



جمهوری اسلامی ایران
وزارت راه و شهرسازی
معاونت مسکن و ساختمان

شیوه نامه نحوه تشکیل و اداره مجمع عمومی سازمان نظام مهندسی ساختمان استان ۱۳۹۷

فصل نخست - تعاریف :

ماده ۱ - عبارات و اصطلاحات بکار رفته در این شیوه نامه دارای تعاریف زیر است:

۱-۱- **آئین نامه:** آئین نامه اجرایی قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان مصوب بهمن ماه ۱۳۷۵ و اصلاحات بعدی آن.

۱-۲- **اکثریت مطلق:** تعداد آرای اعضای مجمع به میزان حداقل نصف اعضای حاضر در لحظه رأی گیری، که اگر عدد صحیحی نباشد بصورت اضافی گرد می شود، بعلاوه یک نفر.

۱-۳- **اکثریت نسبی:** بیشترین تعداد آرای اخذ شده از اعضای حاضر در لحظه رأی گیری نسبت به آرای سایر گزینه ها در انتخاب اعضای هیئت رئیسه مجمع یا بازرس.

۱-۴- **بازرس:** بازرس (بازرسان) سازمان استان.

۱-۵- **دبیرخانه:** دبیرخانه سازمان نظام مهندسی ساختمان استان.

۱-۶- **سازمان استان:** سازمان نظام مهندسی ساختمان استان.

۱-۷- **شورای مرکزی:** سازمان نظام مهندسی ساختمان (کشور)

۱-۸- **عضو مجمع:** کلیه اشخاص حقیقی عضو سازمان استان با عضویت معتبر و دارای حق رأی .

۱-۹- **قانون:** قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان مصوب اسفندماه ۱۳۷۴.

۱-۱۰- **مجمع:** مجمع عمومی سازمان استان اعم از عادی سالانه و به طور فوق العاده، مطابق ماده ۹ قانون و مواد ۵۲ الی ۶۷ آئین نامه از اجتماع تمامی اشخاص حقیقی با عضویت معتبر دارای حق رأی سازمان استان در رشته های اصلی ۷ گانه مهندسی ساختمان یا مرتبط تشکیل می شود.

۱-۱۱- **نماینده وزیر راه و شهرسازی در مجمع:** نماینده یا نمایندگانی که بر اساس معرفی نامه رسمی وزارت راه و شهرسازی، اعم از تشکیلات ستادی یا اداره کل راه و شهرسازی استان مطابق تبصره ۱ ماده ۹ قانون و نیز تبصره ۲ ماده ۵۳ آئین نامه در مجمع حضور می یابند.

۱-۱۲- **هیئت رئیسه اصلی:** هیئت رئیسه مجمع عمومی که به ترتیب مندرج در ماده ۵۶ آئین نامه و این شیوه نامه جهت اداره مجمع عمومی انتخاب می شوند.

۱-۱۳- **هیئت رئیسه موقت:** هیئت رئیسه سنی مجمع عمومی که پس از به رسمیت یافتن جلسه به منظور انتخاب هیئت رئیسه اصلی جلسه به ترتیب مندرج در ماده ۵۶ آئین نامه و این شیوه نامه انتخاب می شوند.



فصل دوم - تشکیل مجامع و شرایط دعوت :

ماده ۲- تشکیل مجمع: مجمع مطابق ماده ۹ قانون و مواد ۵۲ و ۵۳ آئین نامه از اجتماع تمامی اعضای حقیقی سازمان استان با عضویت معتبر که اصالتاً یا وکالتاً دارای حق رأی هستند، با رعایت کلیه تشریفات مذکور در آئین نامه و این شیوه نامه برگزار می شود، مطابق تبصره ۲ ماده ۹ قانون در صورت تصویب هیات مدیره سازمان استان، نمایندگان اشخاص حقوقی عضو سازمان می توانند بعنوان ناظر در جلسات مجمع عمومی حضور یابند. دریافت حق عضویت برای تمدید اعتبار آن توسط هیئت مدیره در محل مجمع مجاز نمی باشد.

ماده ۳- جلسات مجمع: مطابق ماده ۵۳ آئین نامه، جلسات مجمع به طور عادی سالی یک بار، باید حداکثر تا سه ماه مانده به پایان سال مالی سازمان استان، نوبت اول و دوم آن برگزار شده باشد و به طور فوق العاده به تعداد دفعات و در زمان هایی که در جلسه مجمع عادی تعیین می شود یا در مواردی که وزارت راه و شهرسازی یا بازرس یا با تصویب شورای مرکزی یا دوسوم اعضای هیئت مدیره یا حداقل بیست درصد اعضای سازمان استان تشکیل آن را از هیئت مدیره خواستار می شوند، تشکیل می شود.

ماده ۴- نحوه دعوت به مجمع: دعوت به تشکیل جلسه نوبت اول مجمع اعم از عادی سالانه و به طور فوق العاده مطابق ماده ۵۴ آئین نامه، باید حداقل ۳۰ روز قبل از تشکیل آن از طریق دو نوبت آگهی در روزنامه کثیرالانتشار مصوب مجمع و در صورت نرسیدن به حدنصاب لازم مطابق ماده ۵۵ آئین نامه، نوبت دوم مجمع به فاصله حداقل ۷ روز و حداکثر ۲۰ روز پس از آن که در همان آگهی های نوبت اول مجمع تعیین می شود، مجدداً تشکیل و با حضور هر تعداد شرکت کننده عضو مجمع رسمیت خواهد یافت. دعوت به مجمع، علاوه بر آگهی در روزنامه کثیرالانتشار مصوب مجمع، در صورت لزوم از طریق دعوتنامه و یا به وسیله رسانه های گروهی و جمعی دیگر نیز انجام می پذیرد.

ماده ۵- شرایط رسمیت جلسه: مطابق ماده ۵۵ آئین نامه، نوبت اول مجمع با حضور حداقل نصف به اضافه یک نفر کلیه اعضای حقیقی سازمان استان با عضویت معتبر رسمیت می یابد، بدین منظور رئیس سازمان استان مکلف است تعداد کل اعضای حقیقی سازمان استان را که به تأیید بازرس رسیده است و دارای عضویت معتبر تا تاریخ برگزاری مجمع هستند به هیئت رئیسه موقت مجمع تسلیم نماید تا در صورت جلسه ذکر گردد. ملاک تشخیص تعداد اعضای حاضر در جلسه مجمع ورقه حضور و غیابی است که حاضران در بدو ورود به جلسه، اصالتاً یا وکالتاً از طرف عضو آن را امضا می کنند. در صورت رسمیت نیافتن نوبت اول مجمع، رأس ساعت مقرر، صورت جلسه ای دایر بر به رسمیت نرسیدن مجمع تهیه و به امضای هیئت رئیسه سنی می رسد. در جلسه نوبت دوم مجمع بدین منظور، هیئت رئیسه موقت مجمع پس از استقرار، مکلف است، قبل از اعلام رسمیت مجمع و وارد شدن به اولین دستور که باید انتخاب هیئت رئیسه اصلی باشد، کلیه مستندات لازم زیر را که همراه نسخه ای از این شیوه نامه از هیئت مدیره سازمان استان تحویل گرفته، پس از بررسی به هیئت رئیسه اصلی مجمع تسلیم نماید:



- ۵-۱- دو نوبت آگهی قانونی نوبت اول مجمع با فاصله زمانی حداقل ۳۰ روزه از برگزاری روز مجمع که در محاسبه روزهای آن، روز چاپ آگهی و نیز روز برگزاری مجمع محاسبه نگردیده است.
- ۵-۲- صورت جلسه عدم رسمیت نوبت اول مجمع.
- ۵-۳- تاریخ، روز، ساعت و محل نوبت دوم مجمع در آگهی‌های قانونی به شرح ماده ۷ این شیوه‌نامه در روز برگزاری.
- ۵-۴- کنترل فاصله حداقل ۷ روز و حداکثر ۲۰ روز از نوبت اول مجمع که در محاسبه روزهای آن، روز چاپ آگهی و نیز روز برگزاری مجمع محاسبه نگردیده است.
- ۵-۵- دعوت رسمی و کتبی از نماینده وزیر راه و شهرسازی، ثبت شده در دبیرخانه وزارت راه و شهرسازی یا اداره کل راه و شهرسازی استان یا معرفی‌نامه رسمی نماینده وزیر راه و شهرسازی در هر دو نوبت مجمع مطابق تبصره ۱ ماده ۹ قانون و تبصره ۲ ماده ۵۳ آئین‌نامه.
- ۵-۶- سایر مستندات لازم حسب مورد که توسط رئیس سازمان استان بر اساس ماده ۱۴ این شیوه‌نامه، تهیه می‌شود.
- هیئت‌رئیس اصلی مجمع مکلف به بررسی و رعایت کلیه تشریفات قانونی برگزاری مجمع اعم از شکلی و ماهوی است، در صورت عدم رعایت تشریفات قانونی مذکور به تشخیص رئیس هیئت‌رئیس اصلی، وی در این خصوص تصمیم لازم را اتخاذ می‌کند.

ماده ۶ - مجمع عمومی به‌طور فوق‌العاده: مطابق تبصره ۱ ماده ۹ قانون و ماده ۵۳ آئین‌نامه، هیئت‌مدیره سازمان استان مکلف است علاوه بر برگزاری مجمع به تعداد دفعاتی که در جلسه مجمع عادی سالانه توسط مجمع مصوب می‌گردد و نیز در صورت تصویب دوسوم اعضای هیئت‌مدیره یا درخواست وزارت راه و شهرسازی، شورای مرکزی، بازرس یا حداقل بیست درصد اعضای سازمان استان، مجمع عمومی به‌طور فوق‌العاده را تشکیل دهد. هیئت‌مدیره مکلف است بر اساس بند (ب) ماده ۵۳ آیین‌نامه و تبصره ۱ آن حداکثر ظرف ۴۵ روز پس از ابلاغ هر یک از مراجع مذکور با رعایت تشریفات قانونی و مطابق دستور جلسه تعیین شده توسط مرجع درخواست‌کننده، مجمع عمومی به‌طور فوق‌العاده را تشکیل دهد، در صورت استنکاف هیئت‌مدیره از تشکیل جلسه مجمع در مدت مذکور، بازرس مکلف است با اطلاع وزارت راه و شهرسازی اقدامات لازم به‌منظور تشکیل جلسه مجمع را براساس همان دستور جلسه به عمل آورند.

ماده ۷ - آگهی، دعوت‌نامه و اطلاعیه: هیئت‌مدیره سازمان استان مکلف است مطابق ماده ۵۴ آئین‌نامه و ماده ۴ این شیوه‌نامه، آگهی در روزنامه کثیرالانتشار مصوب مجمع، دعوت‌نامه و اطلاعیه دعوت به مجمع هر دو نوبت را بدون هرگونه تغییر در متن آن که توسط دعوت‌کننده به مجمع تهیه می‌شود و باید حاوی روز، ساعت، محل تشکیل و نشانی کامل آن، نوع مجمع اعم از عادی سالانه یا به‌طور فوق‌العاده، نوبت مجمع و دستور جلسه که به‌صورت کاملاً مشخص ذکر می‌گردد باشد، علاوه بر انتشار در روزنامه کثیرالانتشار تعیین شده توسط مجمع، در وبگاه رسمی سازمان استان درج و موضوع را از طریق پیامک و در صورت لزوم از طریق دعوت‌نامه یا به وسیله رسانه‌های گروهی و جمعی دیگر به اعضای سازمان استان اطلاع‌رسانی کند، دعوت‌کننده حق تغییر زمان، مکان و دستور جلسه و تقدم و تأخر در آن پس از انتشار آگهی، دعوت‌نامه و اطلاعیه را ندارد.



ماده ۸ - اظهار نظر مجمع در خصوص عملکرد هیئت مدیره، بودجه و ترازنامه : در صورت تغییر بودجه پیشنهادی هیئت مدیره یا عدم تصویب ترازنامه در مجمع مطابق تبصره ماده ۷۳ آئین نامه، حسب مورد، تغییر ارقام بودجه یا موارد اشکال یا ابهام باید دقیقاً توسط مجمع مشخص و توسط هیئت رئیسه اصلی مجمع در صورت جلسه قید شود، در صورت به تصویب نرسیدن ترازنامه، هیئت مدیره نیز مکلف است، حداکثر ظرف یک ماه مراتب را مورد رسیدگی قرار داده و پس از انجام اصلاحات لازم و تأیید بازرس، با رعایت کلیه تشریفات قانونی نسبت به برگزاری مجمع جدید اقدام و موارد را جهت تصویب به مجمع تسلیم نماید، چنانچه مجدداً ترازنامه به تصویب مجمع نرسید، هیئت مدیره مطابق تبصره ماده ۷۳ آئین نامه، مراتب را بلافاصله به شورای مرکزی منعکس می نماید، شورای مرکزی مکلف است حداکثر ظرف سه ماه پس از اعلام سازمان استان، نسبت به ابلاغ نظر نهایی اقدام نماید. نظر نهایی شورای مرکزی برای هیئت مدیره لازم الاجرا خواهد بود، اعلام نظر اعضای مجمع در خصوص گزارش عملکرد سالانه هیئت مدیره سازمان استان نیز باید روشن و صریح بیان شده و در صورت جلسه مجمع به همان صورت درج شود. رئیس اصلی مجمع، موظف است در صورت درخواست بازرس در راستای انجام تکالیف قانونی مندرج در بند ب ماده ۸۲ آئین نامه و فراز پایانی بند پ آن، زمان لازم را که حداکثر ۱۵ دقیقه خواهد بود برای آگاهی مجمع اختصاص دهد.

فصل سوم - نحوه اداره مجمع :

ماده ۹ - افتتاح مجمع: افتتاح جلسه مجمع توسط رئیس سازمان استان و در نبود ایشان، به ترتیب به عهده نائب رئیس اول یا دوم خواهد بود، برگزاری جلسه و رسمیت آن مقید به این ماده نیست.

ماده ۱۰ - هیئت رئیسه موقت: مطابق ماده ۵۶ آئین نامه، هیئت رئیسه موقت، مرکب از مسن ترین عضو به عنوان رئیس سنی و جوان ترین عضو به عنوان منشی و دو ناظر که با رأی اکثریت نسبی اعضای حاضر انتخاب می شوند، تشکیل می گردد. بدین منظور لیست اعضای حاضر در جلسه که در هنگام ورود به مجمع با ذکر نام و نام خانوادگی، شماره عضویت و تاریخ تولد بر اساس اطلاعات ثبت شده در سازمان استان بر اساس روز، ماه و سال تهیه می گردد و به امضای رئیس سازمان استان و در غیاب وی نائب رئیس اول یا دوم یا بازرس در صورتی که مسئولیت تشکیل جلسه بر اساس تبصره ۱ ماده ۵۳ به عهده داشته باشد، می رسد. رئیس و منشی هیئت رئیسه موقت بر اساس لیست مذکور در لحظه اعلام شروع جلسه، به ترتیب اولویت و اعلام تمایل در جایگاه هیئت رئیسه قرار می گیرند، لیست مذکور از ضمائم صورت جلسه مجمع است. رای گیری برای ناظران هیئت رئیسه با هر تعداد داوطلب الزامی است. هیئت رئیسه موقت نباید از اعضای هیئت مدیره، شورای انتظامی و بازرس باشند.

ماده ۱۱ - هیئت رئیسه اصلی: مطابق ماده ۵۶ آئین نامه، هیئت رئیسه اصلی مجمع، از بین اعضای داوطلب و با رأی اکثریت نسبی اعضای حاضر در مجمع، انتخاب خواهند شد. هیئت رئیسه اصلی مجمع مرکب از رئیس و یک منشی و دو ناظر است که هیچیک از آن ها نباید از ۷ سال قبل از تشکیل مجمع دارای محکومیت قطعی درجه سه و بالاتر بوده و از تسلط لازم و کافی نسبت به قانون، آئین نامه، مقررات و این شیوه نامه برخوردار باشند و ترجیحاً دارای سابقه عضویت در هیئت مدیره، شورای انتظامی یا تصدی سمت بازرس باشند. وظیفه شمارش آرای داوطلبان و



تجمع آن‌ها برای تصدی سمت در هیئت‌رئیس اصلی، به عهده رئیس و منشی هیئت‌رئیس موقت و کنترل صحت شمارش آرا با ناظران هیئت‌رئیس موقت و ثبت آن در صورت جلسه با ذکر دقیق تعداد اعضای حاضر در لحظه رأی‌گیری و آرای هر یک از داوطلبان، به عهده منشی موقت است. در صورت عدم داوطلبی بیش از یک نفر در مورد رئیس، منشی و یا دو نفر در خصوص ناظران نیز، رأی‌گیری الزامی است. صورت جلسه هیئت‌رئیس موقت، باید توسط کلیه اعضای آن به امضا برسد و در صورتی که مورد تأیید هر یک از آن‌ها نباشد با ذکر دقیق علت عدم تأیید آن توسط وی امضا شود.

شورای انتظامی استان، با درخواست رئیس سازمان استان موظف است، فهرست کسانی را که تا زمان برگزاری مجمع، دارای رای قطعی درجه سه و بالاتر در زمانی کمتر از هفت سال گذشته هستند، تهیه کند تا بطور موقت در اختیار رئیس هیات رئیس موقت مجمع قرار گیرد تا در صورت داوطلبی اشخاص مذکور، با تذکر لازم از سوی رئیس موقت، انتخاب وی منتفی گردد.

هیئت رئیس اصلی نباید از اعضای هیئت‌مدیره، شورای انتظامی، بازرسان و اعضای هیئت رئیس موقت باشند. اعضای هیئت رئیس اصلی مکلفند که دارا بودن شرایط لازم برای پذیرش وظیفه در مجمع، بالاخص نداشتن محکومیت قطعی مذکور در این ماده را راساً اعلام و در صورت جلسه ذکر کنند، عدم توجه به این موضوع برای کسانی که مطابق این شیوه نامه فاقد شرایط لازم هستند، تخلف انتظامی محسوب می‌گردد، اما مصوبات مجمع در صورت رعایت کلیه تشریفات و ترتیبات اعم از قانون، آیین نامه و این شیوه نامه لازم الاجرا خواهد بود.

ماده ۱۲- اداره مجمع: وظیفه اداره جلسه مطابق ماده ۵۶ آیین نامه و قرائت دستور جلسه به عهده رئیس هیئت‌رئیس اصلی، ثبت مذاکرات به عهده منشی، شمارش و تجمع آرا به اتفاق به عهده رئیس و منشی هیئت‌رئیس اصلی بوده و نظارت بر رعایت قانون، آیین نامه و این شیوه نامه و سایر مقررات لازم الاجرا، دستور جلسه و حسن برگزاری مجمع و انجام صحیح وظائف رئیس و منشی به عهده ناظران هیئت‌رئیس اصلی است، هیئت‌رئیس اصلی باید بر اساس ترتیب مذکور در دستور جلسه و با رعایت کامل تقدم و تأخر آن در آگهی‌های انتشار یافته، نسبت به طرح آن در جلسه اقدام نماید، رئیس هیئت‌رئیس اصلی مکلف است به تذکرات قانونی نماینده وزیر راه و شهرسازی و هر یک از اعضای مجمع توجه کرده و در صورت وارد بودن تذکرات به آن ترتیب اثر دهد، پیش از ورود به هر یک از مفاد دستور جلسه، در صورت وجود تذکر، استماع آن توسط هیئت‌رئیس الزامی است. تشخیص کفایت تذکرات با رئیس هیئت‌رئیس اصلی خواهد بود، در هر صورت درج دقیق تذکرات و پاسخ هیئت‌رئیس اصلی توسط منشی در صورت جلسه الزامی است، مدت زمان بیان هر تذکر پیش از دستور، حداکثر ۲ دقیقه خواهد بود.

ماده ۱۳- ناطقان مجمع: در اجرای دستور جلسه، در موضوعاتی که مستلزم رأی‌گیری است به استثنای انتخاب بازرسان، دو نفر مخالف و دو نفر موافق در هر مورد به تشخیص رئیس هیئت رئیس اصلی از بین داوطلبانی که برای نطق اعلام آمادگی کرده اند، به صورت یک مخالف و یک موافق با حداکثر زمان ۵ دقیقه برای هر نفر، مجموعاً ۱۰ دقیقه مخالف و ۱۰ دقیقه موافق، اعلام نظر می نمایند. پس از آن رئیس هیئت‌رئیس اصلی مکلف است کفایت مذاکرات را به رأی مجمع گذاشته و در صورت عدم رأی مجمع به کفایت مذاکرات حداکثر یک نفر مخالف و یک نفر موافق دیگر به ترتیب مذکور و با حداکثر زمان همان ۵ دقیقه برای هر نفر، مجموعاً ۵ دقیقه مخالف و ۵ دقیقه



موافق به مذاکرات ادامه دهند. در صورت عدم داوطلبی برای مخالفت، موافق نیز اظهارنظر نخواهد کرد، مخالف و موافق مکلفند صرفاً اظهارات خود را در چارچوب دستور جلسه بیان کنند و اگر به عنوان مخالف یا موافق ثبت نام کرده اند، حق اظهارنظر مغایر با آن را ندارند، در صورت عدم توجه به این موارد یا عدم رعایت اخلاق حرفه‌ای، رئیس هیئت رئیسه اصلی با دو بار تذکر و عدم توجه ناطق، از ادامه اظهارات وی جلوگیری به عمل خواهد آورد، در پایان اظهارات موافقان و مخالفان، رئیس سازمان استان و در غیاب ایشان نواب رئیس به ترتیب اول و دوم و حسب مورد خزانه دار سازمان استان یا هر یک از اعضای هیئت مدیره به تشخیص رئیس سازمان استان می‌تواند حداکثر به میزان مجموع زمانی که مخالفان، اظهارنظر کرده‌اند پاسخگوی ابهامات، اشکالات و ایرادهای مطرح شده باشند. پس از ارائه نظرات مذکور، رئیس هیئت رئیسه اصلی حسب مورد برای اعلام رأی‌گیری یا اتخاذ تصمیم از سوی مجمع اقدام می‌نماید.

ماده ۱۴ - مستندات مجمع : هیئت مدیره سازمان استان، حسب مورد مکلف است کلیه اطلاعات لازم برای هرگونه تصمیم‌گیری در خصوص مواردی را که در دستور جلسه قرار دارد: حداقل ۲ روز قبل از برگزاری نوبت اول مجمع به طریق مقتضی در وبگاه سازمان استان و در صورت مراجعه و درخواست در محل سازمان استان و دفاتر نمایندگی در اختیار هر یک از اعضا با عضویت معتبر، مطابق قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات مصوب مجلس شورای اسلامی و مجمع تشخیص مصلحت نظام قرار دهد و در روز برگزاری مجمع اعم از نوبت اول یا دوم موارد مذکور را به انضمام گزارش رسمی بازرس در صورت وجود، به تعداد لازم تکثیر و در اختیار هر یک از اعضا هنگام ورود به مجمع قرار دهد. هرگونه تغییر در هر یک از مستندات تا زمان برگزاری مجمع باید به طرق مقتضی از جمله وبگاه رسمی سازمان استان و پیامک و آگهی به اطلاع اعضای سازمان استان رسانده شود.

الف- بودجه پیشنهادی که به تصویب هیئت مدیره رسیده باشد.

ب- ترازنامه و ضوابط آن نیز که به تصویب هیئت مدیره رسیده باشد.

ت- اظهارنظر رسمی و گزارش بازرس مطابق بندهای الف و ب ماده ۸۲ آئین‌نامه.

ث- سایر مستنداتی که برای اخذ تصمیم در خصوص هر یک از ردیف‌های دستور جلسه مجمع لازم است.

ماده ۱۵ - وکالت در مجمع: مطابق تبصره ۱ ماده ۵۲ آئین‌نامه هر عضو حقیقی سازمان استان می‌تواند حداکثر از دو عضو دیگر برای حضور در مجمع و دادن رأی وکالت بگیرد. وکالت‌نامه باید در دفتر اسناد رسمی یا حداقل بیست و چهار ساعت قبل از برگزاری مجمع، در سازمان استان تنظیم و امضا شده باشد، وکالت‌نامه اعم از اینکه در دفتر اسناد رسمی یا سازمان استان تنظیم شده باشد، باید در دبیرخانه ثبت شود و در صورت عدم ثبت آن در مجمع قابل پذیرش نیست. اعضای که حق رأی خود را تفویض می‌کنند باید کارت عضویت معتبر خود را برای حضور در مجمع ضمیمه وکالت‌نامه کنند و نمی‌توانند جداگانه در مجمع و رأی‌گیری شرکت نمایند. متن وکالت‌نامه‌ای که باید توسط عضو اعطا شود فقط برای همان مجمع اعتبار دارد، مطابق فرم ضمیمه پیوست این شیوه‌نامه بوده، اما در هر صورت رعایت موارد زیر برای اعتبار وکالت‌نامه الزامی است:

الف- اعتبار عضویت وکیل و موکل در زمان تنظیم و اعطای وکالت و نیز روز برگزاری مجمع.



ب- وکالت حضور در مجمع و اعمال رأی باید به صورت مطلق، تام‌الاختیار و بلا عزل اعطاء شود و هرگونه ادعای بعدی موکل مبنی بر مقید و محدود بودن وکالت یا عزل وکیل، قابل قبول نبوده و درج هرگونه قید و شرط در این خصوص به منزله عدم اعطای وکالت‌نامه به وکیل است.

پ- وکالت‌نامه باید شامل نوبت مجمع و روز برگزاری آن باشد، در غیراین صورت وکالت صادره فاقد اعتبار است.

ت- وکالت‌نامه حضور در مجمع در صورت اعلام تنفس در جلسه یا جلسات بعد که ادامه همان مجمع بوده به شرطی دارای اعتبار است که در متن وکالت‌نامه ذکر شده باشد.

ث- هیئت‌مدیره مسئول احراز صحت و ثبت وکالت‌نامه‌های موضوع این ماده که در سازمان استان تنظیم و ثبت می‌گردد، می‌باشد و چگونگی اجرای صحیح و دقیق آن را به عهده دارد.

ج- اعطای وکالت در جلسه مجمع و بدون تشریفات فوق قابل قبول و دارای اعتبار نمی‌باشد.

ماده ۱۶- رأی‌گیری در مجمع: روش رأی‌گیری متناسب با شرایط و امکانات هر استان و در هر جلسه اعم از قیام و قعود، کتبی یا مکانیزه توسط هیئت‌مدیره تعیین و به صورت مقتضی به اطلاع اعضا رسانده می‌شود. اما در هر صورت هرگاه دستور جلسه انتخاب بازرس باشد، رأی‌گیری به صورت مخفی و کتبی صورت می‌گیرد، در رأی وکالتی وظیفه بررسی تشریفات تبصره ۱ ماده ۵۲ آئین‌نامه و ماده ۱۵ این شیوه‌نامه حسب مورد به عهده هیئت‌رئیس موقت و اصلی مجمع است. در همه مواردی که نیاز به رأی‌گیری وجود دارد، مطابق ماده ۵۵ آئین‌نامه تصمیمات مجمع با رأی موافق اکثریت مطلق اعضای حاضر در لحظه رأی‌گیری در مجمع، معتبر می‌باشد، بدین منظور در هنگام رأی‌گیری، طبق دستور رئیس هیئت‌رئیس اعم از موقت یا اصلی، باید از ورود و خروج اعضا از محل جلسه بطور موقت تا پایان زمان همان رأی‌گیری ممانعت به عمل آمده و اشخاص غیر عضو، به جز نمایندگان دستگاه‌های اجرایی و مدعو بدون احتساب نصاب و رأی آن‌ها در صورت عدم عضویت در سازمان استان، اعم از اینکه کارکنان اداری، خدماتی و امثالهم سازمان استان یا محل برگزاری مجمع باشند تا انتهای رأی‌گیری به خارج جلسه هدایت شوند، در صورتی که رأی‌گیری کتبی انجام شود، تعرفه‌های مذکور باید ممهور به مهر سازمان استان، عنوان جلسه مجمع، نوبت، تاریخ برگزاری آن و دستور جلسه مورد رأی‌گیری و امضای ناظران هیئت‌رئیس مربوطه باشد. هیچیک از ردیف‌های دستور جلسه که در مورد آن‌ها مجمع اظهارنظر یا اعلام رأی کرده باشد، مجدداً در همان مجمع یا بعد از اعلام تنفس قابلیت طرح مجدد ندارد، در کلیه ردیف‌های دستور جلسه که مستلزم رأی‌گیری است، پیش از شروع رأی‌گیری، شمارش دقیق اعضای حاضر در لحظه رأی‌گیری و درج تعداد آن‌ها و تعداد آرای موافق در صورت جلسه الزامی بوده و اعتبار تصویب آن دستور جلسه منوط به رعایت این موضوع به همراه سایر الزامات قانونی و رأی موافق اکثریت مطلق اعضای مجمع در لحظه رأی‌گیری است.

ماده ۱۷- انتخاب بازرس در مجمع: هنگامی که دستور جلسه، انتخاب بازرس باشد، مطابق ماده ۸۱ آئین‌نامه، هیئت‌مدیره دو برابر تعداد بازرسان اصلی و علی‌البدل واجد شرایط را از بین اعضای سازمان استان انتخاب و به مجمع پیشنهاد می‌نماید، اشخاص معرفی شده توسط هیئت‌مدیره باید دارای کلیه شرایط مندرج در قانون، آئین‌نامه و ابلاغیه‌های وزارت راه و شهرسازی برای تصدی سمت بازرس باشند. حائزان اکثریت نسبی آراء به ترتیب آرای حاصل به عنوان بازرس اصلی و نفر بعدی به عنوان بازرس علی‌البدل برای مدت ۲ سال انتخاب می‌شوند، هر یک از افراد معرفی شده توسط هیئت‌مدیره به مجمع می‌توانند حداکثر ۵ دقیقه به میزان مساوی در خصوص سوابق و برنامه‌های خود برای تصدی سمت بازرس توضیحاتی ارائه کنند، پس از آن رأی‌گیری مخفی با



ورقه که حداکثر تعداد افرادی که باید در آن درج شود تعداد بازرسان اصلی استان است انجام می‌شود، برگ‌های رأی حداقل تا سه ماه نزد سازمان استان باقی می‌ماند و پس از آن با تصویب هیأت مدیره می‌تواند امحا شود، هیأت مدیره مکلف است پیش از برگزاری مجمع، تعرفه‌های رأی را به تعداد کافی و با نظارت اداره کل راه و شهرسازی استان، به صورت چاپی تهیه کند تا در جلسه بین اعضاء و دارندگان وکالت با دریافت و احراز صحت وکالت‌نامه هنگام ورود به محل مجمع با اخذ امضا و اثر انگشت توزیع نماید. تعرفه‌های مذکور باید ممهور به مهر سازمان استان، عنوان جلسه مجمع و تاریخ برگزاری آن و دستور انتخاب بازرس باشد، هیأت رئیسه اصلی وظیفه بررسی و انطباق تعداد آرای کتبی کسب شده با اوراق رأی را با تعداد اعضایی که طی لیست نهایی وارد محل مجمع شده‌اند و نیز مسئولیت صحت آن را به عهده دارد. رأی‌گیری در خصوص انتخاب بازرس از زمان اعلام آن توسط رئیس هیأت رئیسه اصلی شروع و پیش از ورود به دستور بعدی خاتمه می‌یابد، مگر آنکه تنها دستور جلسه مجمع انتخاب بازرس باشد. هیأت رئیسه اصلی مجمع مکلف است زمان متناسب با تعداد اعضای حاضر در مجمع را برای شرکت و ارائه رأی به بازرس که حداکثر یک ساعت خواهد بود، اختصاص دهد. این زمان حداکثر به مدت نیم ساعت دیگر به شرط عدم ورود به دستور جلسه بعدی، توسط هیأت رئیسه اصلی قابل تمدید است، شمارش آرای اخذ شده نیز بلافاصله پس از پایان جلسه مجمع با ترتیبات مذکور در این شیوه‌نامه انجام می‌گردد. از زمان اعلام شروع رأی‌گیری توسط رئیس هیأت رئیسه اصلی برای انتخاب بازرس، توزیع تعرفه‌های رأی متوقف می‌گردد و لیست اعضای حضور یافته تا همان لحظه که تعرفه رأی دریافت کرده‌اند، ملاک عمل برای حداکثر تعداد آرای مأخوذه است. بدین منظور هیأت مدیره مکلف است لیست اعضایی را که در مجمع اصالتاً و وکالتاً با رعایت تشریفات و ترتیبات قانونی تعرفه‌های رأی را دریافت کرده‌اند به هیأت رئیسه اصلی تسلیم نماید. رعایت موارد زیر نیز الزامی است:

الف - هیأت مدیره مکلف است پیش از برگزاری جلسه نوبت اول مجمع، اسامی اشخاص معرفی شده و تصاویر آن‌ها را که با ترتیب الفبایی و ذکر نام و نام خانوادگی به صورت کامل و قید پسوندها، رشته تحصیلی، مدرک تحصیلی، سال فارغ التحصیلی و دانشگاه محل تحصیل تنظیم شده به تعداد کافی تهیه و در بدو ورود به جلسه برای رأی‌گیری، در اختیار اعضا قرار دهد، فهرست اسامی معرفی شدگان نباید به نحوی تنظیم شود که مفید تبلیغ برای شخص خاصی باشد.

ب - عدم حضور معرفی شدگان هیأت مدیره برای تصدی سمت بازرس سازمان استان در جلسه مجمع، یا عدم استفاده از حق خود برای معرفی، موجب زوال حق انتخاب وی نخواهد بود.

پ - در موارد رأی‌گیری کتبی، جمع‌آوری آراء توسط افراد امین و منتخب هیأت رئیسه اصلی از بین اعضای حاضر در مجمع و شمارش آن‌ها توسط هیأت مذکور با نظارت نماینده وزیر راه و شهرسازی در صورت حضور و در فرم‌های مخصوص متضمن موارد دستور جلسه به عمل می‌آید. در شمارش آراء باید کل آراء مأخوذه، آراء صحیح، آراء سفید و آراء باطل به تفکیک ثبت شوند.

ت - شمارش آراء انتخاب بازرس در کاربرگ‌های مجزا و متضمن اسامی اشخاص معرفی شده، صورت می‌گیرد. هیأت رئیسه اصلی مکلف است ذیل کلیه کاربرگ‌های شمارش آراء را امضاء نماید.

ث - در هنگام شمارش آراء، هر یک از اشخاص معرفی شده برای تصدی سمت بازرس سازمان استان یا نماینده آن‌ها می‌توانند به نحوی که موجب اخلاف در نظم و جریان احتساب و شمارش آراء نگردد، در محل شمارش آراء حضور یافته و بر جریان امر نظارت نمایند.



ج- چنانچه در میان معرفی شدگان افرادی دارای نام خانوادگی مشترک باشند و برگ رأی صرفاً متضمن نام خانوادگی باشد، اسامی مذکور بالمناصفه بطوری که عدد صحیحی باشد، بین آن‌ها تقسیم خواهد شد.
چ- در صورتی که نام یک داوطلب در برگ رأی تکرار شده باشد، صرفاً یک رأی محاسبه می شود.
ح- چنانچه آرای حاصل اشخاص معرفی شده برای تصدی سمت اصلی یا علی‌البدل، مساوی باشد، قرعه‌کشی در همان مجمع انجام می گیرد که ملاک انتخاب آن‌ها خواهد بود.

خ- اسامی اشخاص ذکر شده بیشتر از تعداد اصلی بازرسان در برگ رأی، از انتهای ورقه مذکور حذف خواهد شد.
د- هر عضو مجمع می تواند صرفاً اصالتاً از طرف خود و در صورت داشتن وکالت‌نامه حداکثر از طرف ۲ نفر دیگر آرا را به صندوق‌های اخذ رأی ببیندازد. واگذاری تعرفه‌های رأی از سوی یک عضو مجمع به دیگری مجاز نمی باشد.
ذ- نتایج انتخاب بازرس، حداکثر ظرف ۲۴ ساعت پس از برگزاری مجمع موردنظر به طریق مقتضی از جمله درج در وبگاه سازمان استان و پیامک به وسیله هیئت مدیره اطلاع رسانی می گردد. در صورت اعتراض هر یک از معرفی شدگان در خصوص شمارش آرا، شخص موردنظر باید کتباً با ذکر دلایل اعتراض خود را حداکثر ۳ روز پس از تاریخ اعلام نتایج به سازمان استان تسلیم نماید، رئیس سازمان استان، مکلف است با دعوت از هیئت رئیسه اصلی مجمع و کلیه معرفی شدگان یا نماینده آن‌ها و نیز نماینده اداره کل راه و شهرسازی استان نسبت به شمارش مجدد آرا اقدام نماید. نتیجه شمارش آرای مجدد طی صورت جلسه‌ای تنظیم و هر گونه تغییر یا عدم تغییر در نتیجه نهایی آرا برای کلیه ارکان سازمان استان لازم‌الاجرا خواهد بود. عدم حضور دعوت‌شدگان مانع از شمارش آرای مجدد نخواهد بود اما عدم حضور داوطلب یا داوطلبان معترض، به منزله انصراف از تشکیک و اعتراض است، پس از تأیید صحت برگزاری انتخاب بازرسان، احکام آنان توسط رئیس سازمان بر اساس شکل واحد پیوست، صادر خواهد شد.

ماده ۱۸- دستور جلسه مجمع: دستور جلسه مجمع که در آگهی‌ها منتشر شده است، تحت هیچ شرایطی قابل تغییر نیست و هیئت رئیسه مجمع مکلف به طرح آن‌ها بر اساس تقدم ردیف آن است و حق دخل و تصرف، اضافه یا کم کردن، حذف کردن جزئی یا کلی (جز در موارد ذکر شده در این ماده)، جابجایی، مراعا گذاشتن دستور جلسه ولو با رأی موافق اکثریت مطلق آرای حاضران در مجمع را ندارد. تا زمانی که موضوع هر یک از ردیف‌های دستور جلسه به اتمام نرسیده باشد، حق عبور از آن دستور و طرح ردیف‌های بعدی دستور جلسه را نخواهد داشت. رئیس هیئت رئیسه اصلی مکلف است، انطباق هر یک از ردیف‌های دستور جلسه با حدود اختیارات مجمع مطابق ماده ۹ قانون و ماده ۵۷ آئین‌نامه را بررسی کند و در صورتی که هر یک از آن‌ها را به تشخیص خود یا بر اثر تذکر نماینده وزیر راه و شهرسازی یا اعضا خارج از حدود اختیارات مجمع تشخیص دهد از دستور کار خارج کند در هر صورت رعایت موارد زیر در دستور جلسه و تصویب آن الزامی است :

۱-۱۸- کلیه مواردی که در مجمع مطرح می شود باید قبلاً در آگهی، دعوت‌نامه و اطلاعیه‌ها و در دستور جلسه همان مجمع ذکر شده باشد، مواردی که در دستور جلسه مجمع درج نشده، حتی به فرض تصویب با رأی موافق اکثریت مطلق و به اتفاق آرا در مجمع نیز به لحاظ نقض حقوق اساسی سایر اعضا در عدم اطلاع از موضوع مطروحه، فاقد اعتبار قانونی است.

۲-۱۸- مواردی که در دستور جلسه مجمع در دعوت‌نامه آن ذکر می شود صرفاً باید در حدود وظائف و اختیارات مجمع مندرج در ماده ۹ قانون و نیز ماده ۵۷ آئین‌نامه باشد و دستور جلسه نمی تواند در بردارنده موضوعاتی خارج از وظائف و حدود اختیارات مجمع باشد و حتی به فرض تصویب با رأی موافق اکثریت مطلق و به اتفاق آرا در مجمع نیز، مصوبات فاقد اعتبار قانونی است.



۱۸-۳- مطابق بند هـ ماده ۹ قانون، بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به موضوعاتی که به روال فوق در مجمع مطرح می‌شود، باید منطبق بر موازین و نصوص قانونی بوده و خلاف قوانین و آئین‌نامه‌های مربوط نباشد.

۱۸-۴- با توجه به بند هـ ماده ۹ قانون تصمیمات و مصوبات مجمع صرفاً مشمول اعضای سازمان استان می‌گردد و مجمع با توجه به عدم پیش‌بینی در قوانین و مقررات مربوطه نمی‌تواند مصوباتی در خصوص الزام اشخاص غیر، مانند کارفرمایان، مالکان، کاردان‌ها، معماران تجربی، کارگران ماهر و اشخاص حقوقی مانند شهرداری‌ها و سایر مراجع صدور پروانه و کنترل ساختمان به انجام هرگونه عملی فعل یا ترک فعل داشته باشد و حتی به فرض تصویب با رای موافق اکثریت مطلق و به اتفاق آرا در مجمع نیز، مصوبات فاقد اعتبار قانونی است.

ماده ۱۹ - اعلام تنفس در مجمع: هرگاه رئیس هیئت‌رئیس اصلی، تشخیص دهد که مجمع نیاز به تنفسی کوتاه‌مدت دارد، می‌تواند به مدت حداکثر یک ساعت، اعلام تنفس کرده و با اعلام زمان دقیق مجدداً اعضا را در همان روز به جلسه دعوت کند. هرگاه در جلسه مجمع، نسبت به تمام موضوعات مندرج در دستور جلسه تصمیم‌گیری نشود، رئیس هیئت‌رئیس اصلی موظف است ضمن اعلام تنفس ولو کراراً، در همان جلسه تاریخ تشکیل جلسه بعدی را که نباید دیرتر از دو هفته از زمان برگزاری جلسه جاری باشد با کسب نظر از هیئت‌مدیره سازمان استان اعلام نماید. در این صورت رعایت تشریفات دعوت مجدد الزامی نیست. جلسه بعد از تنفس ادامه همان جلسه قبل است و با همان نصاب قانونی رسمیت دارد و هیئت‌رئیس اصلی آن نیز همان هیئت‌رئیس منتخب جلسه قبل خواهد بود مگر اینکه یک یا چند نفر یا همه آنان در این جلسه حضور نیافته یا انصراف خود برای حضور در هیئت‌رئیس اصلی کتباً اعلام کرده باشند که در این صورت به جای اشخاص غایب یا منصرف، اشخاص دیگری بر اساس ماده ۱۱ این شیوه‌نامه انتخاب خواهند شد و تا زمانی که کلیه ردیف‌های دستور جلسه یک مجمع مطرح و در مورد آن تصمیم لازم اخذ نشده باشد، امکان برگزاری مجمع دیگری وجود ندارد، در صورتی که به دلایلی مجمع به اتمام نرسد نیز به همین روش عمل خواهد شد و اگر امکان اعلام زمان جلسه بعدی در همان مجمع وجود نداشته باشد، هیئت‌مدیره در این خصوص با رعایت فاصله زمانی حداکثر دو هفته ای بین روز مجمع تا جلسه بعدی، تصمیم می‌گیرد و در هر صورت موضوع ادامه مجمع عمومی پس از تنفس به طریق مقتضی با درج اطلاعیه آن در وبگاه سازمان استان، پیامک و عنداللزوم درج یک نوبت آگهی به اطلاع اعضا خواهد رسید. اعلام تنفس در صورتی که مجمع وارد دستور جلسه انتخاب بازرس شود، مجاز نمی‌باشد.

ماده ۲۰- نحوه رسیدگی به بودجه در مجمع: هنگامی که دستور جلسه بررسی و تصویب بودجه پیشنهادی هیئت‌مدیره باشد پس از ارائه گزارش رئیس سازمان استان یا در غیاب وی یکی از نواب رئیس و خزانه‌دار و سپس اعلام نظر بازرس بر اساس ماده ۹ قانون و نیز ماده ۵۷ آئین‌نامه با رعایت کامل ماده ۳۷ قانون و اظهارات ناطقان اعم از موافق و مخالف، به ترتیب تقدم زیر و ترتیبات مذکور در ماده ۱۳ این شیوه‌نامه عمل خواهد شد:

اتخاذ تصمیم و اخذ رای در هر یک از موارد زیر باید به تفکیک، مجزا و بر اساس پیشنهاد هیئت‌مدیره استان انجام گیرد:

الف- حقوق، مزایا، حق‌الزحمه، حق‌الجلسه و پاداش:

الف-۱- حقوق و مزایای ماهانه رئیس سازمان استان.

الف-۲- حق‌الزحمه خزانه‌دار سازمان استان.

الف-۳- حق‌الجلسه اعضای هیئت‌رئیس به‌جز رئیس سازمان استان.



الف-۴- حق جلسه اعضای اصلی هیئت مدیره به جز رئیس و خزانه دار سازمان استان.
الف-۵- پاداش بازرس.

الف-۶- حق جلسه اعضای شورای انتظامی سازمان استان.

ب- اتخاذ تصمیم در خصوص منابع درآمد سازمان استان برای تأمین هزینه های آن:

ب-۱- تعیین و تصویب ورودیه و حق عضویت سالانه اعضای حقیقی و حقوقی.

ب-۲- تعیین و تصویب سایر منابع درآمد سازمان استان مطابق ماده ۳۷ قانون و سایر مقررات لازم الاجرا.

پ- بررسی و تصویب بودجه پیشنهادی هیئت مدیره.

رئیس هیئت رئیسه اصلی مکلف است، انطباق پیشنهادهای ارائه شده در خصوص منابع درآمدی سازمان استان را که صرفاً برای تأمین هزینه های آن است، با ماده ۳۷ قانون و سایر الزامات قانونی تطبیق داده و به تذکر اعضا و نماینده وزیر راه و شهرسازی در خصوص مغایرت منابع درآمدی پیشنهادی با قانون و سایر مقررات توجه کرده و از انطباق کامل بودجه با قانون و مقررات لازم الاجرا اطمینان حاصل کند و در صورت مغایرت پیشنهاد با قانون، آیین نامه و سایر مقررات لازم الاجرا ضمن اطلاع به اعضای مجمع، ردیف مربوطه را از دستور جلسه خارج کند. در صورت عدم تصویب هر یک از موارد بودجه پیشنهادی هیات مدیره، رئیس اصلی مجمع با کسب نظر از رئیس سازمان و در غیاب وی نواب رئیس بترتیب، پیشنهاد جدید را برای اخذ رای از مجمع مطرح خواهد کرد. در صورت عدم تصویب بودجه در مجمع، یک دوازدهم آخرین بودجه مصوب به ازای هر ماه برای حداکثر شش ماه آن هم فقط یک بار در سال به عنوان بودجه موقت سازمان استان تا زمان تصویب نهایی بودجه در مجمع آتی ملاک عمل خواهد بود.

ماده ۲۱ - نحوه رسیدگی به ترازنامه در مجمع: هنگامی که دستور جلسه بررسی و تصویب ترازنامه ارائه شده هیئت مدیره باشد، پس از ارائه گزارش رئیس سازمان استان یا در غیاب وی یکی از نواب رئیس یا خزانه دار و سپس اعلام نظر و قرائت گزارش بازرس، بر اساس ماده ۹ قانون و نیز ماده ۵۷ آیین نامه و اظهارات ناطقان اعم از موافق و مخالف مطابق ماده ۱۳ این شیوه نامه، رئیس هیئت رئیسه اصلی نسبت به رأی گیری اقدام می نماید. تأیید ترازنامه با رأی موافق اکثریت مطلق اعضای حاضر در لحظه رأی گیری، حاصل می شود. در صورت عدم تأیید ترازنامه مطابق تبصره ذیل ماده ۷۳ آیین نامه و ماده ۸ این شیوه نامه عمل خواهد شد.

ماده ۲۲ - صورت جلسه مجمع: مطابق ماده ۵۶ آیین نامه، از مذاکرات و تصمیمات مجمع صورت جلسه ای در سه نسخه و بر اساس پیوست این شیوه نامه، توسط منشی تدوین و پس از امضای کلیه اعضای هیئت رئیسه، به رؤیت و امضای بازرس می رسد و نسخ آن به ترتیب به دبیرخانه، اداره کل راه و شهرسازی استان و دفتر شورای مرکزی ارسال می شود، بدین منظور هیئت رئیسه اصلی مجمع موظف است حداکثر دو روز پس از تاریخ برگزاری مجمع، صورت جلسه را با ترتیبات مذکور که به رؤیت و امضای بازرس رسانده و به دبیرخانه تسلیم نماید تا سازمان استان نسبت به ارسال آن به اداره کل راه و شهرسازی استان و نیز شورای مرکزی اقدام نماید. هیئت رئیسه مجمع اعم از موقت و اصلی پس از برگزاری مجمع، جز تهیه صورت جلسه طی زمان مذکور در این ماده وظیفه و مسئولیت دیگری ندارد و با ارائه آن وظائف هیئت رئیسه مذکور نیز خاتمه می یابد.

وکالت نامه موضوع تبصره ۱ ماده ۵۲ آیین نامه اجرایی قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان (اصلاحی ۱۳۹۴)

اینجانب فرزند متولد دارای شماره شناسنامه
و کد ملی به شماره عضویت و دارای پروانه اشتغال بکار
مهندسی در رشته به شماره عضو سازمان نظام مهندسی
ساختمان استان خوزستان که عضویت خود را با حفظ کلیه شرایط قانونی تا تاریخ تمدید کرده ام،
بدینوسیله حق حضور و رای خود را در خصوص دستور جلسه مجمع عمومی عادی سالیانه سال (نوبت)
روز مورخ/...../..... با آگاهی کامل از "شیوه نامه نحوه تشکیل و اداره مجمع عمومی
سازمان نظام مهندسی ساختمان استان" بالاجزای ماده ۱۵ آن به خانم / آقای فرزند
..... متولد دارای شماره شناسنامه و کد ملی به
شماره عضویت و دارای پروانه اشتغال بکار مهندسی در رشته به شماره
..... عضو سازمان نظام مهندسی ساختمان استان خوزستان که عضویت ایشان نیز تا
تاریخ دارای اعتبار می باشد، واگذار نمودم.

نام و نام خانوادگی موکل :

نام و نام خانوادگی موکل :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:

دفتر اسناد رسمی شماره شهر

تاریخ و شماره ثبت در دبیرخانه سازمان استان :