



سازمان نظام مهندسی ساختمان  
«شورای مرکزی»

## نظام‌نامه

# تشکیل و اداره گروه‌های تخصصی و کمیسیون‌های

# شورای مرکزی

تیرماه ۹۷

به نام خدا

## نظام‌نامه تشکیل و اداره گروه‌های تخصصی و کمیسیون‌های شورای مرکزی

### مقدمه:

شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی ساختمان به استناد مواد ۱۶ و ۲۱ قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان و تبصره ۲ ماده یک نظام‌نامه اداره جلسه‌های شورای مرکزی، به منظور استفاده از توان فنی و مهندسی اعضا و ارتقاء کیفی خدمات علمی، تخصصی و مشورتی سازمان، گروه‌های تخصصی و کمیسیون‌های شورای مرکزی را مطابق این نظام‌نامه تشکیل خواهد داد.

### فصل اول: تعاریف و اهداف

#### ماده ۱: تعاریف

در این نظام‌نامه واژه‌های زیر در معانی مشروح مربوط بکار می‌رود.

قانون: قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان مصوب ۱۳۷۴

آیین‌نامه: آیین‌نامه اجرایی قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان مصوب ۱۳۷۵ و اصلاحات و الحاقات بعدی آن.

شورا: شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی ساختمان

سازمان: سازمان نظام مهندسی ساختمان

سازمان استان: سازمان نظام مهندسی ساختمان استانها

هیأت رئیسه شورا: هیأت رئیسه شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی ساختمان

گروه تخصصی و کمیسیون: تمام گروه‌های تخصصی و کمیسیون‌های شورای مرکزی

#### ماده ۲: اهداف

- ۱-۲: ارائه نظرات و پیشنهادات و برنامه‌ریزی در جهت تحقق اهداف مندرج در ماده ۲ قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان
- ۲-۲: ارائه پیشنهادات و برنامه‌ریزی در جهت ایجاد بستر مناسب در بکارگیری حداکثر توان حرفه‌ای گروه تخصصی یا کمیسیون مربوطه
- ۲-۳: طرح امور تخصصی مرتبط با وظایف شورای مرکزی و بررسی و حل و فصل آنها و ارائه نظرات و پیشنهادات به شورای مرکزی
- ۲-۴: بستر سازی تبادل تجربه استانها در طراحی، محاسبه، نظارت، اجرا، بهره‌برداری و نگهداری و سایر فعالیت‌های فنی مهندسی

#### ماده ۳: شرح وظایف گروه‌های تخصصی و کمیسیونها

۱-۳: گروه‌های تخصصی هفت رشته، مطابق این نظام‌نامه وظایفی به شرح زیر را بر عهده دارند:

- ۱- امور تخصصی مرتبط با رشته خود را در جلسات گروه طرح و مورد بررسی و حل و فصل قرار داده و نظرات و پیشنهادات خود را به شورا ارائه نمایند.
- ۲- ارائه پیشنهادات لازم در خصوص نحوه ارتقاء کمی و کیفی خدمات مهندسی رشته مربوطه.
- ۳- همکاری با سایر گروه‌های تخصصی هفتگانه در راستای موضوعات مشترک.
- ۴- پیشنهاد برنامه و بودجه سالیانه گروه تخصصی و همچنین ارائه گزارش عملکرد در پایان هر فصل به هیئت رئیسه شورا.
- ۵- تشکیل جلسات هم‌اندیشی و برنامه‌ریزی برای برگزاری همایش‌های تخصصی.
- ۶- پیشنهاد تشکیل کارگروه‌های تخصصی مورد نیاز هر گروه تخصصی حسب ضرورت به هیئت رئیسه شورا.
- ۷- تهیه مشخصات فنی و ضوابط اجرایی مبتنی بر آخرین دستاوردهای تخصصی رشته مربوطه.

- ۸- ارائه پیشنهادات لازم در راستای تدوین و اصلاح مقررات ملی ساختمان.
- ۹- ارتباط و همکاری با انجمن‌های صنفی و حوزه‌های تخصصی با هماهنگی هیئت رئیسه شورا.
- ۱۰- هر نوع وظیفه دیگری که به موجب قانون و آیین‌نامه اجرائی و سایر مقررات مربوط به تصویب شورا برسد.
- ۳-۲ : کمیسیونها بر اساس نیاز شورا تشکیل و وظایفی به شرح زیر را بر عهده دارند:
- ۱- ارائه پیشنهادات لازم در خصوص نحوه ارتقای کمی و کیفی سطح مهارت‌های حرفه‌ای - تخصصی مهندسان شامل دانش فنی و حرفه‌ای آگاهی علمی، اجتماعی، اقتصادی، حقوقی و ...
- ۲- تلاش در جهت تبیین جایگاه واقعی کمیسیونهای استان.
- ۳- کلیه موارد و موضوعات مطرح شده در شورا که به هر یک از کمیسیونها ارجاع می‌گردد، کارشناسی شده و حسب موضوع جهت اظهار نظر نهایی به شورا ارائه می‌گردد.
- ۴- پیشنهاد برنامه و بودجه سالیانه و ارائه گزارش پیشرفت فعالیتها و عملکرد کمیسیون در پایان هر فصل به هیئت رئیسه شورا.
- ۵- ارائه پیشنهادات لازم پیرامون فعالیت کمیسیون در صورت ضرورت به هیئت رئیسه شورا.
- ۶- دعوت از نمایندگان گروه‌های تخصصی هفت گانه شورا حسب موضوع تخصصی و ارائه پیشنهادات مشترک به هیئت رئیسه شورا.
- ۷- هر نوع وظیفه دیگری که از طرف شورا به کمیسیون واگذار شود.

## فصل دوم : نحوه انتخاب اعضا و تشکیل گروه‌های تخصصی و کمیسیون‌ها

- ماده ۴ :** تعداد اعضای گروه‌های تخصصی رشته‌های ترافیک، نقشه برداری و شهرسازی ۹ نفر، رشته‌های مکانیک و برق ۱۱ نفر معماری ۱۳ نفر و عمران ۱۵ نفر می‌باشد.
- ماده ۵ :** تعداد اعضای هر کمیسیون، ۱۱ نفر میباشد و در هر کمیسیون حضور حداقل یک عضو از هر رشته الزامی است به استثنای کمیسیونهایی که به تشخیص هیأت رئیسه شورا، عضویت تمام رشته‌ها در آن الزامی نباشد.
- ماده ۶ :** نحوه تشکیل گروه تخصصی: برای تشکیل هر گروه تخصصی در یک دوره شورا، ابتدا اعضای شورا در همان رشته، به تعداد دو برابر اعضای آن گروه تخصصی، از بین خود یا سایر اعضای سازمان استان که دارای صلاحیت حرفه‌ای، تخصصی و مدیریتی لازم باشند را به هیأت رئیسه شورا معرفی می‌نمایند. هیأت رئیسه شورا نیز با انجام بررسی‌های لازم و توجه به ظرفیت هر گروه وفق ماده ۴ همین نظام‌نامه تعداد اعضای مورد نظر را جهت تأیید و تصویب نهایی به شورا معرفی خواهد نمود.
- تبصره ۱:** در صورتیکه در هیئت رئیسه از رشته‌ای نماینده‌ای حضور نداشته باشد، هیئت رئیسه می‌تواند نظرات مشورتی اعضای شورا در همان رشته را اخذ نماید.
- ماده ۷ :** نحوه تشکیل کمیسیون: برای تشکیل هر کمیسیون، ابتدا هر عضو شورا در فرم خاصی که توسط هیئت رئیسه شورا تهیه و ابلاغ میگردد، دو عضو دارای صلاحیت حرفه‌ای، تخصصی و مدیریتی مرتبط با موضوع کمیسیون را به هیأت رئیسه شورا معرفی می‌نماید. هیئت رئیسه شورا پس از بررسی لازم و رعایت مفاد ماده ۵ همین نظام‌نامه برای هر کمیسیون تعداد لازم را جهت تأیید و تصویب نهایی به شورا معرفی می‌نماید.
- تبصره ۱:** نحوه انتخاب اعضای گروه‌های تخصصی: اعضای گروه‌های تخصصی در هر رشته، ترجیحاً از بین اعضای شورا، هیأت مدیره فعلی استانها و یا اعضای که دارای سابقه عضویت در شورا، هیئت مدیره و گروه‌های تخصصی ادوار قبلی استانها که دارای صلاحیت حرفه‌ای، تخصصی، مدیریتی باشند و یا اعضای حرفه‌ای و خوشنام در هر رشته، براساس ماده ۶ این نظام‌نامه، توسط شورا انتخاب و با حکم رسمی رئیس سازمان منصوب می‌شوند.

**تبصره ۲:** نحوه انتخاب اعضای کمیسیون‌ها: اعضای کمیسیون‌ها ترجیحاً از بین اعضای شورا، هیأت مدیره فعلی استانها و یا اعضای که دارای سابقه عضویت در شورا، هیئت مدیره و گروه‌های تخصصی ادوار قبلی استانها که دارای صلاحیت حرفه‌ای، تخصصی، مدیریتی باشند و یا اعضای حرفه‌ای و خوشنام مرتبط با موضوع کمیسیون، براساس ماده ۷ این نظام‌نامه، توسط شورا انتخاب و با حکم رسمی رئیس سازمان منصوب می‌شوند.

**تبصره ۳:** مدت اعتبار عضویت در گروه‌های تخصصی و یا کمیسیونها، از تاریخ ابلاغ اولین حکم تا آغاز فعالیت دوره بعدی گروه‌های تخصصی و کمیسیونها می‌باشد و احکام صادره هر ساله توسط هیئت رئیسه شورا ارزیابی، تجدید یا تمدیدی گردد.

**تبصره ۴:** از هر استان بیش از یک نفر نمی‌تواند در هر گروه و یا کمیسیون عضویت داشته باشد و اولویت انتخاب اعضاء گروه تخصصی و کمیسیون از استانهایی خواهد بود که در شورا عضو ندارند. همچنین هر عضو فقط می‌تواند در یک کمیسیون عضویت داشته باشد. مگر آنکه به تصویب هیئت رئیسه شورا بصورت مدعو در جلسات بدون داشتن حق رای شرکت نمایند.

## فصل سوم: نحوه تشکیل جلسات

**ماده ۸:** هر گروه تخصصی و کمیسیون دارای هیئت‌رئیس‌های متشکل از یک رئیس، یک نایب‌رئیس و یک دبیر برای انجام وظایف خود در چارچوب اهداف قانون و این نظام‌نامه می‌باشد که در اولین جلسه رسمی توسط اعضاء همان گروه و یا کمیسیون برای مدت یکسال انتخاب می‌شوند و انتخاب مجدد آنها در سال‌های بعد بلامانع است.

**تبصره ۱:** رئیس گروه تخصصی و کمیسیون باید عضو شورا باشد.

**ماده ۹:** جلسه‌های گروه تخصصی و کمیسیون با حضور حداقل دو سوم اعضاء، که یکی از آنها می‌بایست رئیس یا نایب رئیس باشد، رسمیت خواهد یافت و تصمیمات متخذه با آرای حداقل نصف بعلاوه یک اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

**ماده ۱۰:** حداقل تعداد جلسه‌های ماهانه گروه تخصصی و کمیسیون یک جلسه و حداکثر دو جلسه خواهد بود و در صورت درخواست تعداد جلسات فوق العاده، می‌بایست تأییدیه لازم توسط رئیس یا نایب رئیس گروه تخصصی و کمیسیون از هیئت رئیسه شورا اخذ گردد.

**ماده ۱۱:** دعوتنامه حضور در جلسات گروه تخصصی و کمیسیون‌ها توسط رئیس سازمان یا یکی از دبیران اجرایی امضا و علاوه بر اعضای گروه تخصصی یا کمیسیون به روسای سازمان استان متبوع اعضای فوق ابلاغ می‌گردد.

**تبصره ۱:** در دعوت نامه حضور در جلسات موضوع ماده ۱۱؛ تاریخ دقیق جلسه، ساعت شروع و پایان، محل برگزاری و دستور جلسه بطور کامل قید گردیده و حداقل یک هفته قبل از برگزاری جلسه ابلاغ می‌گردد. در جلسات فوق العاده ای که حسب نیاز موضوع ماده ۱۰ برگزار می‌گردد ابلاغ، حداقل ۷۲ ساعت قبل از برگزاری جلسه الزامی است.

**تبصره ۲:** رئیس هر گروه تخصصی یا کمیسیون موظف است دلایل عدم تشکیل جلسات را کتباً به رئیس سازمان گزارش نماید. در صورت عدم تشکیل ۲ جلسه متوالی و یا ۴ جلسه متناوب در هر سال، مراتب جهت اخذ تصمیم لازم به هیئت رئیسه شورا اعلام خواهد شد.

**تبصره ۳:** چنانچه هر یک از اعضای گروه تخصصی یا کمیسیون در طول یک سال، ۳ جلسه متوالی و یا ۴ جلسه متناوب بدون عذر موجه غیبت داشته باشند، مستعفی شناخته شده و برای باقیمانده دوره از عضویت در گروه و یا کمیسیون محروم خواهد شد.

عضو جایگزین، راساً توسط هیئت رئیسه شورا از لیست پیشنهادی اولیه گروه تخصصی یا کمیسیون مربوطه با رعایت مواد ۴ و ۵ همین نظام‌نامه، انتخاب خواهد شد.

**ماده ۱۲:** در صورتی که هر یک از اعضای گروه تخصصی یا کمیسیون در دوره تصدی مستعفی، فوت و یا به علل قانونی سلب صلاحیت شود برای تعیین عضو جایگزین وفق تبصره ۳ ماده ۱۱ همین نظام‌نامه عمل خواهد شد.

**تبصره ۱:** در مورد تشخیص موجه یا غیرموجه بودن غیبت اعضای گروه تخصصی و کمیسیون توسط هیئت رئیسه شورا براساس نظام نامه اداره جلسات شورا بررسی و اتخاذ تصمیم خواهد شد.

**تبصره ۲:** کلیه مکاتبات داخلی گروه تخصصی و کمیسیون با امضا رئیس و در غیاب او نایب رئیس معتبر خواهد بود.

**ماده ۱۳:** گروه‌های تخصصی و کمیسیون‌ها می‌توانند برای حل و فصل موضوع‌های ارجاع شده و اجرای کارهای تخصصی ارجاعی با اخذ تأییدیه لازم از هیأت رئیسه شورا، از متخصصان واجد صلاحیت بعنوان مهمان، بدون داشتن حق رای و یا کارشناسان مرتبط تحت عنوان کارگروه تخصصی استفاده نمایند.

**ماده ۱۴:** هیأت رئیسه هر گروه تخصصی و کمیسیون موظف است از فعالیت‌ها و عملکرد آن گروه یا کمیسیون گزارش سه ماه تهیه و به هیأت رئیسه شورا جهت بررسی و نظارت بر حسن اجرای اهداف ارائه نماید.

### **فصل چهارم : برنامه و بودجه**

**ماده ۱۵:** رئیس گروه یا کمیسیون بر اساس نظام‌نامه مالی و معاملاتی شورا، با ارسال لیست نیازها و برآورد هزینه، از هیأت رئیسه شورا درخواست ثبت بودجه سالانه‌ی آن گروه یا کمیسیون را در بودجه پیشنهادی شورای مرکزی جهت ارائه در هیأت عمومی می‌نماید. هزینه‌های مربوط به فعالیت گروه‌های تخصصی و کمیسیون‌ها از محل اعتبارات مصوب سازمان، تامین خواهد شد.

**ماده ۱۶:** انعقاد هرگونه قرارداد و موافقت‌نامه برای بکارگیری منابع خارج از سازمان و یا دعوت به همکاری اشخاص در گروه تخصصی یا کمیسیون برابر مقررات، به پیشنهاد گروه تخصصی یا کمیسیون مربوطه در اختیار هیأت رئیسه شورا خواهد بود.

**تبصره ۱:** شورا در اجرای این ماده می‌تواند نظریه کارشناسی و مشورتی گروه تخصصی یا کمیسیون مربوطه را اخذ نماید.

**ماده ۱۷:** سازمان استانها موظفند نسبت به تأمین بودجه و هزینه‌های مأموریت، ایاب و ذهاب و اسکان اعضای خود در گروه‌های تخصصی و کمیسیون‌ها اقدام نمایند.

**تبصره ۱:** حق جلسه اعضای شورا که عضو گروه‌های تخصصی و کمیسیون‌ها می‌باشند توسط شورا پرداخت می‌گردد.

**تبصره ۲:** برای اعضای گروه‌های تخصصی و کمیسیون‌هایی که عضو شورا نمی‌باشند، حق جلسه مزاد بر یک جلسه در روز طبق دعوت‌نامه ارسالی در صورت تایید هیأت رئیسه شورا، توسط شورای مرکزی پرداخت خواهد شد.

**ماده ۱۸:** تعداد و عناوین گروه‌های تخصصی و کمیسیونها در چهارچوب قانون، آیین نامه و اهداف ماده ۲ نظامنامه به پیشنهاد هیأت رئیسه شورا و تصویب شورا تعیین میگردد.

**ماده ۱۹:** این نظام‌نامه در چهار فصل و ۱۹ ماده و ۱۴ تبصره تهیه و در جلسه شماره ۲۳۰ مورخ ۱۳۹۷/۴/۱۲ شورای مرکزی به تصویب رسید.

