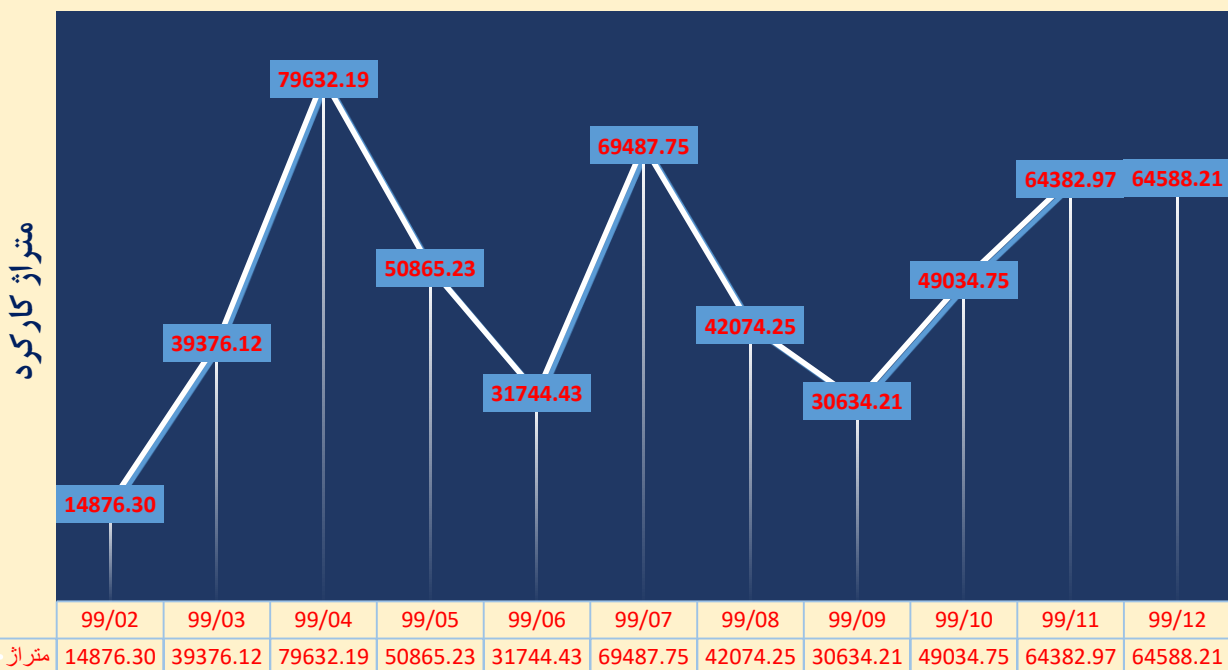
#### برنامه‌های آتی:

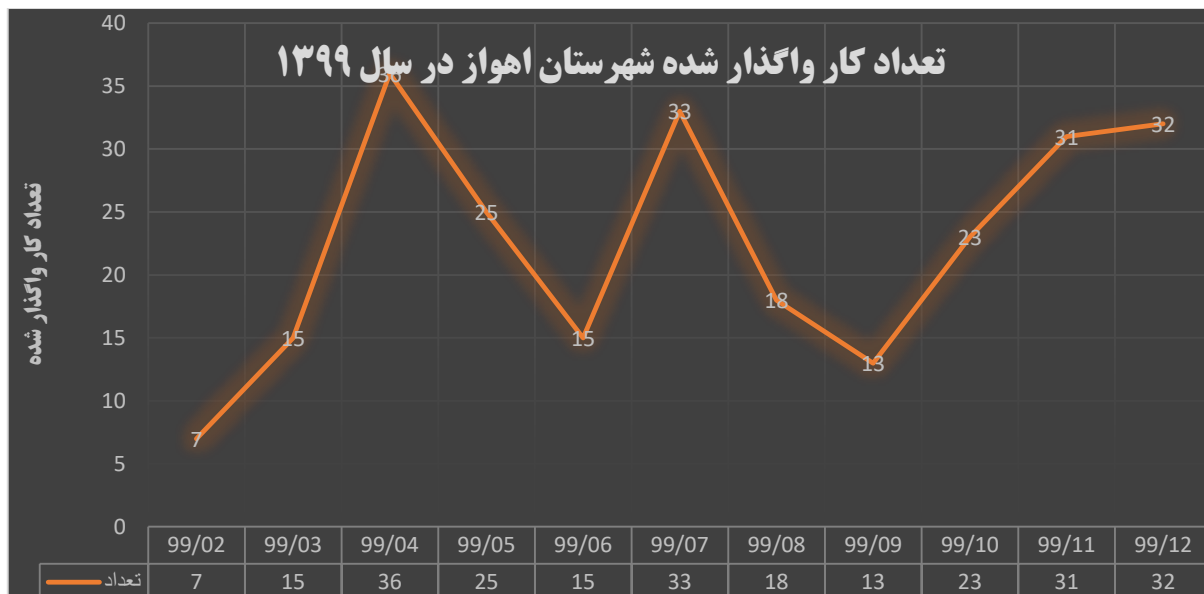
- با توجه فرهنگ‌سازی مالکان مبنی بر شروع کار با مجری ذیصلاح پیش‌بینی می‌شود در سه‌ماهه اول سال ۱۴۰۰ ساختمان‌های ۷ سقف نیز به این طرح اضافه گردند.
- با توجه به اجرائی شدن پروژه‌های با مجری ذیصلاح پیش‌بینی می‌شود مطابق مبحث دوم مقررات ملی ساختمان جهت دسترسی به محصول باکیفیت، وظایف مجری تا تکمیل ساختمان ادامه یابد.
- ارائه سازوکار اجرائی جهت آموزش کارگران و اخذ پروانه مهارت.
- تکمیل دفترچه اطلاعات ساختمان و پیش‌نویس شناسنامه فنی و ملکی به صورت الکترونیکی.
- تهیه نقشه سازه نگهبان متناسب با مناطق مختلف شهر اهواز.
- الزام مجریان به انعقاد قرارداد با اجرا کاران مطابق با قراردادها همسان.
- برگزاری جلسات جهت راهکارهای اجرائی مطابق مبحث دوم مقررات ملی برای تهیه کارتابل مجریان.

گزارش آماری از فعالیتهای امور مجریان ذیصلاح و شناسنامه فنی و ملکی بر اساس تاریخ

ردیف	ماه	تعداد کار	مترآژ (مترمربع)
۱	اردیبهشت ۹۹	۷	۱۴۸۷۶,۳
۲	خرداد ۹۹	۱۵	۳۹۳۷۶,۱۲
۳	تیر ۹۹	۳۶	۷۹۶۳۲,۱۹
۴	مرداد ۹۹	۲۵	۵۰۸۶۵,۲۳
۵	شهریور ۹۹	۱۵	۳۱۷۴۴,۴۳
۶	مهر ۹۹	۳۳	۶۹۴۸۷,۷۴
۷	آبان ۹۹	۱۸	۴۲۰۷۴,۲۵
۸	آذر ۹۹	۱۳	۳۰۶۳۴,۲۱
۹	دی ۹۹	۲۳	۴۹۰۳۴,۷۵
۱۰	بهمن ۹۹	۲۱	۴۱۹۴۱,۶۸
۱۱	اسفند ۹۹	۳۱	۶۴۵۸۸,۲۱
	جمع کل	۲۳۷	۵۱۴۰۴۹,۸۷۵

مترآژ کار مجریان شهرستان اهواز در ماه در سال ۱۳۹۹





#### تعداد کار واگذار شده به مجریان حقیقی در شهرستان اهواز به تفکیک پایه

ردیف	پایه	تعداد کار	متراژ (مترمربع)
۱	یک	۵۸	۱۲۴۲۱۱
۲	دو	۴۶	۱۰۲۳۴۱
۳	سه	۶۲	۱۱۸۴۶۲
	جمع کل	۱۶۶	۳۴۵۰۱۵

#### تعداد کار واگذار شده به مجریان حقوقی در شهرستان اهواز به تفکیک پایه

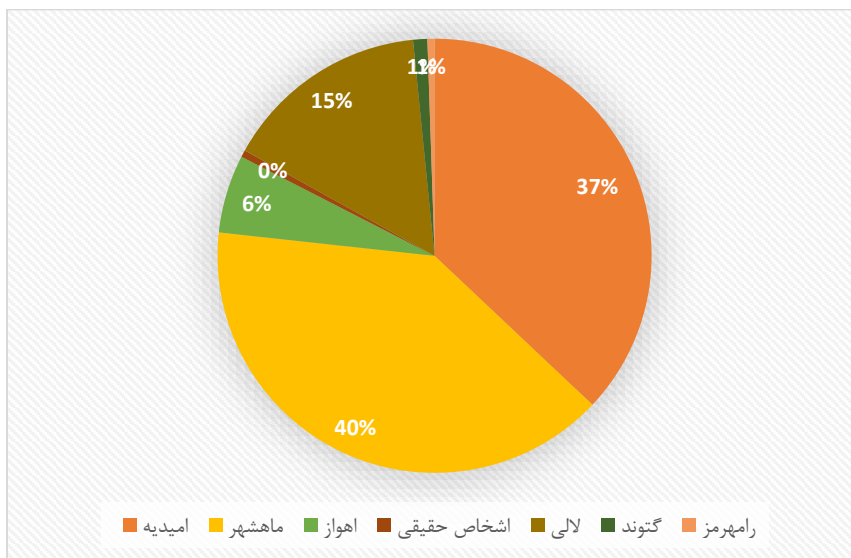
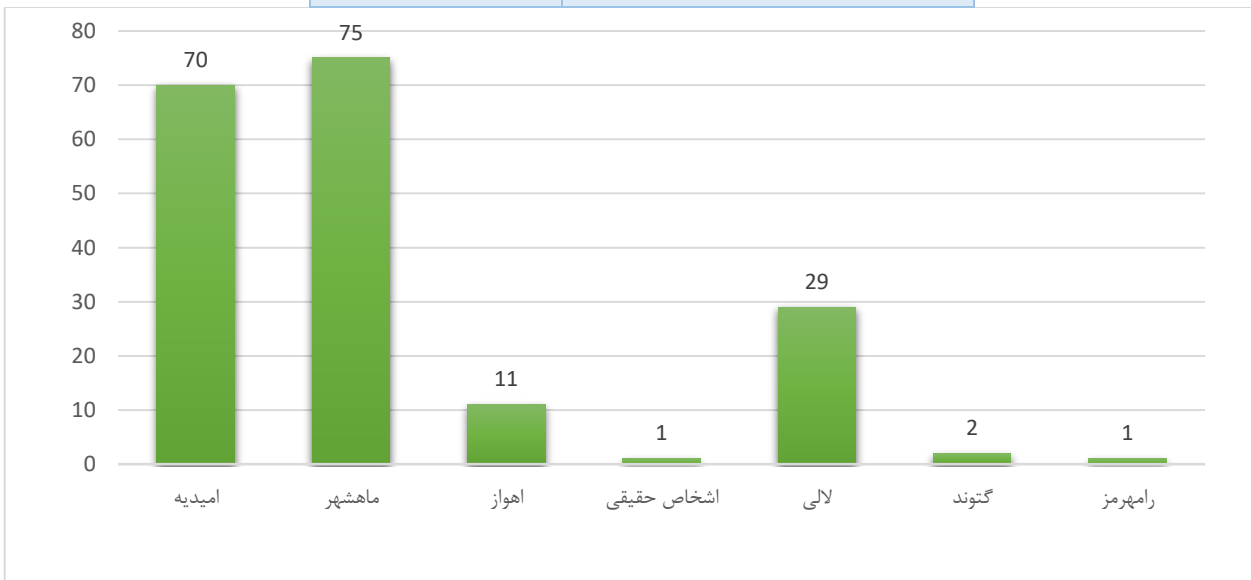
ردیف	پایه	تعداد کار	متراژ (مترمربع)
۱	یک	۵۰	۱۲۶۷۴۴
۲	دو	۴	۶۸۲۴
۳	سه	۱۷	۳۵۴۶۴
	جمع کل	۷۱	۱۶۹۰۳۴

#### تعداد کار واگذار شده به مجریان حقیقی در شهرستان دزفول به تفکیک پایه

ردیف	پایه	تعداد کار	متراژ (مترمربع)
۱	یک	۲۱	۴۱۱۴۴,۹۵
۲	دو	۳۲	۶۷۴۲۱,۴۳
۳	سه	۵۰	۸۹۷۰۱,۹۴
	جمع کل	۱۰۳	۱۹۸۲۶۸,۳

### آمار ماده ۲۷ در سال ۹۹

شهرستان	تعداد
امیدیه	۷۰
ماهشهر	۷۵
اهواز	۱۱
اشخاص حقیقی	۱
لالی	۲۹
گتوند	۲
رامهرمز	۱



## واحد خدمات آزمایشگاهی

واحد خدمات آزمایشگاهی، یکی از مهم‌ترین و حساس‌ترین واحدهای سازمان نظام مهندسی ساختمان می‌باشد و زیر نظر مستقیم رئیس سازمان انجام وظیفه می‌نماید.

ژئوتکنیک دانش پویایی است که محیط مکانیکی زمین‌شناسی و عملکرد آن را به مهندسان می‌شناساند. مهندسی ژئوتکنیک شاخه‌ای از مهندسی عمران می‌باشد که هدف آن، مطالعه مصالح طبیعی موجود در لایه سطحی زمین است. به‌طور کلی این علم شامل کاربرد مفاهیم مکانیک خاک و مکانیک سنگ در مسائل طرح پی می‌باشد.

واحد خدمات آزمایشگاهی، کنترل خدمات مربوط به آزمایش‌های خاک، جوش، و بتن را به عهده دارد که توسط ۵۱ شرکت ارائه‌دهنده خدمات در سطح استان انجام و توسط ۲ نفر سوپر وایزر و ۳ نفر ناظر صحرایی و ۳ نفر کارکنان سازمان کنترل و پیگیری می‌شود.

این واحد باهدف بهبود کیفیت ساختمان‌های احداثی و رضایتمندی بهره‌برداران محترم از این ساختمان‌ها راه‌اندازی شد و مهم‌ترین وظیفه آن تطبیق ساختمان‌های احداثی با استانداردهای لازم و مقررات ملی ساختمان از طریق انجام آزمایش‌های مربوطه می‌باشد.

- شرح وظایف واحد خدمات آزمایشگاهی سازمان نظام مهندسی ساختمان استان خوزستان:
- اخذ درخواست‌های متقاضیان جهت انجام آزمایش‌های خاک، جوش و بتن.
- معرفی کارهای مربوطه به شرکت‌های خدمات آزمایشگاهی جهت انجام آزمایش‌های لازم.
- بررسی و کنترل آزمایش‌های انجام شده.
- کنترل ظرفیت و صلاحیت شرکت‌های خدمات آزمایشگاهی.
- پاسخگویی به مشکلات و درخواست‌های شرکت‌های خدمات آزمایشگاهی، مالکین، دفاتر و مهندسیین مربوطه در خصوص خدمات آزمایشگاهی.
- پاسخگویی به مکاتبات ریاست سازمان، اداره راه و شهرسازی، دفاتر نمایندگی.
- تلاش برای رعایت مقررات ملی ساختمان و اقدامات مربوطه و استانداردهای لازم در تهیه و طراحی نقشه‌های ساختمان و اجرای هر چه بهتر و باکیفیت مطلوب‌تر در ساختمان‌ها جهت بهره‌برداران.

### وظایف انجام شده:

- انجام جلسات، پیگیری مشکلات و معضلات
- ثبت کارهای ژئو (۸۷۱ کار - ۱۰۸۷ گمانه)، بتن (۱۰۸۵ کار - ۲۰۵۴۹ نمونه) و جوش (۱۴ کار)

کنترل ظرفیت

- ثبت نام‌ها ، بایگانی ، دبیرخانه ، اتوماسیون – پیگیری حدود ۱۱۹۷ نامه اداری

### نتایج حاصله از جلسات و پیگیری ها :

- نظارت مستمر بر عملکرد شرکت‌ها.
- ساماندهی نحوه فعالیت و خدمات‌رسانی شرکت‌ها.
- کنترل سهمیه آزمایشگاه‌ها متناسب با سهمیه اشخاص حقیقی عضو آزمایشگاه‌ها.
- کنترل و نظارت سازمان بر ورود و خروج افراد امتیازآور شرکت‌ها.
- انجام بازدیدهای سرزده از تجهیزات و امکانات آزمایشگاه‌ها.
- ساماندهی فعالیت شرکت‌ها در دفاتر نمایندگی.
- کنترل کارکرد نمایندگی شرکت‌ها در شهرستان‌ها.
- حذف شرکت‌های فاقد صلاحیت از انجام فعالیت در سطح استان.

### فهرست مکاتبات دریافتی

حدود ۹۷۳ نامه دریافتی با موضوعاتی از قبیل عدم جواب دهی بتن توسط شرکت‌های خدمات آزمایشگاهی ، تعلیق ، تمدید ، صدور پروانه اشتغال توسط اداره کل راه و شهرسازی ، ابطال یا اصلاح و یا تائید اصلاحات درخواستی یک پلاک توسط مالکین.

### آمار مکاتبات ارسالی

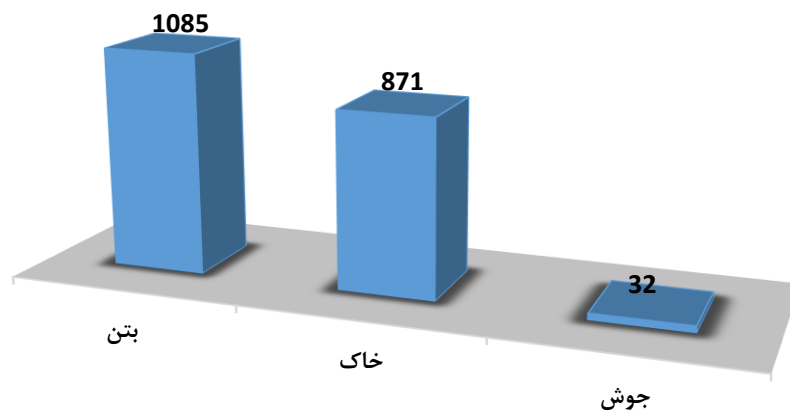
تعداد ۲۲۶ نامه ارسالی با موضوعاتی از قبیل تذکرات و توصیه‌های سازمان به شرکت‌های خدمات آزمایشگاهی ، دفاتر نمایندگی جهت انجام ضوابط و مقررات مربوطه ، کارکرد شرکت‌ها در شهرستان‌ها ، مجوز لازم جهت فعالیت شرکت‌ها .

اگرچه انتظار می‌رفت بتوانیم به همه اهداف موردنظر خود دست یابیم، ولی به دلیل مشکلاتی از قبیل تعطیلات متعدد ناشی از بیماری کرونا نتوانستیم به این مهم دست یابیم و عملاً حدود ۹۰٪ از برنامه‌های ما اجرایی شد. امید است با بهتر شدن شرایط بتوانیم خدمات بهتری را ارائه دهیم.

فهرست برنامه‌های مدنظر

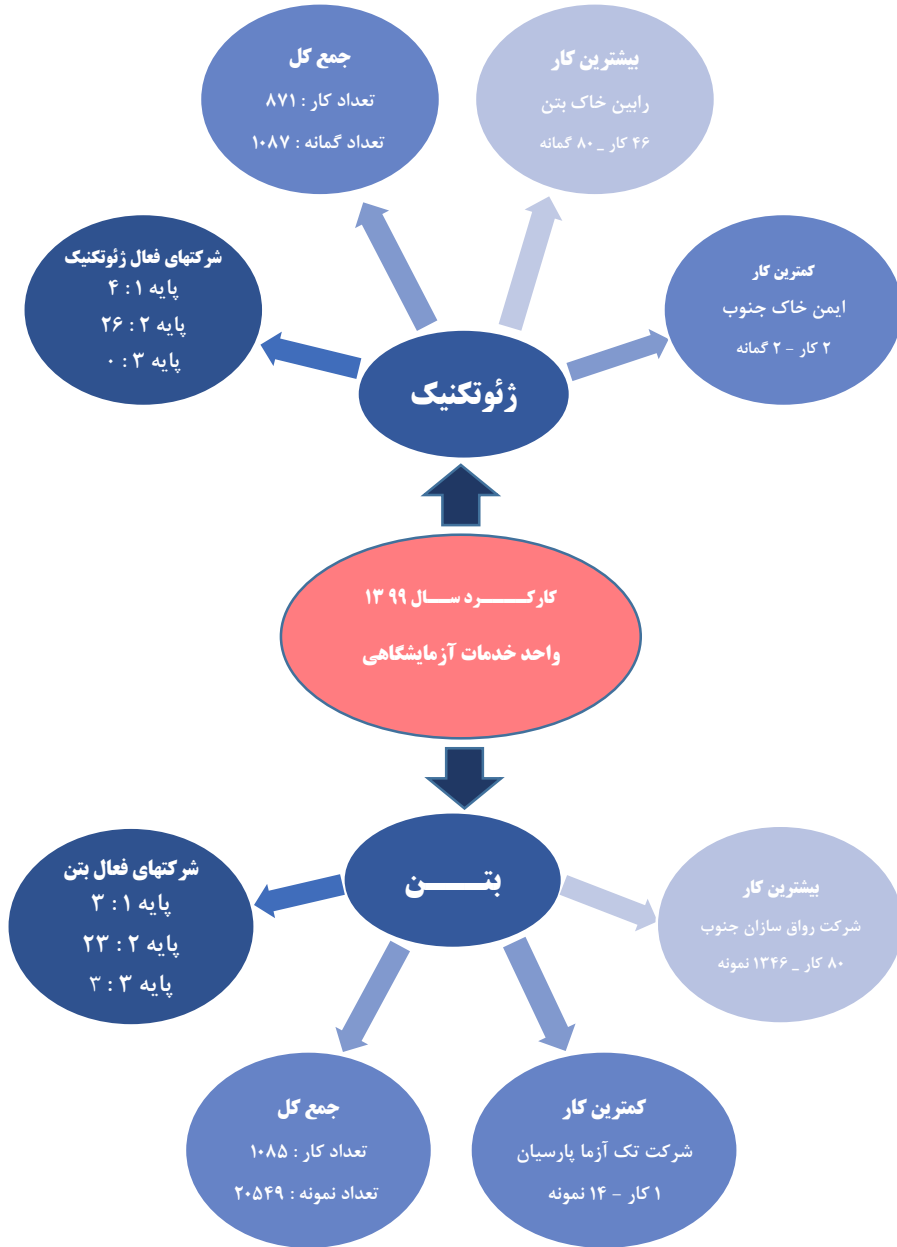
- برنامه‌ریزی جهت ارائه خدمات بهتر و بهبود عملکرد شرکت‌های خدمات آزمایشگاهی.
- کنترل ظرفیت شرکت‌ها و نظارت بر عملکرد و سهمیه و صلاحیت آن‌ها به صورت استانی در قالب یک کارتابل مشخص.
- برنامه‌ریزی جهت حذف بتن‌ریزی دستی و بهره‌گیری از پتانسیل شرکت‌های تولید بتن آماده، جهت تأمین بتن با کیفیت.
- توسعه سیستم نرم‌افزار واحد، به منظور ارائه خدمات غیرحضوری تا سقف ۹۵٪.

نمودار تعداد پروژه آزمایشگاهی در سال ۱۳۹۹



تعداد کار از تاریخ ۹۹/۰۱/۰۱ تا ۹۹/۱۲/۱۳





- پیگیری، پاسخگویی و رفع مشکلات واحد بازرسی گاز اهواز و دفاتر نمایندگی استان
- بررسی عملکرد ریالی بازرسی گاز و برق دفاتر نمایندگی و اهواز به صورت ماهیانه از طریق نرم افزار واحد گاز
- تهیه دستورالعمل‌های اجرایی و فنی و ابلاغ به بازرسی و مجریان گاز در سطح استان
- پیگیری موردی مغایرت‌ها و بررسی مشکلات نرم افزار تحت شبکه بازرسی گاز استان و ابلاغ جهت رفع آن‌ها به واحد فناوری اطلاعات
- پاسخگویی به مراجعات مجریان لوله کشی گاز و مالکین به صورت حضوری بیش از ۳۳۰۰ مورد
- جلسه با اتحادیه صنف تأسیسات مکانیکی در خصوص مجریان لوله کشی گاز به صورت مستمر
- بررسی پرونده‌های صلاحیت مجریان لوله کشی گاز اهواز و دفاتر نمایندگی به صورت مستمر
- بررسی مدارک متقاضیان کد اجرائی لوله کشی گاز در سطح استان و صدور ۹۰ فقره کد اجرائی جهت مجریان تجربی اهواز و شهرستان‌ها
- بررسی و پاسخگویی به بیش از ۱۴۰ مورد پرونده شکایتی میان بازرسی گاز، مجریان و مالکین
- بررسی نامه‌های وارده از سوی دفاتر نمایندگی و استان‌های دیگر و تهیه و پاسخ مناسب و ارسال آن به متقاضی
- صدور بخشنامه‌های مصوب گروه تخصصی مکانیک و ابلاغ به ناظرین و مجریان گاز خانگی و تجاری در سطح استان
- صدور تأییدیه پرونده‌های بازدید شده توسط مهندس ناظر (مسکونی و تجاری) به صورت روزانه از طریق سیستم نرم افزار گاز خانگی و تجاری و ارسال تأییدیه به اتحادیه صنف تأسیسات مکانیکی و دفاتر پیشخوان دولت
- بررسی و چیدمان فرم‌های گردان تزریق جریان گاز و ارجاع فرم‌ها به مهندسین جهت هماهنگی با مجری
- بررسی و حسابرسی فیشهای فرم‌های گردان و ارسال به امور مالی
- برگزاری دو جلسه فی‌مابین کمیته کارشناسی مشترک شرکت گاز استان و سازمان نظام مهندسی استان
- توزیع اتوماسیون پرونده‌ای ثبت شده گاز و مشخص شدن مهندس بازرسی گاز و اطلاع رسانی سریع به مهندس و مجری جهت انجام پروسه نظارت و بازرسی
- بررسی عملکرد دفاتر پیشخوان دولت جهت ثبت پرونده‌های گاز در سطح استان به صورت مستمر
- برگزاری ۱ دوره آزمون مصاحبه فنی در شهریورماه جهت مهندسین مکانیک متقاضی کد نظارت و بازرسی گاز به تعداد ۲۳ نفر و قبولی و صدور کد نظارت و بازرسی گاز برای ۶ نفر از قبول شدگان و معرفی آن‌ها به دفاتر نمایندگی مربوطه
- تشکیل ۱۲ جلسه کمیته و کارگروه نظارت عالی گاز و بررسی پرونده‌های شکایتی و صدور نظریه کارشناسی

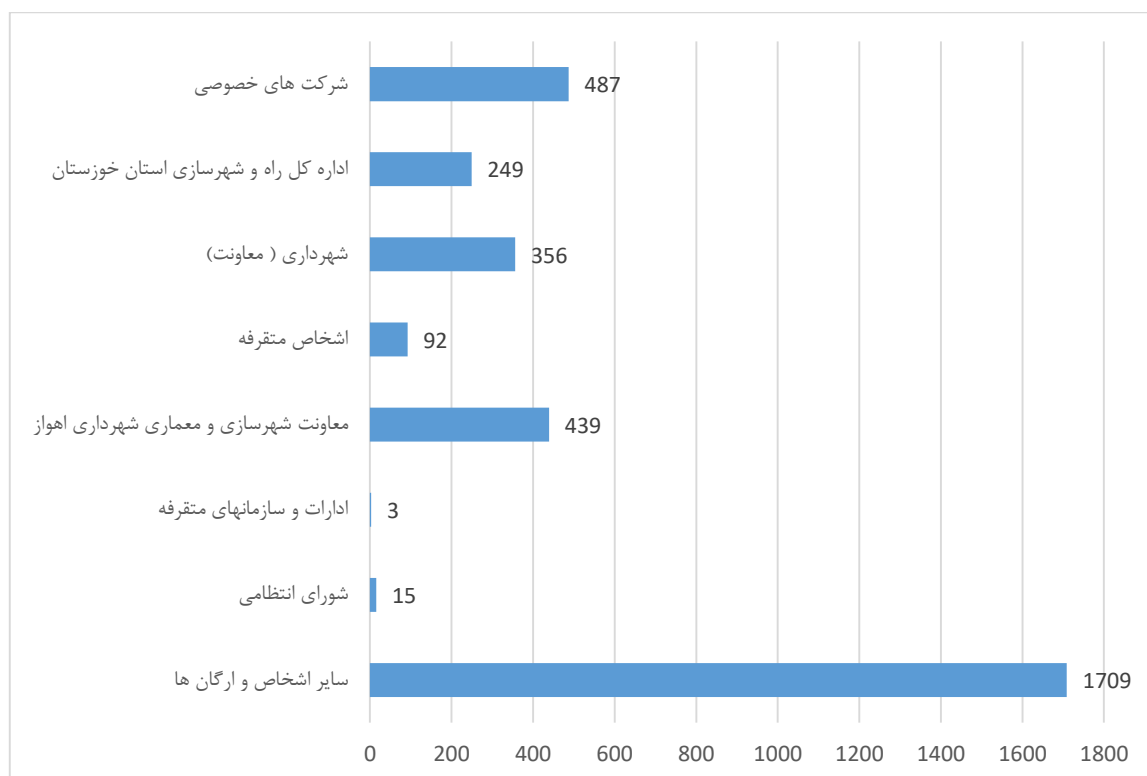
- ثبت و بررسی پرونده‌های گاز صنعتی و تعیین مهندس طراح و ناظر از طریق سیستم نرم‌افزار
- ارائه مشاوره اولیه قبل از اجرا به شرکت‌ها و ارگان‌های درخواست‌کننده جهت مشخص نمودن محدوده فشار و دبی مصرف گاز در سطح استان و تهیه نامه به همراه جدول دبی و فشار گاز موردنیاز و ارجاع به شرکت ملی گاز استان جهت عقد پیمان فروش گاز مشترکین عمده ( توافقتنامه جدید سازمان نظام‌مهندسی و شرکت ملی گاز استان جهت تسریع در امور متقاضیان )
- بررسی عملکرد ریالی مهندسین ناظر گاز صنعتی در کل استان و ارسال به واحد امور مالی سازمان
- کنترل مضاعف نقشه‌ها و مدارک تأیید شده توسط مهندس بازرسی گاز صنعتی جهت صدور تأییدیه نهایی از سازمان و ارسال به شرکت گاز استان
- بررسی نامه‌های وارده از سوی دفاتر نمایندگی و استان‌های دیگر و تهیه پاسخ مناسب و ارسال آن به متقاضی
- بررسی پرونده‌های شرکت‌های مجری ذیصلاح گاز صنعتی فشارقوی در استان
- برگزاری کارآموزی عملی جهت مهندسین واجد شرایط گاز فشارقوی که سال گذشته در دوره تئوری حضور داشته‌اند.
- برگزاری دو جلسه فی‌مابین کمیته کارشناسی مشترک شرکت گاز استان و سازمان نظام‌مهندسی استان

## کمیته کنترل نظارت

- رسیدگی به شکایات مردمی: پیگیری جهت رعایت اصول ایمنی مبحث (۱۲) توسط سازنده‌ها برای همسایگان هم‌جوار
- مشاوره جهت پیگیری خسارات وارده شده از طریق مراجع قضایی به صورت حضوری و تلفنی
- رسیدگی به گزارش‌های بازرسان کمیته کنترل نظارت
- ارجاع کار به بازرسان کمیته اجرایی کنترل نظارت جهت تهیه گزارش از طریق واتساپ و گوشی موبایل
- مکاتبه با مناطق هشتگانه شهرداری در خصوص توقیف و عدم توقیف پروژه‌های در حال اجرا
- رسیدگی به گزارش‌های ماده ۳۵ مسکن شهرسازی و ابلاغ گزارش‌های به ناظرین و ارسال به شورای انتظامی
- ابلاغ گزارش‌های بازرسان کنترل نظارت از طریق sms ( پیامک ) به ناظرین جهت دریافت ابلاغیه و رفع نواقص
- تقسیم‌بندی بازرسان کمیته کنترل نظارت در مناطق هشت گانه اهواز
- برگزاری جلسات کمیته کنترل نظارت در مناطق هشت گانه اهواز
- رسیدگی به گزارش‌های مرحله‌ای مهندسان ناظر
- جستجوی پرونده‌های قدیمی در سیستم جهت پاسخ‌گویی به ارباب رجوع
- دعوت از ناظران به جلسات کمیته کنترل نظارت جهت رفع نواقص پروژه‌های در دست اجرا ناظران ( مهلت جهت رفع نواقص و اعلام نظر به کمیته ) توقیف عملیات تا رفع نواقص
- پیگیری گزارش‌های مهلت داده شده از طریق ناظرین
- تنظیم جلسات هفتگی کمیته کنترل نظارت
- ارائه مکاتبات سازمانی و کلیه ارگان‌ها در واحد: در اختیار گذاشتن مراسلات و نامه‌های پستی امضاء شده توسط ریاست سازمان به ارگان‌های خصوصی و دولتی به دبیرخانه مرکزی سازمان جهت ارسال به پست
- بررسی و چیدمان چک‌لیست‌ها و ارجاع فرم‌ها به بازرسان جهت تهیه گزارش و ارائه آن به واحد: بیش از ۲۰ پرونده که توسط بازرسان این کمیته رصد گردید و در چرخه‌ی نظام ورود نکرده‌اند و تحویل به ریاست سازمان داده شد.
- مکاتبه با سازمان استاندارد و اداره کل کار و رفاه اجتماعی

آمار کلی	نامه‌های صادره از طرف کمیته کنترل نظارت برای ارگان‌ها
۴۴	ارسال نامه‌ها به اداره کل تعاون رفاه اجتماعی - در خصوص تأمین ایمنی کارگاهی و گودبرداری‌ها بازرسی شده
۵۴۲	ارسال نامه‌های توقیف عملیات به شهرداری اهواز
۲۴۱	ارسال نامه‌های رفع توقیف به شهرداری اهواز
۵۵	ارسال کتبی اعلام ماده ۱۰ دستورالعمل گودبرداری به شهرداری
۴۸	مکاتبات با دفاتر نمایندگی ( در خصوص نامه‌های اداره راه و شهرسازی ماده ۳۵)
۴۲	رونوشت در خصوص نامه‌های اداره راه و شهرسازی ماده ۳۵
۳۷۰ پرونده مراجع قضائی	نامه‌های متفرقه یک سال گذشته

آمار کلی	نامه‌های وارده از طرف ریاست سازمان به واحد کمیته کنترل
۱۷۰۹	سایر اشخاص و ارگان‌ها
۱	شورای انتظامی سازمان نظام مهندسی
۳	ادارات و سازمان‌های متفرقه
۴۳۹	معاونت شهرسازی و معماری شهرداری اهواز
۹۲	اشخاص متفرقه ( سازمان‌های خارجی)
۳۵۶	شهرداری ( معاونت )
۲۴۹	اداره کل راه و شهرسازی استان خوزستان
۴۸۷	شرکت‌های خصوصی
۳۳۳۶	جمع کل



## گزارش عملکرد کمیته کنترل نظارت سازمان نظام مهندسی استان

آمار فعالیت						نوع فعالیت
بازرس محاسب سازه	بازرس نقشه بردار	بازرس مکانیک	بازرس برق	بازرس سازه	بازرس معمار	تعداد بازرسان
انفر	۱ نفر	۲ نفر	۲ نفر	۱۱ نفر	۳ نفر	
۰	۳۰	۲۱۳	۳۴۱	۹۸۴	۲۸۴	تعداد گزارش بازرسان به تفکیک رشته
۱۸۵۵ پرونده						کل گزارش بازرسی سازمان
بیش از ۴۵۰ پرونده با رعایت پروتکل بهداشتی						جلسات برگزار شده و دعوت از مهندسان ناظر پیرو گزارش های بازرسان کمیته (تلفنی) - حضوری
۲۰۰۰ پرونده پیامک ابلاغیه اول و دوم و جواب پرونده						ابلاغ نواقص و ایرادات به مهندسان ناظر طی پیامک پیرو گزارش های بازرسان کمیته
۵۷۰ پرونده						ارسال نامه های توقیف عملیات به شهرداری اهواز
۲۰۴ پرونده						ارسال نامه های رفع توقیف عملیات به شهرداری اهواز
۴۴ پرونده						ارسال کتبی اعلام ماده ۱۰ دستورالعمل گودبرداری به شهرداری
۴۴ پرونده						ارسال نامه به اداره کل تعاون کار و رفاه و امور اجتماعی در خصوص تأمین ایمنی کارگاهی و گودبرداری های بازرسی شده
۷ پرونده						ارسال نامه جهت رسیدگی به تخلفات حرفه ای مهندسان ناظر به شورای انتظامی استان
۳۴ نامه طی ۵۰ پرونده						مکاتبات با دفاتر نمایندگی
۱۷۰ پرونده جهت ابلاغ به ناظرین و رونوشت دفاتر نمایندگی						مکاتبات با مسکن و شهرسازی طی رونوشت نامه های دفاتر نمایندگی جهت اطلاع
۱۰۰ پرونده جهت پیگیری و ابلاغ و رونوشت و به مراجع						مکاتبات متفرقه با حوزه معاونت شهرسازی، معماری شهرداری اهواز
۱۸۰۰ پرونده جهت بررسی و ابلاغ به ناظرین						تأیید و ابلاغ گزارش های مرحله ای مهندسان ناظر
بیش از ۵۰ پرونده						پیگیری و نامه های متفرقه برای ادارات مختلف ( اداره کل استان دارد ...)

## امور اداری

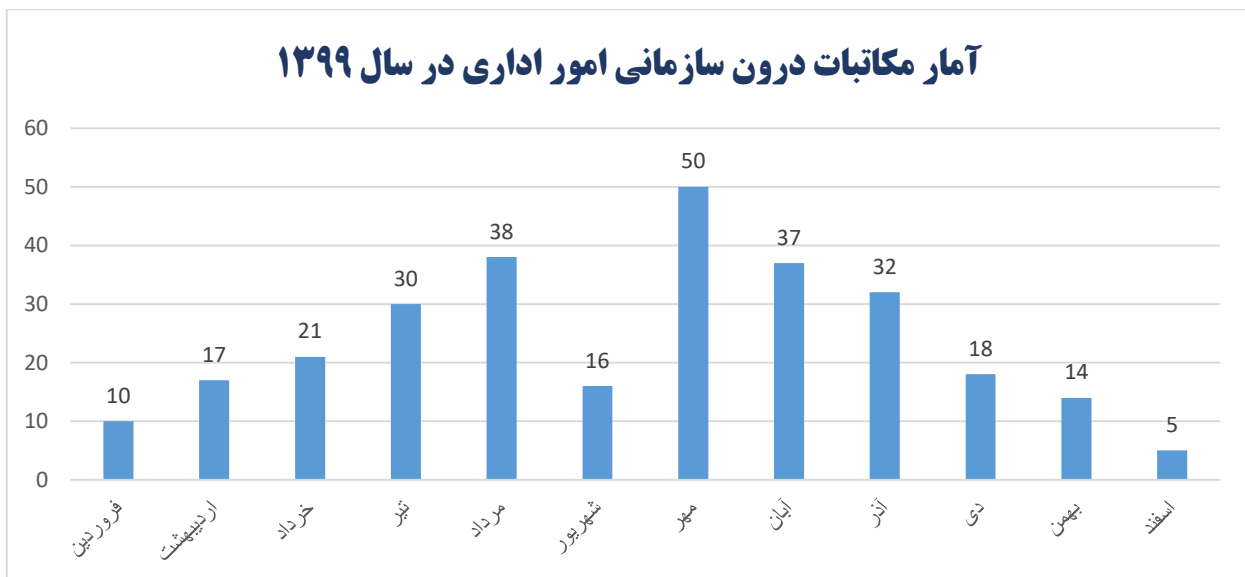
اجرای سیاست‌ها با توجه به خط‌مشی کلی تعیین شده از طرف سازمان و هماهنگی نمودن فعالیت‌های واحدهای تابعه با برنامه‌ها و هدف‌های موردنظر و تهیه و تنظیم آیین‌نامه‌ها، و دستورالعمل‌های لازم اداری جهت ارائه به مقامات ذی‌ربط بر اساس ضوابط و مصوبات سازمان و ابلاغ آن به کلیه واحدها و مراقبت در اجرای مقررات انضباطی و رسیدگی به تخلفات کارکنان و ارجاع مراتب به هیئت‌های رسیدگی و کمیته انضباط کار سازمان شاکله امور اداری سازمان می‌باشد که در نتیجه آن اقدامات ذیل در سال ۱۳۹۹ صورت گرفته است.

- تدوین آیین‌نامه حقوق و دستمزد سازمان نظام مهندسی ساختمان و اجرایی شدن در ابتدای سال ۱۳۹۹
- تدوین دستورالعمل توجیهی کارکنان
- تدوین آیین‌نامه وام سازمانی
- تنظیم چارت سازمانی به تفکیک واحدها
- تنظیم فلوچارت فرایند استخدام
- تنظیم فلوچارت فرایند درخواست خرید کالا
- تنظیم فلوچارت فرایند درخواست کالا از انبار
- نصب و استقرار نرم‌افزار حضور و غیاب جدید
- جذب و استقرار کارکنان جدید در برخی از واحدها
- اتمام قرارداد و تسویه حساب برخی از کارکنان
- تدوین جدول جزییات آیتم‌های حقوق و دستمزد به تفکیک هر شخص در صفحه دوم قرارداد کارکنان
- تدوین منشور اخلاقی حرفه‌ای مدیران منابع انسانی
- مکاتبات داخلی (تهیه و تنظیم قراردادهای استان و دفاتر نمایندگی، بایگانی در پرونده کارکنان)
- تهیه و تنظیم گزارش سقف اضافه کار واحدها و دفاتر نمایندگی شهرستان‌ها حسب دستور ریاست محترم سازمان
- تهیه گزارش‌های ماهیانه لیست کارکرد کارکنان و ارائه به امور مالی سازمان نظام مهندسی
- ثبت مرخصی‌های روزانه و ساعتی، مأموریت‌ها و کنترل ورود و خروج کارکنان
- پیگیری و انجام نامه‌های ارجاعی
- خرید لباس اداری بانوان
- پیگیری مسائل حقوقی سازمان

حضور در جلسات هیئت‌های حل اختلاف اداره کار در رابطه با کارکنان تعدیل شده سازمان استان و ارائه

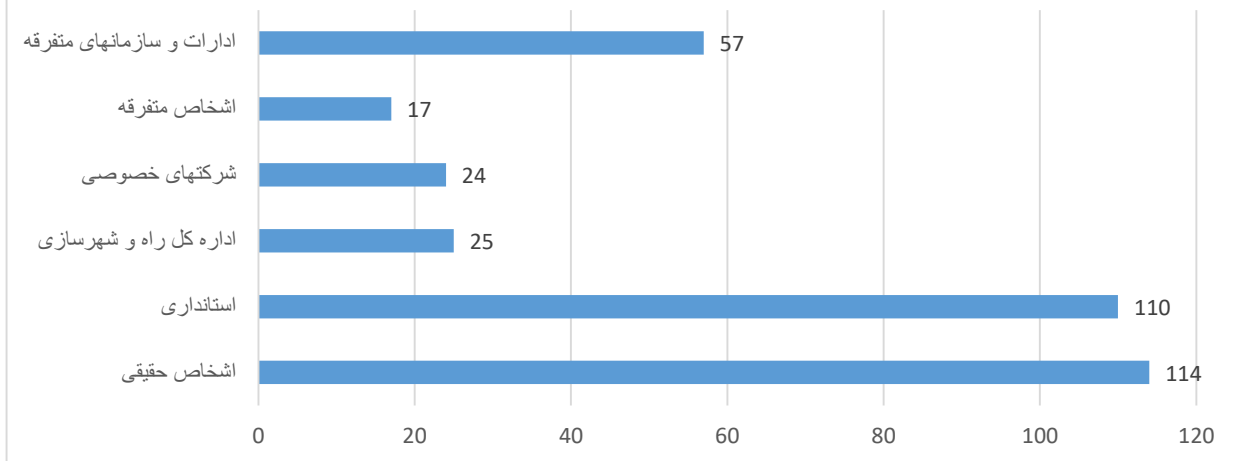
- لوایح دفاعیه
- تجهیز واحد مجریان ذیصلاح
- تأسیس اتاق نگهبانی
- پیگیری و خرید لوازم بهداشتی و تجهیز واحدها جهت مقابله با شیوع ویروس کرونا
- خرید و استقرار دستگاه محلول‌پاش در طبقه همکف جهت مقابله با شیوع ویروس کرونا
- توزیع مستمر ماسک و الکل به کارکنان سازمان
- نصب محلول‌پاش در کنار درب آسانسور طبقات سازمان
- پیگیری درمان و توزیع مستمر بسته‌های سلامت به کارکنان مبتلابه ویروس منحوس کرونا
- نصب دوربین‌های مداربسته در ساختمان‌های خیابان ۱۲ غربی و موحدین

### آمار مکاتبات درون سازمانی امور اداری در سال ۱۳۹۹





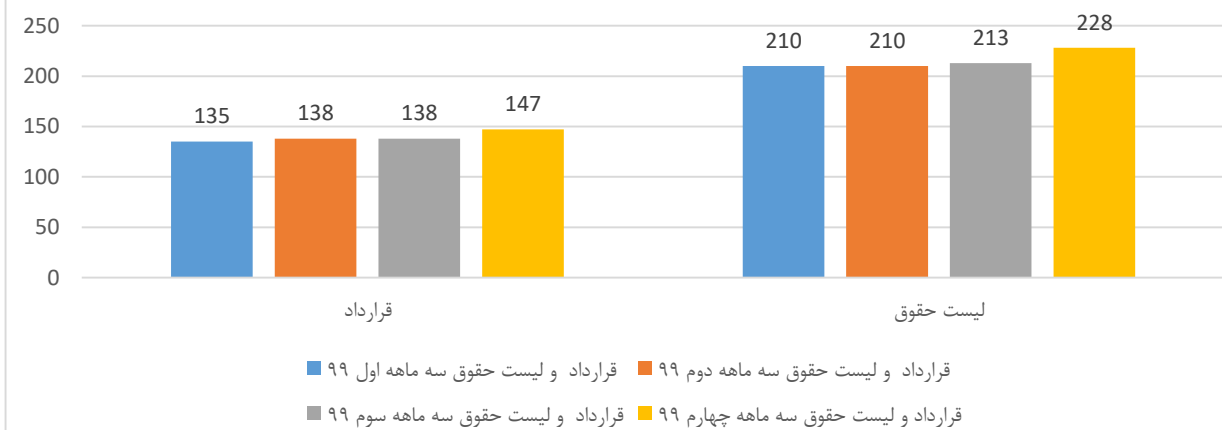
## مکاتبات دریافتی واحد اداری جهت اقدام و پیگیری در سال ۱۳۹۹



## آمار قراردادهای و نیروی انسانی

نفرات	قرارداد و لیست حقوق سه ماهه اول ۹۹	قرارداد و لیست حقوق سه ماهه دوم ۹۹	قرارداد و لیست حقوق سه ماهه سوم ۹۹	قرارداد و لیست حقوق سه ماهه چهارم ۹۹
قرارداد	۱۳۵	۱۳۸	۱۳۸	۱۴۷
لیست حقوق	۲۱۰	۲۱۰	۲۱۳	۲۲۸

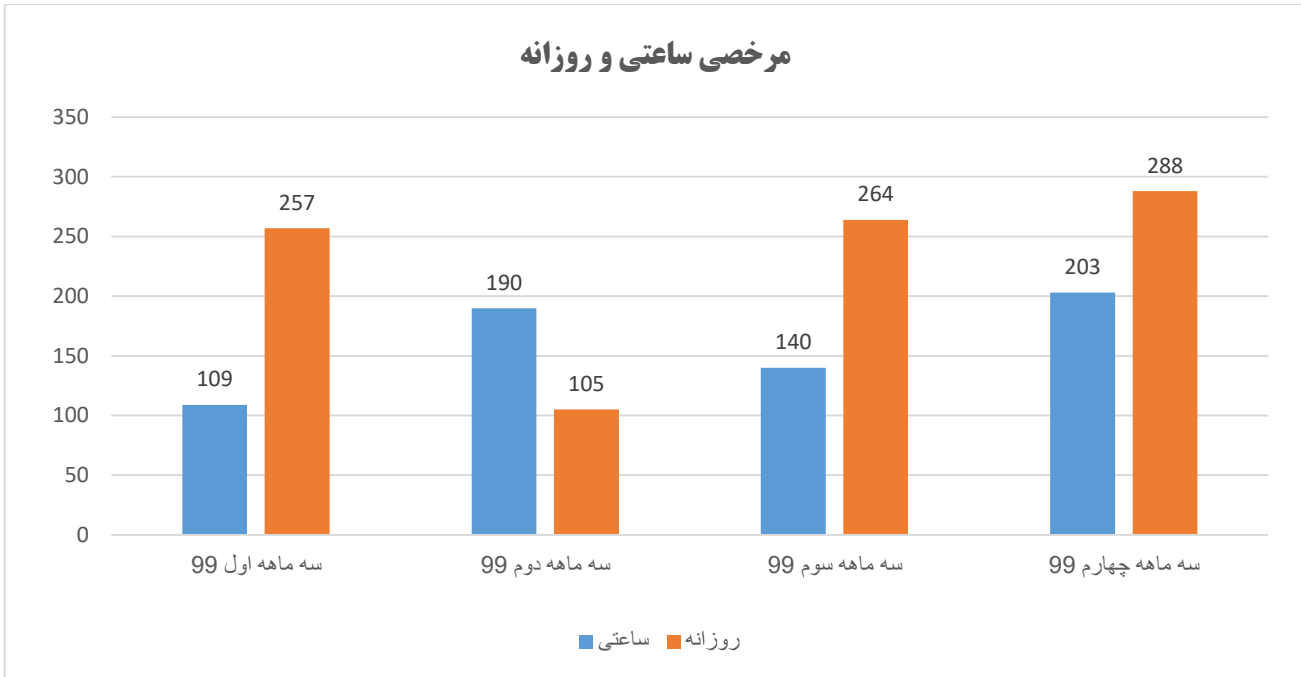
## نمودار قرارداد و لیست حقوق



## آمار مرخصیها و مأموریتهای کارکنان



نفرات / مرخصی	سه ماهه اول ۹۹	سه ماهه دوم ۹۹	سه ماهه سوم ۹۹	سه ماهه چهارم ۹۹
ساعتی	۱۰۹	۱۹۰	۱۴۰	۲۰۳
روزانه	۲۵۷	۱۰۵	۲۶۴	۲۸۸



## واحد فناوری اطلاعات و ارتباطات

واحدهای فناوری اطلاعات در سازمانها به مطالعه، طراحی، توسعه، پیاده‌سازی، پشتیبانی یا مدیریت سیستم‌های اطلاعاتی مبتنی بر رایانه، خصوصاً برنامه‌های نرم‌افزاری و سخت‌افزار رایانه می‌پردازند.

با افزایش چشمگیر تنوع تجهیزات و خدمات مربوط به فناوری اطلاعات، مدیریت خدمات ارائه‌شده در این حوزه نیز با چالش‌های فراوانی روبرو شده است. مدیریت رسیدگی به مشکلات و درخواست‌ها، مدیریت نیازهای کارمندان و اعضای سازمان در رابطه با خدمات پشتیبانی فنی و نرم‌افزاری و همچنین نظارت، کنترل و برنامه‌ریزی در این زمینه از مواردی است که واحد انفورماتیک را بر آن داشته که تحویل و نوآوری زمینه‌ساز پیشرفت سازمان در عرصه فناوری باشد.

این واحد باهدف راهبری و مدیریت مرکز فناوری اطلاعات در حوزه‌های سخت‌افزار، نرم‌افزار، شبکه داخلی و اتصال به شبکه اینترنت در سازمان نظام‌مهندسی ساختمان استان خوزستان فعالیت می‌کند.

محور اصلی فعالیت‌های واحد انفورماتیک بر پایه‌ی رفع نیازهای نرم‌افزاری و سخت‌افزاری، تأمین بسترهای مناسب شبکه می‌باشد. از جمله فعالیت‌های این واحد عیب‌یابی و رفع مشکلات سیستم‌های واحدهای اداری سازمان، راه‌اندازی و پشتیبانی سامانه‌های مورد استفاده در سازمان، رسیدگی به مشکلات مهندسان در کارتابل مهندسی، ایجاد، حفظ و نگهداری بستر مناسب انجام امور جاری سازمان، ارتقا و پشتیبانی اتوماسیون اداری مورد استفاده در سازمان می‌باشد.



راه اندازی سامانه های پشتیبانگیری از اطلاعات



راه اندازی Active Directory



راه اندازی سامانه پیم (Pam Server)

راه اندازی سامانه (PAM Server)



ارتقاء سامانه های نرم افزاری و پیاده سازی سامانه تیکنینگ جدید



ارتقاء سیستم های سخت افزاری



ارتقاء زیرساخت شبکه ی سازمان

واحد انفورماتیک سازمان نظام مهندسی ساختمان استان خوزستان برای سهولت در پاسخگویی به مشکلات اعضای سازمان و پشتیبانی آنلاین آن‌ها در سال ۱۳۹۸ سامانه پاسخگویی غیرحضوری تیکتینگ را راه‌اندازی کرد بود.



از مزایای استفاده از این نرم‌افزار کاهش مراجعات حضوری و زمان‌بندی صحیح امور مهندسان می‌باشد.

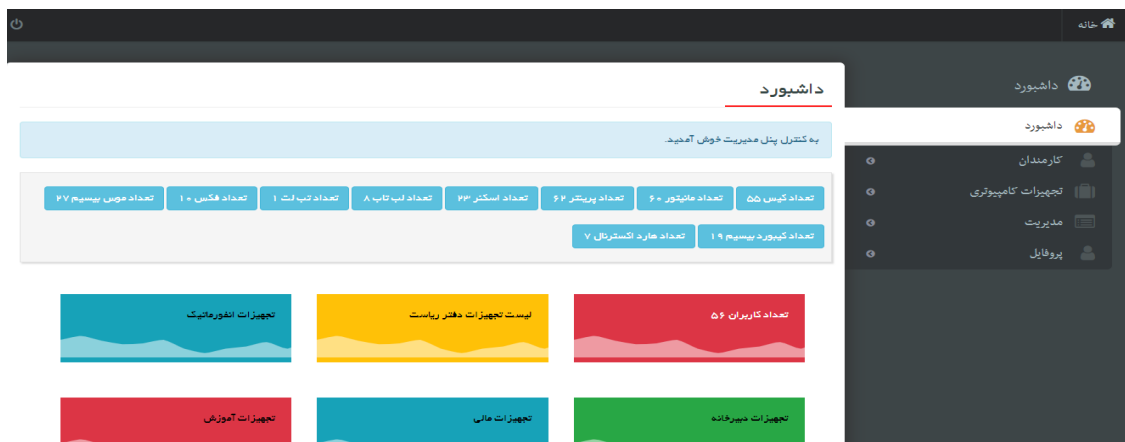
پس از گذشت یک سال از راه‌اندازی این سامانه و افزایش تعداد کاربران، ایرادات بسیار ساختاری در آن مشاهده شد که واحد انفورماتیک تصمیم گرفت ایرادات مهم این سامانه را رفع کرده نسخه اصلاح‌شده آن را به‌گونه‌ای که سوابق اطلاعاتی آن قابل دسترسی باشد بازنویسی نماید.

از جمله اقدامات انجام‌شده برای این کار می‌توان به موارد زیر اشاره کرد :

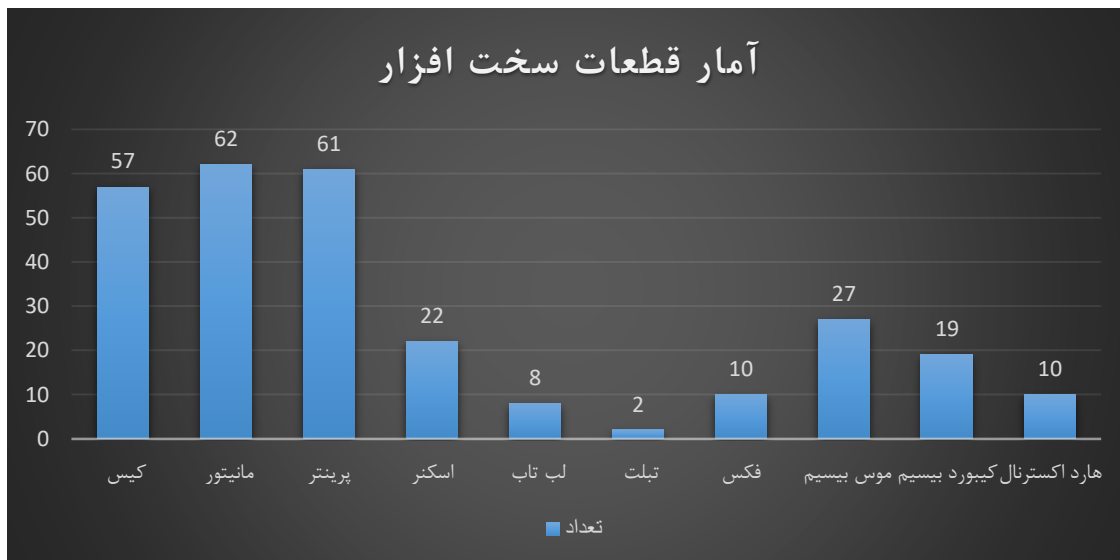
- تغییر در ذخیره‌ی اطلاعات کاربران برای حفظ حریم خصوصی آن‌ها
  - تغییر نحوه‌ی ذخیره‌ی فایلها
  - تغییر نحوه‌ی نمایش تصاویر به کاربران
  - ایجاد محدودیت برای ثبت‌نام‌ها و جلوگیری از ثبت‌نام کاربران تکراری
  - قراردادن کد کپچا برای جلوگیری از حمله‌ی ربات
  - امکان جستجوی تیکت‌ها بر اساس نام فرستنده
  - نمایش صحیح آمار تیکت‌های هر شخص برای مدیریت بهتر تیکت‌های باز
  - فیلتر کردن تیکت‌ها برای کارمندان به این صورت که برای کاهش تأخیر در پاسخگویی ابتدا تیکت‌های باز نمایش داده می‌شود.
  - اصلاح ساختار قالب سامانه تیکتینگ
  - نمایش آماری از تعداد تیکت‌های باز و بسته در صفحه اول برنامه تیکت
  - قراردادن امنیت بر روی فایل‌های درج شده برای کاربران و اعضای سامانه به‌منظور جلوگیری از دسترسی‌های غیر مجاز به فایل‌ها.
  - تغییر واحد کاری کاربران از طریق برنامه در صورتی که واحد کاری آن‌ها تغییر کند
  - نمایش لیست درخواست‌ها برای مدیریت واحد مربوطه که دسترسی به تیکت‌های اعضای آن برای مدیر قابل نمایش می‌باشد که مدیر می‌تواند یک گزارش از عملکرد کارمندان خود داشته باشد.
  - نمایش لیست کلی تیکت‌ها به‌صورت صفحه بندی شده و نمایش تسهیل شده برای کاربران
- سامانه‌ی تیکتینگ گام بزرگی برای ایجاد ارتباط میان کارمندان سازمان و اعضا بود که همچنان جای رشد دارد و واحد انفورماتیک در تلاش است با جمع‌آوری نظرات و پیشنهادات کاربران گرامی در بهبود عملکرد این سامانه اقدامات مثبتی انجام دهد.

سخت افزارها و تجهیزات کامپیوتری یکی از نیازهای اساسی هر سازمان می باشد و داشتن لیستی از تعداد، انواع و وضعیت هر سخت افزار می تواند یک دید کلی از تجهیزات سخت افزاری موجود در سازمان را نشان دهد. در صورت داشتن یک گزارش دقیق از جزئیات تمام سخت افزارها و اینکه چه سخت افزارهایی بیشتر از همه مصرفی هستند و همچنین چه کاربرانی نیاز بیشتری به سخت افزار دارند و یا علت خرابی سخت افزارها چه چیزی می باشد، این امکان را به ما می دهد که بتوان اطلاعات دقیق از سخت افزارهای موجود در هر بخش را کسب کنیم.

این برنامه شامل لیست کلی تجهیزات کامپیوتری، لیست کارمندان و تجهیزات کامپیوتری که در اختیار هر کارمند هست و اطلاعات تعمیراتی تجهیزات می باشد.



• آمار کلی از سخت افزارهای سازمان طبق گزارشگیری از برنامه تجهیزات رایانه ای به شرح زیر می باشد.



هدف اصلی استفاده از اکتیو دایرکتوری در سازمان نظام‌مهندسی، فراهم کردن سرویس متمرکز برای احراز هویت سیستم‌ها و تعیین مجوزها و انجام task های مورد درخواست از قسمت مدیریت شبکه برای کامپیوترهای سازمان می‌باشد.

با استفاده از اکتیو دایرکتوری کاربران قادر به مکان‌یابی منابع شبکه نظیر فایلها و پرینترها خواهند بود. اطلاعات اکتیو دایرکتوری قابل برگردان و قابل تمدید هستند، از این رو نیازی به ذخیره‌ی اطلاعات پویای سیستم‌ها نمی‌باشد. در یک مثال ساده اگر کاربری رمز عبور سیستم کامپیوتری خود را فراموش کرد، مدیر شبکه‌ی واحد انفورماتیک قادر به ایجاد رمز عبور جدید برای این سیستم می‌باشد.

از مزایای استفاده از اکتیو دایرکتوری می‌توان به موارد زیر اشاره کرد:

- دسترسی متمرکز به اطلاعات که دیگر برای دسترسی به یک سری از اطلاعات نیازی به جستجو در مکان‌های مختلف نمی‌باشد.
- ذخیره‌سازی اطلاعات و تنظیمات شبکه به‌صورت متمرکز
- مدیریت تمامی سیستم‌ها و جلوگیری از ورودی‌های غیرمجاز به سازمان
- تعیین دسترسی برای سیستم‌ها
- پشتیبانی تعداد زیادی سیستم (بیشتر از یک میلیون کامپیوتر)
- افزایش امنیت شبکه

#### راه‌اندازی پروتکل امنیتی SSL بر روی وب سایت سازمان

با توجه به لزوم ارتقاء امنیت وب سایت سازمانی و پورتال‌های زیرمجموعه، یکی از الزامات امنیتی، استفاده از پروتکل SSL بوده که بر اساس این پروتکل که دارای رمزنگاری نامتقارن است، امنیت پایدارتری در زمان ورود کاربران و انتقال داده‌ها شکل می‌گیرد و امن کردن ارتباطات کاربران، شناسایی وبگاه‌های معتبر و مخفی کردن هویت کاربران از جمله استفاده‌های نوین این پروتکل می‌باشد.

در فاز اول، با توجه به اهمیت موضوع ابتدا پیکر بندی این پروتکل در وب سایت سازمان و سامانه خدمات مهندسی و پرداخت‌ها انجام شد و در فاز بعدی بر روی سایر سامانه‌های مهم و حساس سازمان راه‌اندازی خواهد شد.

با اجرایی شدن این طرح از این پس در ابتدای آدرس سایت سازمان، واژه https را به جای http مشاهده می‌شود.

### راه‌اندازی سامانه پشتیبان‌گیری مکانیزه از دیتاسنتر مرکزی سازمان

سامانه پشتیبان‌گیری خودکار، جهت حفظ اطلاعات و داده‌های موجود در سازمان راه‌اندازی شده است که یکی از ضروری‌ترین نیازهای هر سازمان، پشتیبان‌گیری، جهت حفظ اطلاعات و داده‌های موجود در سرورهای آن سازمان می‌باشد، این امر در دیتا سنتر مرکزی سازمان، با استفاده از دانش همکاران واحد انفورماتیک انجام شده است.

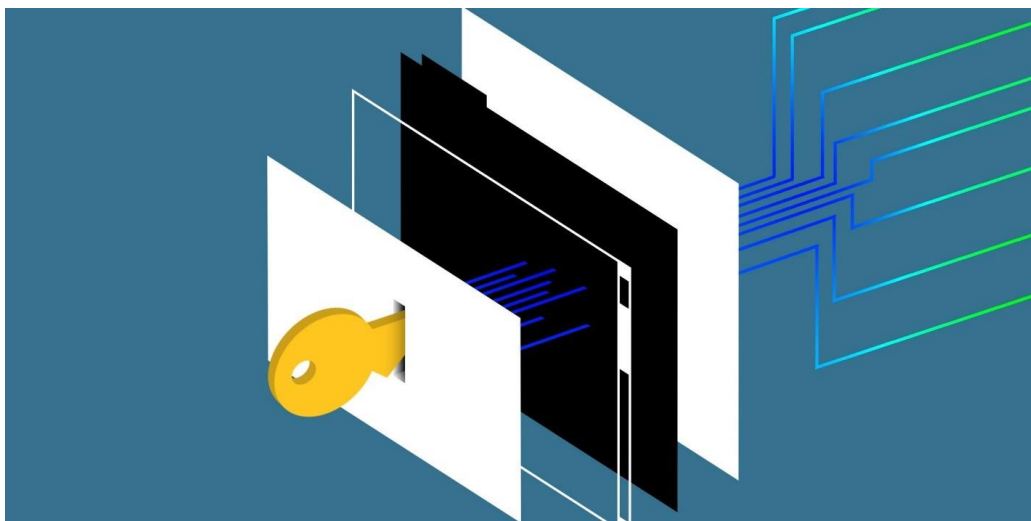
در فرایند سیستم بکاپ مکانیزه، در بازه زمانی تعریف شده و به صورت خودکار و بدون دخالت انسانی، از اطلاعات و داده‌های سرورهای فیزیکی و مجازی موجود در دیتاسنتر مرکزی سازمان، فایل پشتیبان تهیه می‌شود. فاز دوم این سامانه که از فایل پشتیبان فاز اول، فایل پشتیبان دیگری را در مکانی دیگر ذخیره می‌کند، به زودی به بهره‌برداری خواهد رسید.

### افزایش ایمنی و کاهش آسیب‌پذیری شبکه داخلی سازمان

با توجه به افزایش هشدارهای امنیتی دریافتی مبنی بر احتمال حملات سایبری خارجی به دیتا سنترهای ایرانی، جداسازی شبکه داخلی سازمان از سرویس اینترنت صورت گرفت. در این راستا، با به‌کارگیری تجهیزات زیرساختی جدید، دسترسی کاربران سازمان به اینترنت از طریق شبکه خصوصی مجازی VPN و به صورت محدود صورت می‌گیرد و در زمان این اتصال کلیه دسترسی‌های شبکه‌ای سازمانی غیر فعال می‌گردد.

در فاز اول، با توجه به اهمیت موضوع ابتدا VPN دسترسی‌های کارمندان به اینترنت بیرونی برقرار شد و در فاز بعدی کارمندان سطح استان جهت اتصال صرفاً از طریق VPN می‌توانند متصل شوند.

فاز دوم این طرح توسط واحد انفورماتیک و به صورت کامل انجام شده است و از ابتدای آذر ماه ۱۳۹۹ دسترسی به سامانه‌ها صرفاً از این طریق برای کارمندان مقدور خواهد بود. لذا کارکنان و مدیران دفاتر نمایندگی جهت جلوگیری از هرگونه خلل در کارهای جاری سازمانی، قبل از تاریخ مذکور نسبت به فعال‌سازی و به‌کارگیری VPN اقدام نمایند.



### راه‌اندازی سامانه پم (PAM)

برای کنترل رفتارهای کاربرانی که دسترسی به سرور دارند سامانه پم قادر است تمامی فعالیت‌ها را رصد کرده و در قالب فیلم ضبط و سند سازی کند. اطلاعات به صورت فیلم واقعی در یک منبع ذخیره قابل جست و جو حفظ میشوند و بدین صورت بررسی‌ها را برای به دست آوردن اطلاعات مرتبط آسان می‌سازد.

مدیریت پم سازمان نظام مهندسی ساختمان استان خوزستان توسط پشتیبانی امنیت سازمان شرکت غدیر گستر با تأییدیه افتا صورت می‌گیرد و تمامی عملیات توسط پشتیبان‌های سرور روی دیتابیس‌ها قابل ضبط، ذخیره و بازرسی می‌باشند.



ارتقاء سیستم‌های نرم‌افزاری با توجه به تغییرات نیازهای کاربران و همچنین تغییر در بخش‌نامه‌ها یکی از عملیات مهم واحد انفورماتیک می‌باشد. به روز رسانی نرم‌افزارها از این جهت اهمیت دارد که با پیشرفت تکنولوژی و شناسایی چالش‌های هر نرم‌افزار نیاز است سیستم در راستای افزایش سرعت و رفع نیازهای جدید، از نرم‌افزارهای با ضریب امنیت بالاتر و سریعتر استفاده کنیم.



### رفع مشکل و ارتقای سیستم‌های سخت‌افزاری

در این خدمات طی درخواستی که با واحد انفورماتیک برقرار می‌شود، رفع مشکل را به واحد انفورماتیک به عنوان پشتیبان امور رایانه سپرده و این واحد نیز با استفاده از تکنسین‌های متخصص سخت‌افزار و HELPDESK خود و همچنین استفاده از نرم‌افزارها و سخت‌افزارهای مخصوص نگهداری سخت‌افزار این امور را انجام خواهد داد. از طرفی کارشناسی در خصوص خریداری تجهیزات جدید با شناخت از بازار، تکنولوژی، کیفی قطعات و گارانتی، از وظایف دیگر واحد انفورماتیک بوده که می‌بایست نسبت به انتخاب و تصمیم‌گیری در موافق موردنیاز اقدامات لازم را انجام دهد.



درخواست رفع مشکل	بررسی درخواست خریداری	خریداری و نصب تجهیزات
۱۴۰ مورد	۹۰ مورد	۳۸ مورد

تهیه نسخه پشتیبان یا backup به کپی کردن پرونده‌های فیزیکی یا مجازی یا پایگاه داده به یک مکان ثانویه، برای حفظ آن در صورت خرابی تجهیزات سخت‌افزاری یا پاک شدن اتفاقی اطلاعات اشاره دارد. در سازمان‌های بزرگ نیاز به پشتیبان گیری از اطلاعات پایگاه داده‌ها بیشتر احساس می‌شود زیرا نیاز است که قبل از بروز مشکل در شبکه یا سخت‌افزارها اطلاعات در مکان دیگری ذخیره شوند که آسیبی به اطلاعات وارد نشود.



در صورت انجام ندادن عملیات پشتیبان گیری اطلاعات، ریسک کار با سیستم‌ها و نرم‌افزارها بالا می‌رود زیرا ممکن است با یک ایراد سخت‌افزاری یا وقوع حادثه یا حمله‌ی باج‌افزارها و گروگان‌گیری دیتا‌ها، اطلاعات از دست بروند و قابل بازیابی نباشند. از این رو یکی از مهم‌ترین فعالیت‌هایی که واحد انفورماتیک طی سال گذشته انجام داد استفاده از سرویس پشتیبان گیری آنلاین است که سیستم پشتیبانی در زمان خاصی از اطلاعات backup گرفته و ریسک از دست دادن اطلاعات را به حداقل می‌رساند.

قبل از این کار پشتیبان گیری به صورت دستی و نرم‌افزاری بوده و احتمال بروز خطا وجود داشت و ممکن بود این عملیات به صورت منظم و روزانه صورت نگیرد.

برای رفع این مشکلات واحد انفورماتیک از ذخیره ساز تحت شبکه آنلاین بهره گرفته است که این امر علاوه بر سهولت در انتقال داده‌ها به منبع ذخیره سازی معتبر باعث افزایش امنیت و اطمینان در پشتیبان گیری اطلاعات می‌شود.

### ارتقای زیرساخت های شبکه سازمان

در راستای ارتقاء سرعت و امنیت شبکه، تصمیم بر آن شد که بستر داخلی شبکه سازمان از حالت وایرلس در بخش همکف سازمان نظام‌مهندسی حذف گردد و تمامی کاربران آن واحد به بستر شبکه‌ی یکپارچه شبکه ملحق شوند و این امر از طریق کابل کشی شبکه بین کاربران و رک سرور طبقه همکف از طریق تجهیزات



passive شبکه انجام گردید.

یکی از راه‌های انتقال داده در شبکه‌های کابلی استفاده از فیبر نوری می‌باشد که بیشترین محبوبیت و سرعت انتقال را میان شبکه‌های کابلی دارا می‌باشد. فیبر نوری دارای پهنای باند بسیار بالاتر از کابل‌های معمولی است و با آن می‌توان داده‌های تصویر، صوت و داده‌های دیگر را به راحتی با پهنای باند بالا تا ۱۰ گیگابیت بر ثانیه و بالاتر انتقال داد.

در سال ۱۳۹۹ اقداماتی توسط واحد انفورماتیک جهت ارتقای شبکه ی سازمان و تغییر شبکه از بی سیم به کابلی صورت گرفت . در این راستا در طبقه ی همکف قسمت خدمات مهندسی و سالن ورودی و نگهبانی فیبر نوری به تعداد ۲۲ نود برای کاربران راهاندازی شد .



در مرحله ی اول به دلیل تعداد مراجعات زیاد در طبقه همکف و حجم بالای استفاده از شبکه در این قسمت از سازمان سعی بر ارتقاء شبکه ی طبقه ی همکف شد و در مراحل بعدی قصد داریم تمامی طبقات را مجهز به این نوع شبکه کنیم .

از مشکلاتی که قبل از راهاندازی فیبر نوری داشتیم می توان به کند بودن سرعت انتقال اطلاعات بین سرور و کلاینت ها و همچنین نبود امنیت شبکه اشاره کرد . قابل ذکر است که ارتباط بین کلاینت و سرور قبلا به صورت بی سیم (wireless) بوده است که این امر باعث ورود اشخاص خارج از سازمان به شبکه داخلی و همچنین کاهش ضریب امنیت اطلاعات داخلی سازمان شده بود.

در همین راستا با توجه به ارتقاء رسانه انتقال (فیبر نوری) این امر میسر گردید که بتوان کارکنانی که در واحد خدمات مهندسی و طبقه ی همکف مشغول به فعالیت هستند به سیستم یکپارچه ی تحت شبکه domain عضو شوند .

جهت راهاندازی شبکه کابلی فیبرنوری طی ۴ روز کاری توسط واحد انفورماتیک ، با در نظر گرفتن تمامی نکات مربوط به شبکه داخلی سازمان ، توسط کارشناس شبکه و زیر نظر مشاور نرم افزار صورت گرفت و باعث افزایش چشمگیر سرعت شبکه در طبقه ی همکف بخصوص خدمات مهندسی سازمان شد .



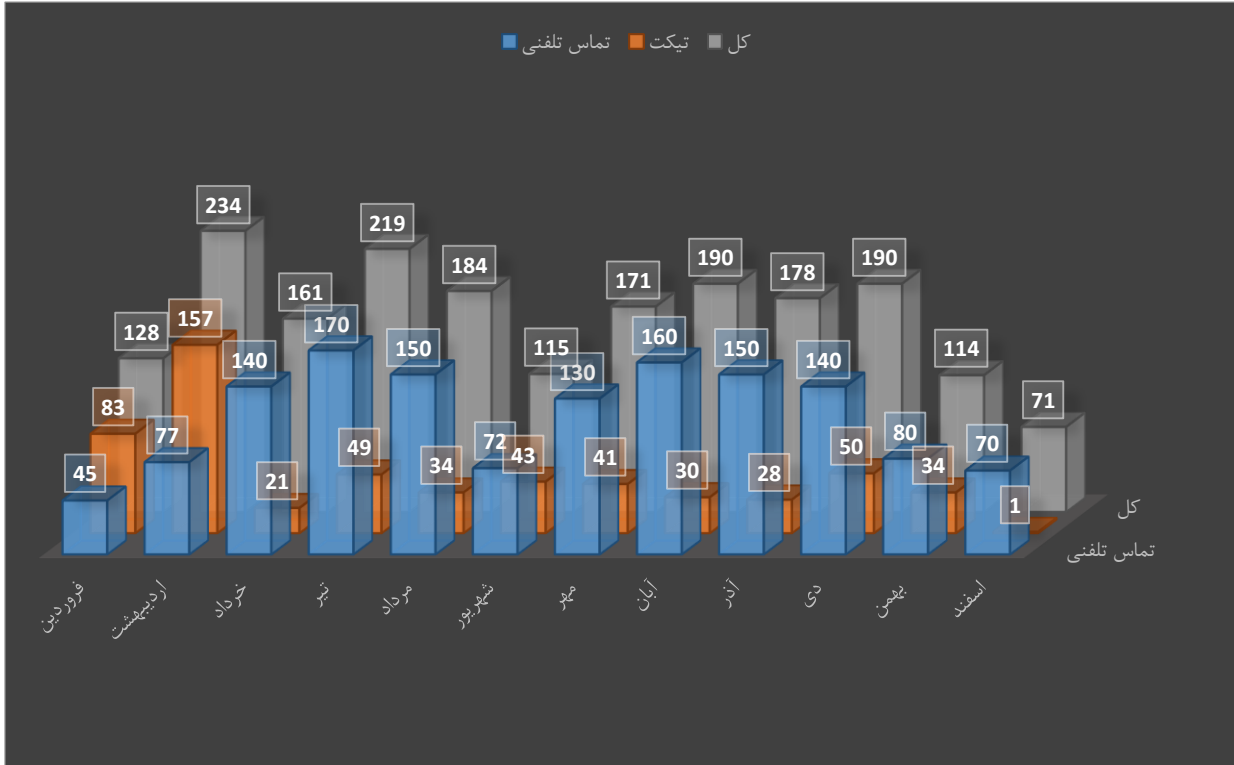


در راستای ارتقاء زیرساخت **active** و **passive** شبکه سازمان نظام مهندسی ساختمان خوزستان، همکاری و مشاوره با شرکت پشتیبان شبکه ی سازمان صورت گرفت و این نتیجه حاصل شد که از تجهیزاتی مانند کابل شبکه ، پیچ پنل ، کابل منیجمنت ، پیچ کورد ، داکت ، کیستون ، بک باکس و سویچ های هوشمند تحت شبکه ی سیسکو استفاده گردید .

در تمامی مراحل اجرا و راه اندازی شبکه ، کارمندان واحد انفورماتیک حضور تمام وقت داشتند و تمامی جوانب مربوط به راه اندازی شبکه را به شرکت مربوطه پیشنهاد دادند . در نهایت برای اطمینان از حصول نتیجه ی مطلوب ، بعد از نصب و راه اندازی سیستم شبکه ، تمامی تست های لازم جهت برقراری ارتباط و پایداری لینک انجام گردید.

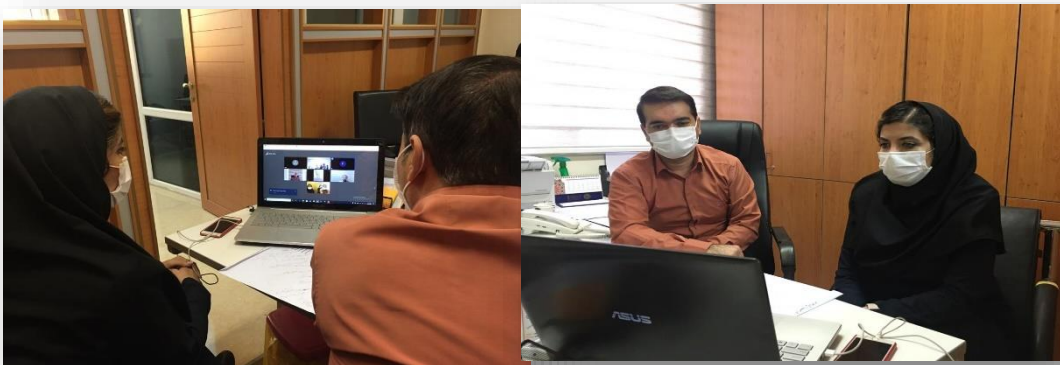
راه اندازی و پیاده سازی شبکه ساختمان موحدین از طریق کابل برای واحد ژئوتکنیک و آزمایشگاه، به تعداد ۶ نود به همراه یک عدد سوئیچ ۸ پورت جهت اتصال کاربران به شبکه داخلی سازمان.

شایان ذکر است که با تجهیز شبکه زیرساخت بر بستر فیبر امکان استفاده و راه اندازی سامانه های Voip نیز تسهیل می گردد.



- شرکت در جلسات شورای مرکزی و ارائه سامانه عضویت و سامانه گاز در جلسه وینار برای سایر استان ها
- همکاری با دبیر خانه سازمان جهت تکمیل یکپارچه سازی نامه نگاری استانی و متمرکز کردن سیستم نامه نگاری اتوماسیون پرگار
- بروزرسانی سرور مالی و تغییر سخت افزاری و ارتقاء
- رفع مشکل برنامه همکاران سیستم
- ارتقاء مؤثر SEO وب سایت سازمان

### وینار جلسه مشترک بررسی سیماک





"روابط عمومی" به عنوان یک هنر، فن و علم سرشار از خلاقیت می تواند همواره نقش تعیین کننده ای در معرفی شایسته سازمان به مخاطبان خود ایفا نماید. یک "روابط عمومی کارا" آنقدر می تواند مهم و نقش آفرین ظاهر شود که جایگاه رهبری و راهبری را در چارت سازمانی مجموعه خود به مدیران و مردم یادآور شود این "روابط عمومی خلاق" بدون شک یاریگر برنامه های مدنظر مدیریت خواهد بود و به طور متعصبانه در تلاش است از سازمان و فعالیت هایش یک "برند اجتماعی" ماندگار بسازد.

روابط عمومی البته به تنهایی قادر به چهره سازی مطلوب مدیران برای سازمان متبوعه خویش نیست و علیرغم تمام توانایی هایش، نیازمند حمایت مدیران، متولیان و تصمیم گیران سازمانی است.

بر این باوریم در دوران تحول ارتباطات اجتماعی و ظهور و بروز شبکه هاب اجتماعی، نقش محوری "روابط عمومی" ها بیش از گذشته برای هر دو مخاطب درون و برون سازمانی تثبیت شده است.

نقشی که فراتر از یک واحد کوچک اطلاع رسان ابراز وجود می کند و کارگزار آن، قهرمان و ناجی سازمان های دورمانده از مخاطب و مشتری می شود. البته این ناجی و قهرمان بودن، بدون هزینه نیست و تنش و استرس ناشی از کسب رضایت مردم جسم و روح کارگزار را بیش از دیگران خسته و آزرده می نماید.

روابط عمومی ها البته با همه این اوصاف که گفتم باز هم حرفه ای است سرشار از تنوع علوم و هنرهای متعدد علوم انسانی از روانشناسی و مدیریت گرفته تا مهندسی افکار عمومی. شاید هم البته همین وسیع بودن دامنه علوم کاربردی در روابط عمومی و روتین نبودن باعث شده که در ردیف ۱۰ شغل های سخت و زیان آور دنیا قرار گیرد.

### اطلاع رسانی:

- تهیه و نشر پیام های تبریک و تسلیت رئیس سازمان به مناسبت های مختلف ملی و مذهبی در سایت و کانال های واتساپ و تلگرام سازمان

- تهیه و نشر اطلاعیه ها و خبرهای واحدهای مختلف در سایت و کانال سازمان
- ارسال پیامک از طریق سامانه ارسال پیام کوتاه
- انجام گفتگوهای اختصاصی رسانه ای جهت ریاست سازمان و اعضای هیئت مدیره
- اطلاع رسانی در خصوص مکاتبات ارسالی از شورای مرکزی و نظام مهندسی سایر استان ها
- اطلاع رسانی اطلاعیه های سازمان مقررات ملی ساختمان در خصوص برگزاری آزمون ها
- شرکت در جلسات سازمان و تهیه اخبار جلسات

#### همکاری بین بخشی:

- همکاری با واحد آموزش در درج اطلاعیه ها در سایت سازمان، کانال تلگرامی و ارسال پیامک ها
- همکاری با واحد مالی در درج اطلاعیه های مرتبط با امور مالیاتی در سایت سازمان و کانال تلگرامی
- همکاری با کمیته رفاهی در زمینه ُ درج اطلاعیه های مرتبط با برگزاری کلاس های قرآن، تخفیف هتل ها و مکان های تفریحی و...
- همکاری با واحد خدمات مهندسی در اطلاع رسانی های مرتبط با گروه بررسی نقشه

#### آیین ها و گرمیداشت ها:

- تهیه و نصب بنر در مناسبت های مختلف ملی و مذهبی
- تهیه لوح تقدیر برای مسئولان استانی در مناسبت های مرتبط مانند روز ارتش، روز سپاه و...
- تهیه پیام های مناسبتی

#### دیگر فعالیت ها:

- تهیه و ارسال لوح تقدیر جهت مسئولان استانی در انتصابات جدید
- تهیه گزارش عملکرد ۱۰ ساله واحد روابط عمومی
- تهیه برنامه های سال ۹۹ واحد روابط عمومی
- تهیه تقویم سالانه واحد روابط عمومی
- پخش موسیقی بی کلام در ساعت ابتدایی تایم کاری
- پیگیری برخی از مصوبات هیئت مدیره و هیئت رئیسه
- پیگیری مصوبات جلسه رئیس سازمان با مدیران واحدها
- پاسخگویی سریع به پرسش های اعضا در سیستم TICKETING
- ارسال بنر و گل در زمان فوت نزدیکان اعضای سازمان
- پخش اخبار سازمان از صدا و سیما مرکز خوزستان
- تهیه کلیپ های با موضوعات تخصصی ساختمان
- تهیه اخبار مرتبط با فعالیت های سازمان در خصوص اپیدمی ویروس کرونا
- تهیه کلیپ مهم ترین عناوین خبری در پایان هر ماه

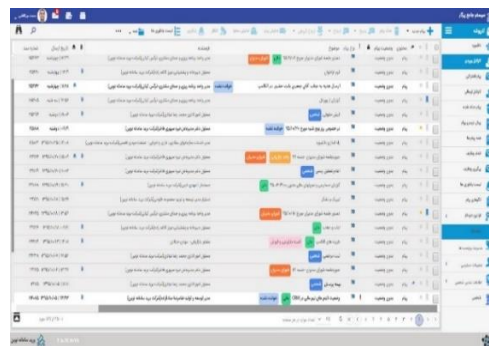
- هماهنگی جهت برگزاری جلسات مدیران واحدها
- برگزاری جشنواره خاطره نویسی به مناسبت روز مهندس
- برگزاری جشنواره داستان نویسی
- تهیه پوستره‌های و بنر های آموزش و پیشگیری از شیوع ویروس کرونا و نصب در محل سازمان
- تقدیر از کادر درمان بیمارستان رازی
- برگزاری دوره آموزشی خشنودی شغلی جهت مدیران واحدها
- اهدا کتاب به مدیران واحدها به مناسبت روز کتاب
- انجام تشریفات لازم جهت کلنگ زنی ساختمان کوی پیروزی

نوع مکاتبات	تعداد نامه
صادر	۲۶۰
وارد	۵۲۰
مجموع	۱۰۸۰

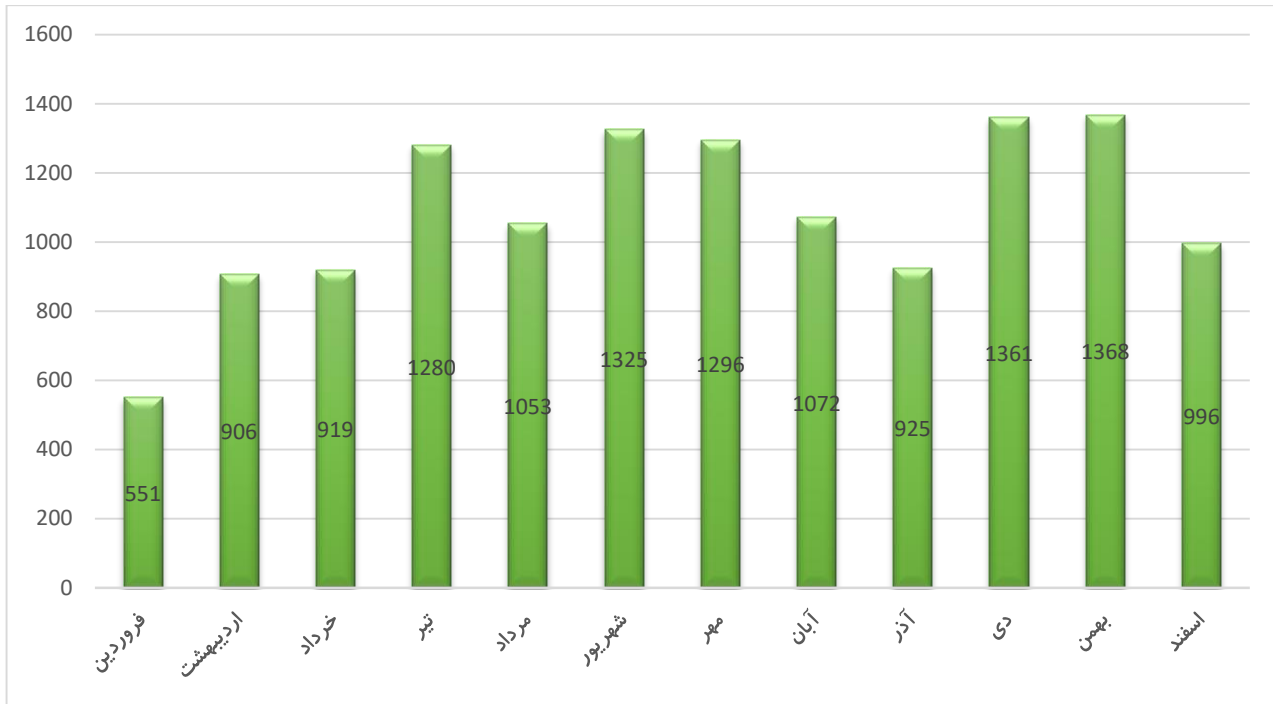


یکی از آرمانهای دبیرخانه‌ها از گذشته تاکنون این بوده است که بتوانند مکاتبات و اطلاعات مورد نظر سازمان را به گونه‌ای ثبت، ضبط، ارجاع و سازماندهی کنند که به سرعت و سهولت قابل دسترسی باشد. اما تنوع محمل‌های اطلاع‌رسانی، قالبهای ارائه و گوناگونی درخواستهای مدیران و کاربران موانعی بر سر راه یکپارچه‌سازی بازیابی اسناد و مکاتبات قرار داده است که جز با استفاده از الگویی مناسب در مرحله ثبت و ذخیره‌سازی، دست یافتن به آرمان عرضه خدمات مناسب محقق نخواهد شد. دهه‌های متمادی اندیشه و تلاش دبیرخانه‌ها معطوف به یافتن راههای جمع‌آوری، یکپارچه‌سازی و اطلاع‌رسانی مکاتبات و گزارشها بوده است. دبیرخانه، مدیریت راهبری مکاتبات و اسناد، مرکز سندپردازی، مرکز اطلاع‌رسانی مکاتبات و مانند آن نامهایی است که به تناسب یافتن گزینه‌های مناسب و با توجه به نیازهای جدید به آن واحد اطلاق شده است، ولی با توجه به شرایط و امکانات مالی و فنی موجود هر دوره، گرچه کامیابی‌هایی را در پی داشته، تا آرمان ترسیم شده مورد نظر راه درازی در پیش است. در سالهای اخیر با ورود فناوریهای نوین اطلاعاتی و ارتباطی تحولی در دبیرخانه و مدیریت راهبری اسناد پدید آمده است که در گذشته بیشتر به رؤیا شباهت داشت. این فناوریها بسیار سریع به عرصه پردازش، بازیابی اطلاعات، تبادل سریع مکاتبات راه یافت و بخش قابل توجهی از آرمانهای دبیرخانه‌ها را تحقق بخشید، اما طولی نکشید که مطالبات کاربران نیز همپای رشد فناوری افزایش یافت که بارزترین جلوه آن «دبیرخانه دیجیتال» در درون سازمان الکترونیک است.

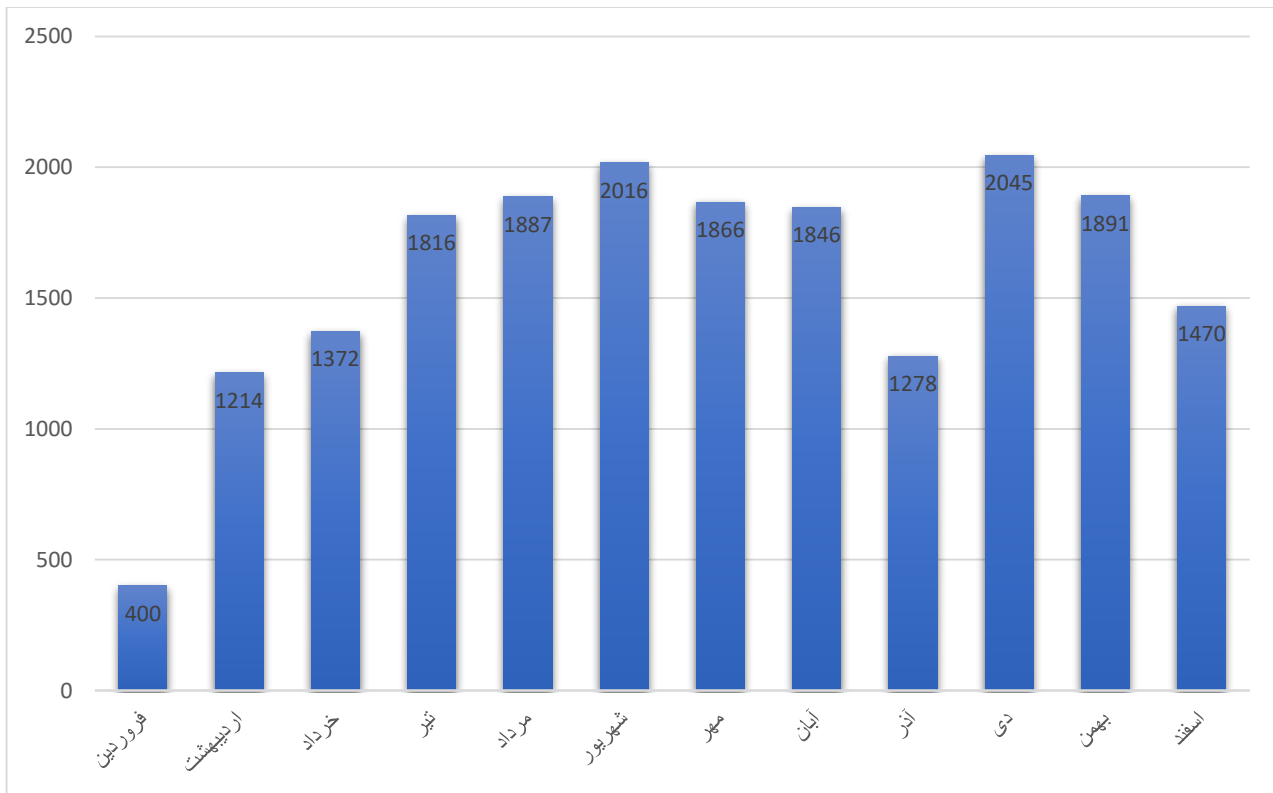
دبیرخانه سازمان نظام مهندسی ساختمان، اداره امور دفتری سازمان را بر اساس روش‌های تدوین شده و معین عهده دار گردیده و گردش مکاتبات و مراسلات اداری را انجام می‌دهد و مراقبت و نظارت بر حسن جریان گردش نامه‌های وارده و صادره را در داخل و خارج سازمان تقبل می‌نماید. دبیرخانه یکی از مهم‌ترین و کاربردی‌ترین واحدهای موجود در هر سازمان می‌باشد که وظیفه ثبت، ارسال و دریافت نامه‌ها را بر عهده دارد. در واقع دبیرخانه‌ها مسئول گردش نامه‌ها در هر سازمان هستند.



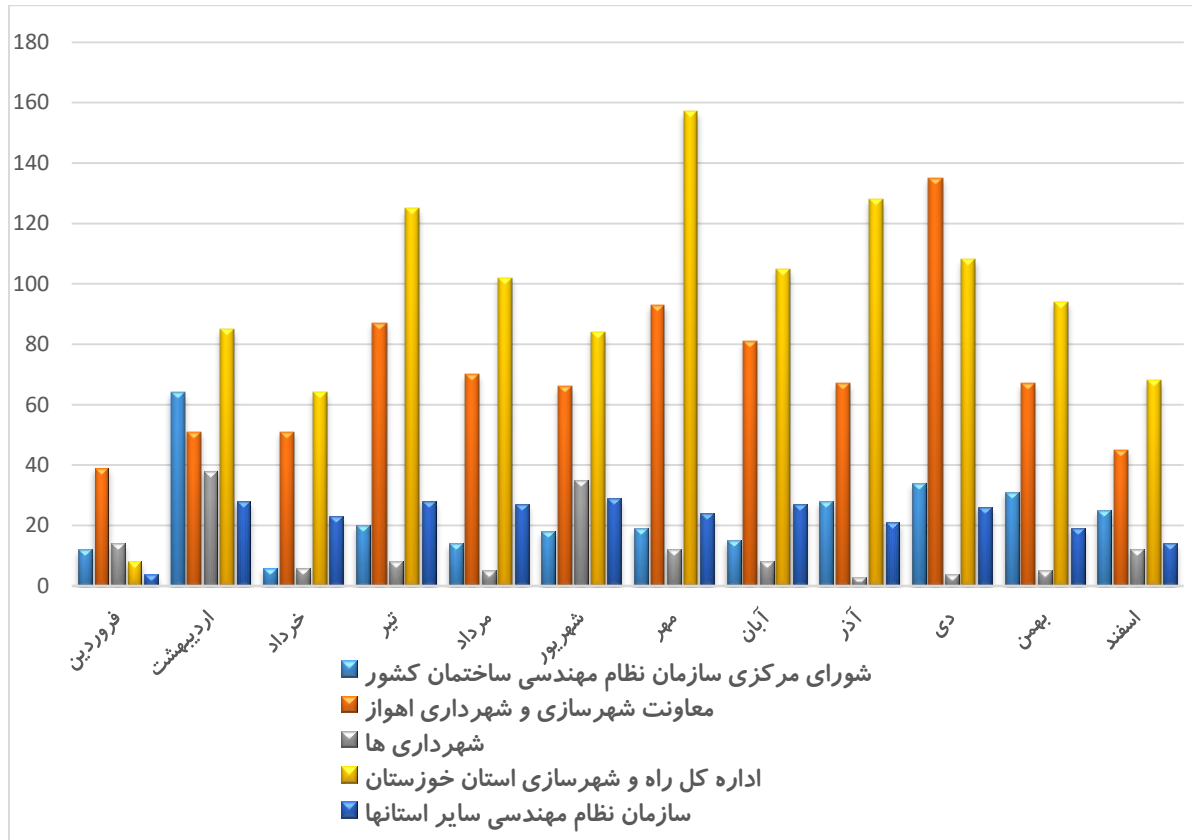
### نامه‌های وارده سال ۹۹ به تفکیک ماه



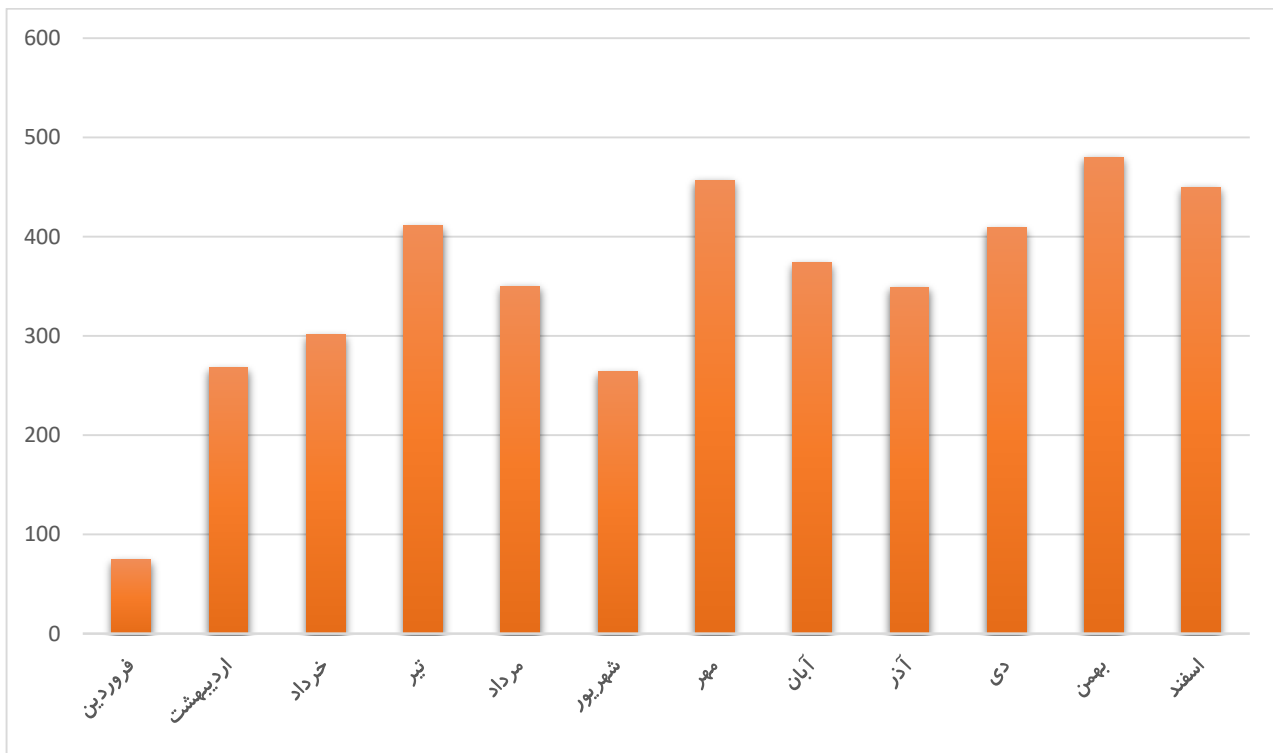
### نامه‌های صادره سال ۹۹



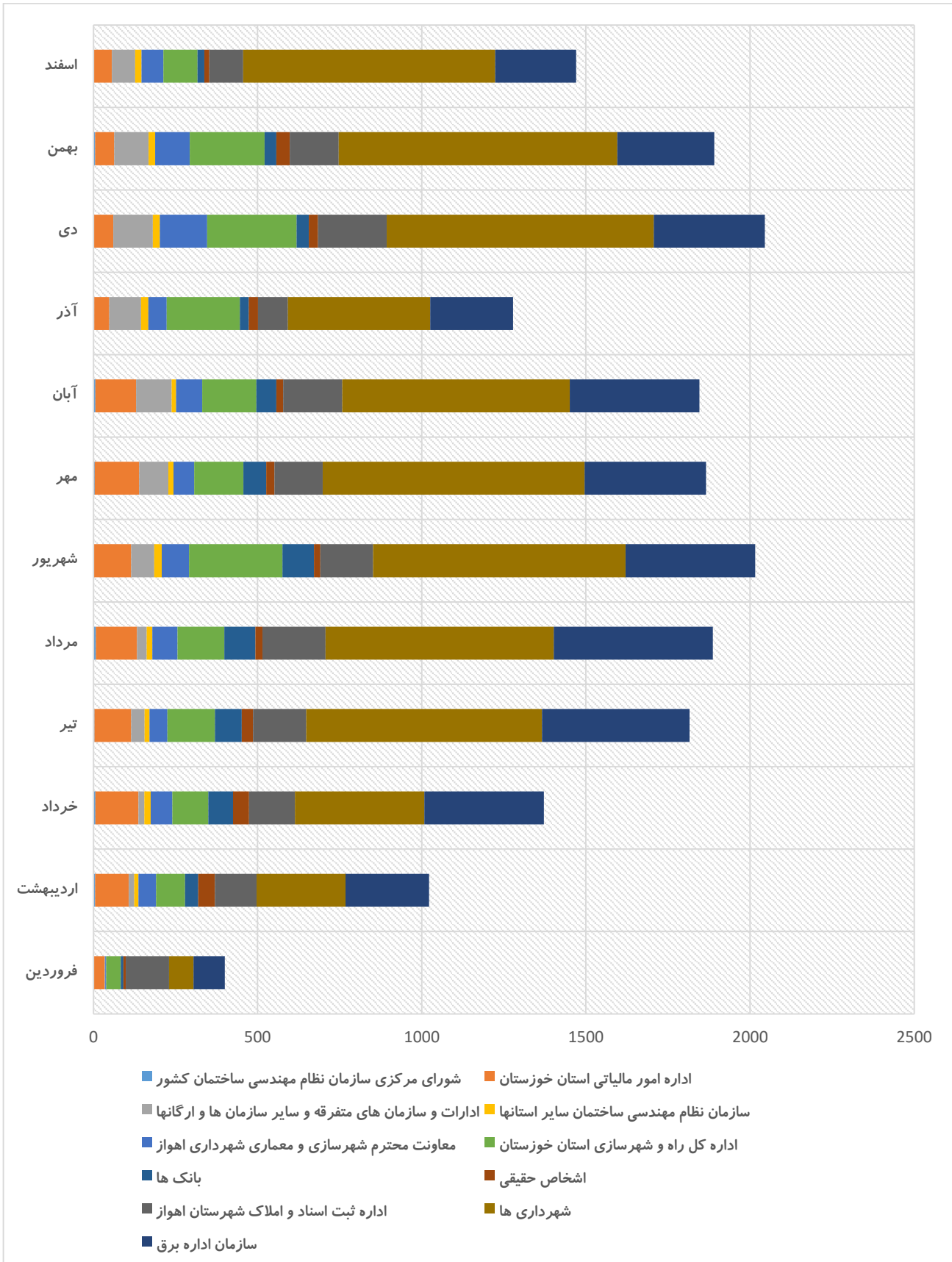
### آمار مقایسه نامه‌های دریافتی از سازمان‌های با بیشترین ارتباط



### آمار نامه‌های داخلی سال ۹۹



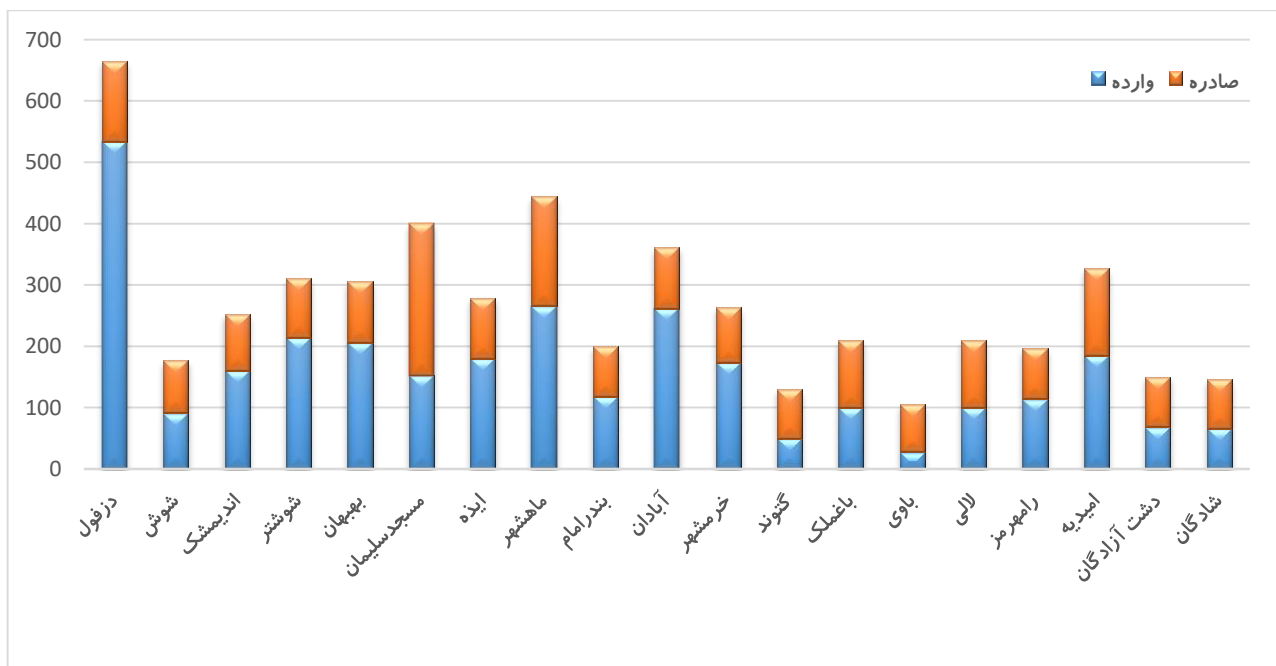
## اهم توزیع نامه‌های صادره بر اساس مخاطب نامه



## نامه‌های دفاتر نمایندگی سال ۹۹

نام شهرستان	وارده	صادره	جمع کل
دزفول	۵۳۴	۱۳۱	۶۶۵
شوش	۹۱	۸۶	۱۷۷
اندیمشک	۱۶۱	۹۱	۲۵۲
شوشتر	۲۱۴	۹۷	۳۱۱
بهبهان	۲۰۶	۱۰۰	۳۰۶
مسجدسلیمان	۱۵۲	۲۴۸	۴۰۰
ایذه	۱۸۰	۹۹	۲۷۹
ماهشهر	۲۶۶	۱۷۸	۴۴۴
بندرامام	۱۱۸	۸۲	۲۰۰
آبادان	۲۶۱	۱۰۰	۳۶۱
خرمشهر	۱۷۴	۸۹	۲۶۳
گتوند	۵۰	۷۹	۱۲۹
باغملک	۱۰۰	۱۰۹	۲۰۹
باوی	۲۸	۷۷	۱۰۵
لالی	۱۰۰	۱۰۹	۲۰۹
رامهرمز	۱۱۴	۸۲	۱۹۶
امیدیه	۱۸۵	۱۴۲	۳۲۷
دشت آزادگان	۶۸	۸۲	۱۵۰
شادگان	۶۶	۸۰	۱۴۶

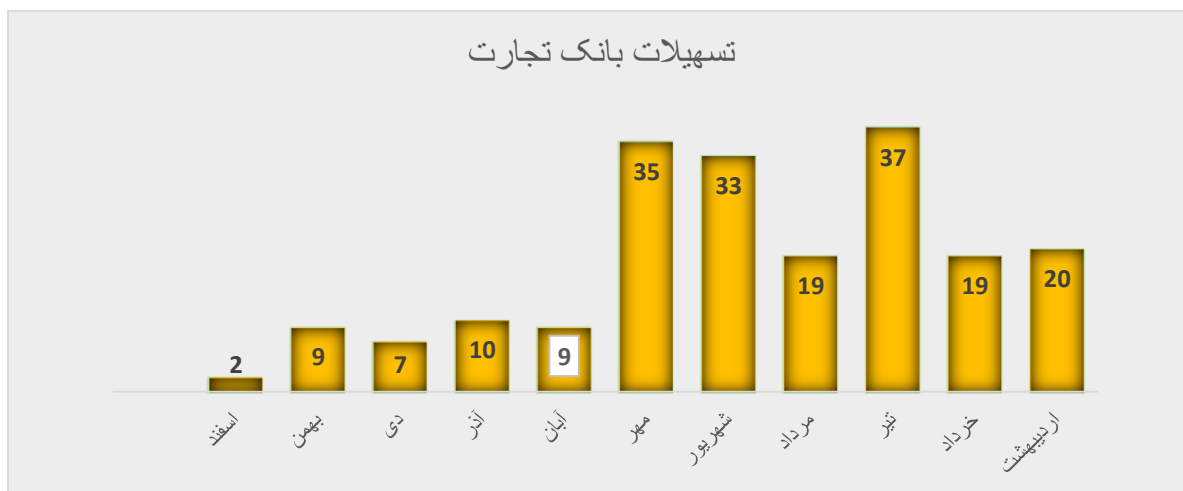
## آمار نامه‌های دفاتر نمایندگی سال ۹۹



## امور رفاهی

ارائه خدمات رفاهی در سال ۱۳۹۹ تحت تاثیر پاندمی کرونا، با شرایط خاصی روبرو بود و بسیاری از خدمات رفاهی سابق امکان ارائه نداشته و همچنین نیازهای جدید رفاهی شکل گرفت. مجموعه خدمات رفاهی ارائه شده در سال ۱۳۹۹ به این شرح می باشد.

- معرفی ۲۰۰ نفر از اعضا جهت دریافت وام به بانک تجارت از فروردین تا اسفند به شرح ذیل می باشد.



۲- اخذ موافقت سرپرستی بانک تجارت استان در خصوص اعطای تسهیلات به مهندسين در شهرستان ها.

آبادان ۲۰ نفر، دزفول ۱۶ نفر، شوش ۷۸ نفر، ایذه ۳۰ نفر

۳- معرفی ۲۰۸ نفر از اعضا به بیمه شعبه یک تأمین اجتماعی جهت بهره مندی از بیمه تأمین اجتماعی.

۴- قرعه کشی سیزدهمین و چهاردهمین دوره تسهیلات بانک انصار به تعداد ۷۳ نفر از اعضای در سطح استان به مبلغ ۱۴.۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال که ۵ نفر از آنها بدون پروانه و ۶۸ نفر با پروانه اشتغال هستند.

۵- قرعه کشی پانزدهمین و شانزدهمین دوره تسهیلات بانک انصار به تعداد ۶۳ نفر از اعضای در سطح استان به مبلغ ۱۱.۲۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال که ۱۴ نفر از آنها بدون پروانه و ۴۹ نفر با پروانه اشتغال هستند.

۶- اعطای تسهیلات به ۱۴۶ نفر از مهندسين در سال ۱۳۹۹ به مبلغ ۲۸/۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال در سطح استان.

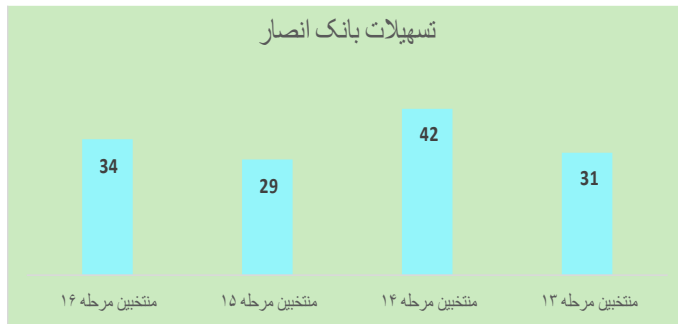
۷- انجام تفاهم نامه با بانک رسالت در خصوص تسهیلات به مهندسين با بهره ۲ درصد.

۸- انجام تفاهم نامه با بانک قرض الحسنه مهر ایران در خصوص تسهیلات به مهندسين با بهره ۴ درصد.

۹- انجام تفاهم نامه با بانک تجارت در خصوص تسهیلات به مهندسين با بهره ۲ درصد.

۱۰- انجام مکاتبه با سرپرستی بانک انصار جهت تشکیل پرونده تسهیلات در شهرستان‌ها.

۱۱- نمودار تسهیلات بانک انصار به تفکیک مرحله :



تعداد	تسهیلات بانک انصار
۳۱	منتخبین مرحله ۱۳
۴۲	منتخبین مرحله ۱۴
۲۹	منتخبین مرحله ۱۵
۳۴	منتخبین مرحله ۱۶

۱۲- باتوجه با پیگیرها و وجود شیوع بیماری کرونا و جلوگیری از رفت آمد مهندسين از شهرستان به اهواز سرپرستی بانک انصار موافقت خود را جهت تشکیل پرونده مهندسين در شعبه شهرستان‌ها اعلام و با کلیه شعبه های شهرستان‌ها مکاتبه لازم صورت پذیرفت. واز این پس کلیه مهندسين دفاتر نمایندگی می توانند در شهرستان خود تشکیل پرونده دهند.

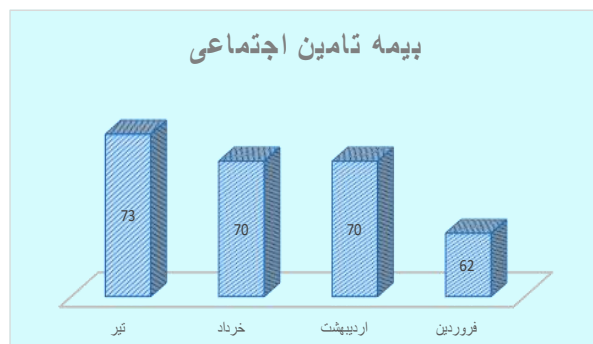
۱۳- پیگیری جهت انجام انعقاد تفاهم‌نامه با فروشگاه زنجیره ای افق کوروش در سراسر استان خوزستان.

۱۴- پیگیری جهت انجام تفاهم‌نامه با باشگاه‌های ورزشی آقایان و بانوان.

۱۵- همکاری دکتر ایمان موهبت زاده با سازمان نظام‌مهندسی ساختمان در خصوص خدمات دندانپزشکی به صورت تخفیف ۲۰ درصدی برای اعضای سازمان

۱۶- انعقاد قرارداد با سالن ورزشی برای تیمهای والیبال و فوتسال از مهر ماه تا پایان اسفند.

۱۷- پیگیری و ارسال لیست بیمه تأمین اجتماعی مهندسين از فروردین تا تیرماه به صورت گروهی انجام گردیده.



تعداد	بیمه تأمین اجتماعی
۶۲	فروردین
۷۰	اردیبهشت
۷۰	خرداد
۷۳	تیر

۱۸- برقراری سایت تأمین اجتماعی از شهریور ماه جهت پرداخت حق بیمه مهندسين در سایت [samt.tamin.ir](http://samt.tamin.ir)

۱۹- پیگیری جهت برقراری اهدای کارت هدیه به دانش آموزان ممتاز

۲۰- جلسه با ریاست سازمان در خصوص برقراری صندوق تسهیلات به کارکنان.

۲۱- پیشنهاد جهت برقراری تفاهم‌نامه با آژانس های طرف قرارداد جهت کسر مبالغ بلیط و تورها از حقوق کارکنان.

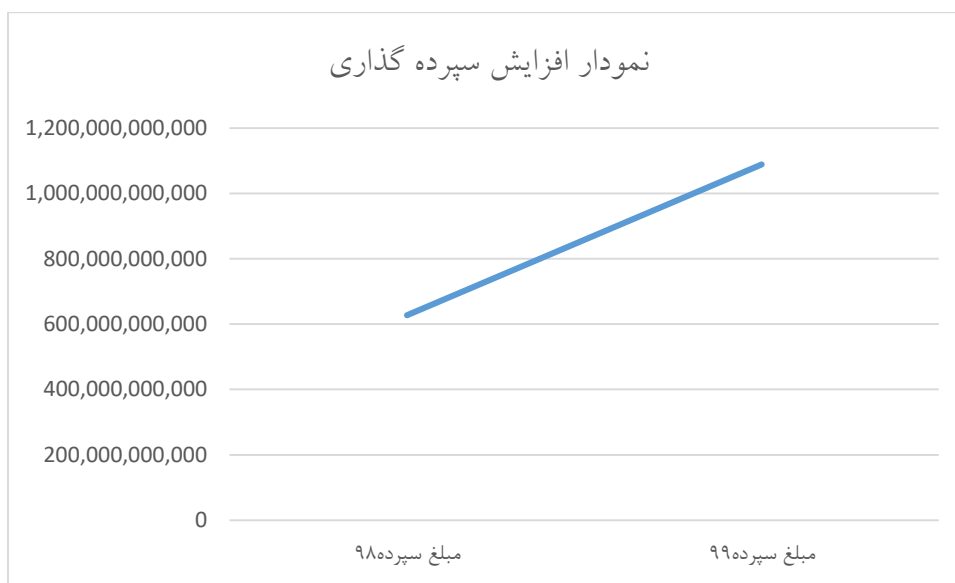
۲۲- قرعه کشی اولین دوره تسهیلات بانک مهر ایرانیان به تعداد ۱۸ نفر از اعضای در سطح استان به مبلغ ۵.۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال.

۲۳- قرعه کشی دومین دوره تسهیلات بانک مهر ایرانیان به تعداد ۱۲ نفر از اعضای در سطح استان به مبلغ ۳.۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال.



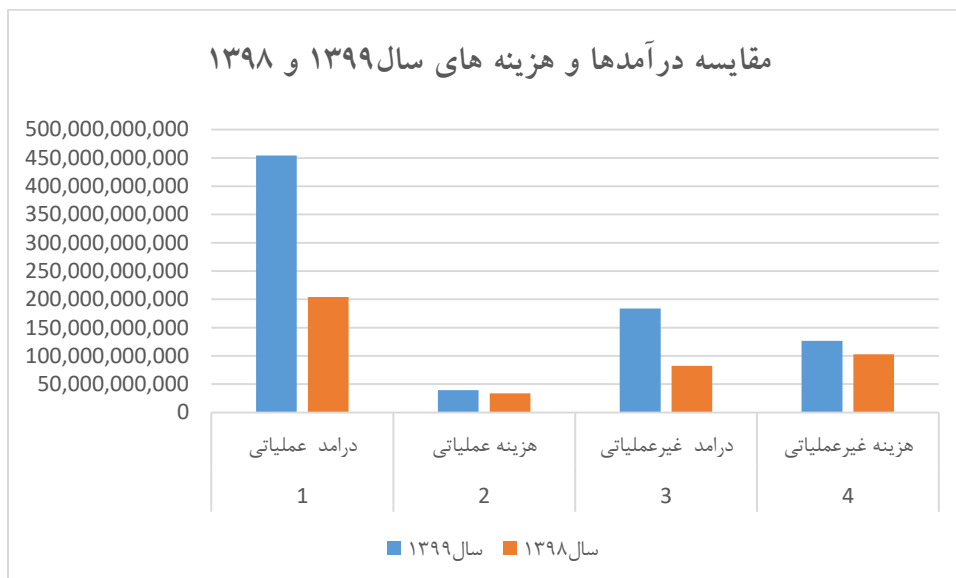
مجموعه مالی قادر بوده در پیشبرد اهداف مالی سازمان نسبت به سنوات قبل، تغییرات بسزایی را ایجاد نماید که نمونه هایی از موارد مطروحه به شرح ذیل به حضورتان تقدیم می گردد:

- محاسبه سود، سپرده مرحله دوم مهندسین ناظر جهت پرداخت در سال ۱۴۰۰، برای نخستین بار
- افزایش ۸۵ درصدی سپرده قرض الحسنه نسبت به سال ۱۳۹۸ جهت اعطاء تسهیلات بانکی به مهندسین
- مدیریت حساب های بانکی و افزایش ۵۸ درصدی سپرده های سرمایه گذاری با بالاترین نرخ سود بانکی نسبت به سنوات گذشته



- محاسبه سهم سود دفاتر نمایندگی از سپرده گذاری بانکی به تفکیک و ثبت اسناد به نام دفاتر
- پرداخت اقساط نظارت مهندسین در کوتاه ترین زمان ممکن (از ۱۰ روز کاری به ۳ روز کاری)
- شروع پروژه کوی پیروزی برای ساخت ساختمان سازمان مهندسی ساختمان استان خوزستان و جهت دفتر نمایندگی دزفول
- واریز هدیه روز مهندس به حساب اعضای محترم دارای پروانه اشتغال و فاقد پروانه بالغ بر ۸۱۱۶ نفر

- تعیین تکلیف پرونده مالیات بر ارزش افزوده سال‌های ۱۳۸۷ لغایت ۱۳۹۵ در معاونت مالیات بر ارزش افزوده
- رشد تراز مالی نسبت به سال گذشته علی‌رغم موانع و تعطیلی‌های کشوری

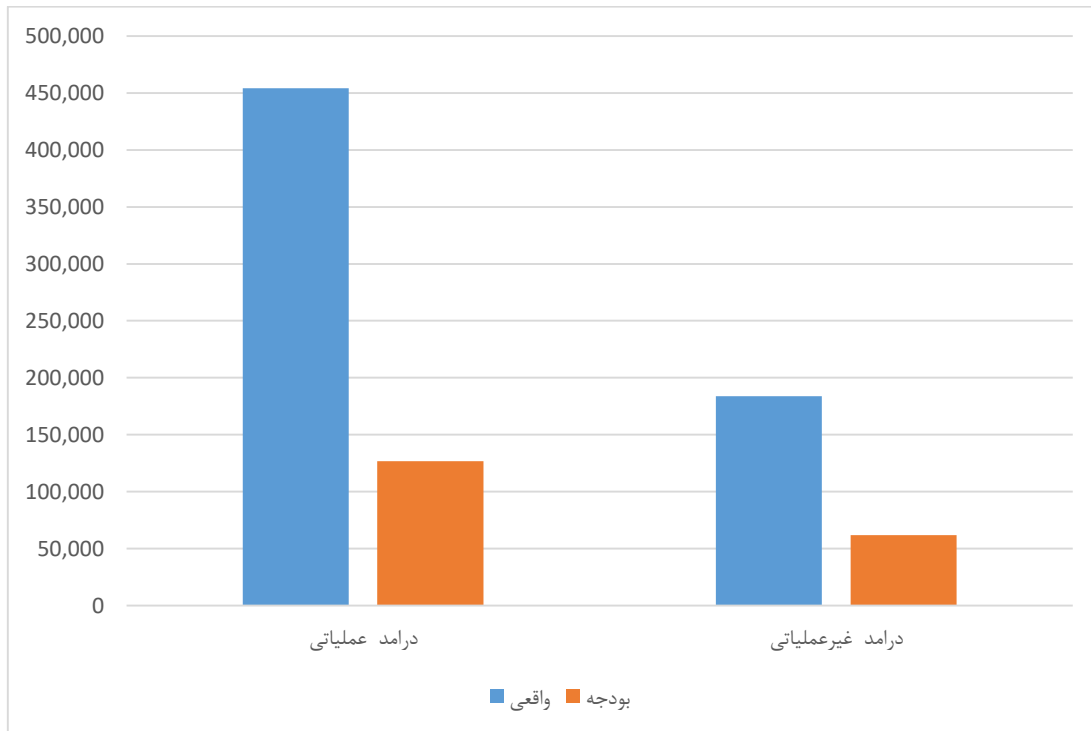


- جلسه هم‌اندیشی و تحلیل وضعیت مالی و بانکی و شرایط توسعه اقتصادی سازمانی با مدیران بانک تجارت و ریاست سازمان



- مدیریت درآمدها و هزینه‌های سازمان، کنترل بودجه مصوب و افزایش درآمدی بیش از مبلغ مصوب و کاهش هزینه‌ها نسبت به بودجه در اختیار قرار داده شده

### نمودار مقایسه ای درآمد واقعی و بودجه ای



### نمودار مقایسه ای هزینه واقعی و بودجه ای

